

На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр.88/2017, 27/18 -др.закон, 10/19, 27/18-др.закон, 6/20 и 129/21- даље: Закон), Школски одбор Економско-трговинске школе у Врању, на седници одржаној дана 26. 05. 2022.године, донео је

ПРАВИЛНИК

О РЕГУЛИСАЊУ ИЗОСТАНАКА УЧЕНИКА ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКЕ ШКОЛЕ У ВРАЊУ

Члан 1.

Одељењске старешине у оквиру остварења циљева и задатака образовања и васпитања, обавезују се да изостанке регулишу на начин прописан овим Правилником.

Члан 2.

Одељењске старешине су дужне да изостанке ученика регулишу у року од 8 дана, рачунајући од дана њиховог настанка. Ученик, родитељ, односно старатељ ученика дужан је да у року од 8 дана правда изостанак ученика и доставља потпуне и тачне контакт информације. Родитељи ученика обавезни су да лично донесу оправдање које не стиже преко медицинског центра.

Члан 3.

Изостанци ученика се правдају:

- Писменим оправдањем – оправдањем издатим од стране лекара, које родитељи предају разредном старешини;
- Списком оправдања одговарајуће здравствене установе;
- Потврдом о правдању изостанак потписаном од стране родитеља (искључиво у школи) са бројем личне карте, уз обавезно евидентирање у књигу оправдања изостанак у којој се родитељ такође потписује;
- Родитељи ученика, могу да оправдају највише 2 (два) дана ученику, у току полугодишта уколико се не ради о болести ученика, или уколико је ученик био болестан али се није јавио изабраном лекару;
- Директор школе 5 (пет) дана у току школске године
- Писменом потврдом овлашћеног лица у правном лицу, удружења грађана из области културе, образовања, спорта, хуманитарних и осталих делатности, само ако је ученик евидентиран у матичној евиденцији регистра чланова, за активности истих у којима учествује.

Члан 4.

Сваки изостанак ученика мора бити покривен или лекарском потврдом или потврдом потписаном од стране родитеља у школи.

Уколико ученик одсуствује са појединих часова, предметни наставник је обавезан да га упише у књигу евиденције, и уколико га је оправдано пустио са наставе, да обавести разредног старешину о оправданом изостајању са наставе.

Писмена документација из става 1. овог члана чува се до краја текуће школске године (до 31. августа).

Члан 5.

Уколико разредни старешина не располаже писменом документацијом из члана 3. и 4. овог Правилника, изостанак се мора евидентирати као неоправдани и тако исказати.

Члан 6.

Оцена из владања ученику се утврђује између осталог и на основу редовности похађања наставе на следећи начин:

ВАСПИТНЕ МЕРЕ:

За лакшу повреду обавеза ученика изриче се **васпитна мера – опомена, укор одељенског старешине – оцена врло добар (4) или укор одељенског већа оцена добар (3)**

- до 5 неоправданих изостанака владање –примерно (5);
- од 5 - 8 неоправданих изостанака – укор одељењског старешине – владање – врло добар (4)
- од 9 - 16 неоправданих изостанака – укор одељењског већа- владање – добар (3).
- од 17 до 25 неоправданих изостанака – укор директора школе – владање – довољан (2)

Васпитна мера за лакшу повреду обавезе из става 1. овог члана, без вођења васпитно дисциплинског поступка, изриче се ученику од стране одељенског старешине, односно чланова одељењског већа.

ВАСПИТНО – ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ:

- од 26 до 30 неоправданих изостанка и учестало чињење лакших повреда обавеза ученику се изриче укор Наставничког већа – владање – незадовољавајуће (1);
- од 31 неоправданог изостанка и учестало чињење лакших повреда обавеза ученику се изриче мера **ИСКЉУЧЕЊЕ** из школе, о чему одлучује Наставничко веће школе.

Члан 7.

Оценом примерно (5) оцењује се владање ученика:

- а. који редовно похађа наставу и друге облике рада у које је укључен,
- б. поштује договорена, односно прописана правила понашања и мере безбедности,
- ц. негује атмосферу другарства и конструктивног решавања конфликта у одељењу;
- д. своје ставове брани аргументовано водећи рачуна о осећањима других и усвојеним правилима понашања,

е. поштује школску имовину и имовину других, има активан однос према очувању и заштити животне средине.

Закључна оцена из владања смањује се за лакше повреде прописане чланом 11. овог правилника, повреде прописане правилником којим се уређује протокол поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање (у даљем тексту: правилник о протоколу поступања) и због неоправданог изостајања са наставе, и то:

Члан 8.

оценом врло добро (4) оцењује се владање ученика:

- а. који се понаша на начин описан на првом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика;
- б. за учињену лакшу повреду када се изриче васпитна мера укор одељењског старешине,
- в. који је неоправдано изостајао са наставе од 5 до 8 часова.

Члан 9.

оценом добро (3) оцењује се владање ученика:

- а. који се понаша на начин описан на другом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика.
- б. за учињену лакшу повреду када се изриче васпитна мера укор одељењског већа,
- в. који је неоправдано изостајао са наставе од 9 до 16 часова.

Закључна оцена из владања смањује се за теже повреде обавеза ученика прописане Законом и чланом 12. овог правилника, за насилно и дискриминаторно понашање из правилника о протоколу поступања и због неоправданог изостајања са наставе, и то:

Члан 10.

оценом довољно (2) оцењује се владање ученика:

- а. који понови понашање на начин описан на другом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне или васпитно-дисциплинске мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика;

б. за учињену тежу повреду обавеза и за учињену повреду забране из члана 44. и 45. Закона и члана 3. и 4. овог Правилника када се изриче васпитно-дисциплинска мера укор директора,

в. који је неоправдано изостајао са наставе од 17 до 25 часова.

Члан 11.

оценом незадовољавајуће (1) оцењује се владање ученика који се:

а. понаша на начин описан на трећем нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне или васпитно-дисциплинске мере и предузетих активности појачаног васпитног рада који је у интензитету примерен потребама ученика није дошло до позитивне промене у понашању ученика,

б. за тежу повреду обавеза ученика и за учињену повреду забране из члана 44. и 45. Закона и члана 3. и 4. овог Правилника, када се изриче васпитно- дисциплинска мера укор наставничког већа,

в. који је неоправдано изостајао са наставе од 26 до 30 часова.

Васпитно-дисциплинска мера - искључење из школе изриче се ученику:

а. за тежу повреду обавеза ученика и за учињену повреду забране из члана 110.-112. Закона и члана 3., 4. и 5. овог Правилника,

б. који је неоправдано изостајао са наставе од 31 и више часова.

Ученику који неоправдано изостаје са наставе смањује се оцена из владања на крају првог или другог полугодишта уколико након благовремено предузетих мера и активности, појачаног васпитног рада и обавештавања родитеља, односно старатеља ученика, није дошло до позитивне промене у понашању ученика

Уколико директор школе, помоћник директора или педагог школе прегледом књиге евиденције о образовно-васпитном раду утврде недостатке писменог оправдања за изостанак ученика, евидентираће непокривене изостанке као неоправдане, а против разредног старешине код кога је недостатак нађен покренуће се дисциплински поступак.

Члан 12.

Најстрожије се забрањује запосленима у школи, давање информације о датумима настанка појединих изостанака, а мере против запосленог примениће се на основу Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у школи.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Правилник је објављен на огласној табли школе дана 27.05.2022.год.

Ступањем на снагу овог Правилника престају да важе: Правилник о регулисању изостанака ученика бр. 336/5 од 28.03.2018. године.

Правилник о регулисању изостанака ученика у ЕТШ заведен под деловодним бројем 829 од 06.06.2022. год.

Председник Школског одбора

Стамена Спасић,с.р.