Република Србија
Економско - трговинска
школа
Бр 1165 од 10.09.2026.
Врање

ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКА ШКОЛА ВРАЊЕ

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ ЗА ШК. 2025/2026.г

Врање, септембар 2026.

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ САДРЖАЈА ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЕКОНОМСКО - ТРГОВИНСКЕ ШКОЛЕ У ВРАЊУ	СТРАНА
1.	ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ	3
2.	ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ	4
3.	УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА	7
4.	РЕДОВНА, ДОДАТНА, ДОДПУНСКА,ПРИПРЕМНА НАСТАВА; МАТУРСКИ И ЗАВРШНИ ИСПИТ;СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА	8
5.	ТАКМИЧЕЊА, ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	15
6.	ЕКСКУРЗИЈА И СТРУЧНА ПУТОВАЊА	16
7.	ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ,УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ,САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА	23
8.	АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАД, ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ЗА ЗАШТИТУ ЗДРАВЉА УЧЕНИКА, ВАСПИТНО-ПРЕВЕНТИВНОГ РАДА, ПРЕВЕНЦИЈА БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ	24
9.	СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	26
10.	ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА СТРУЧНИХ ОРГАНА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА	46
11.	ИЗВЕШТАЈ РУКОВОДИОЦА СЕКЦИЈА	77
12.	ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	77
13.	ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	77
14.	ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РП	86
15.	ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОГА И ПСИХОЛОГА	88
16.	ИЗВЕШТАЈ БИБЛИОТЕКАРА	91
17.	ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА	94
18.	ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИЗЛЕТЕ И ПРОСЛАВЕ	98
19.	ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ	98
20.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО	99
21.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ	102
22.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	105
23.	ИЗВЕШТАЈ ПРОЈЕКТНОГ ТИМА	107
24.	ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПОДРШКУ УКЉУЧИВАЊУ УЧЕНИКА ИЗБЕГЛИЦА/МИГРАНАТА У ШКОЛУ	110
25.	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ – ТИМА ЗА КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ	113
26.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕБАТНОГ КЛУБА	117
27.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КЛУБА ЗА УЧЕЊЕ	118
28.	ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА УРЕЂИВАЊЕ САЈТА И ДРУШТВ.МРЕЖА	120
29.	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА, ОРГАНА УПРАВЉАЊА И ДРУГИХ ОРГАНА У ШКОЛИ	122

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКЕ ШКОЛЕ У ВРАЊУ ЗА Шк. 2025/2026. год.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

1. ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

Народна скупштина Р. Србије 05. јула 1955. год. доноси Акт о оснивању Средње Економске школе у Врању, у згради Гимназије.

У једном периоду наша шкла носила је име Економска школа «Димитрије Туцовић», када је и установљен 26. 04. као датум када се славио Дан школе. Касније одлуком Владе Р. Србије, брише се име «Д.Туцовић», школа добија назив Економско - трговинска школа Врање. Међутим, обзиром да је 26. 04. традиционално слављен као Дан школе, то смо ми задржали овај датум као наш посебан дан.

И ова школа као и многе друге имала је своје тешко бреме...недостатак школског простора, свог крова над главом. Прва година рада, подстанари у Гимназији...друга година подстанари...и даље...све тако до срећне 1986.год. када је постављен камен темељац објекта за потребе Економске школе.

Поводом Дана ослобођења Врања, 1990. год. добили смо школу која располаже са 16 учионица опште намене, амфитеатром са 120 седишта, Пословним бироом за образовни профил ПА, кабинетима за Рачунарство и информатику, Пословну информатику, Пословну и службену кореспонденцију и пословни биро за Службеника осигурања и Финансијског администратора, виртуелна агенција за образовни профил Туристички техничар. Не тако давне 1998. год. школа добија нове посторије: пословно-административни простор и фискултурну салу, са најсавременијом опремом - покретним кошевима, семафором и спортским теренима. Данас наша школа располаже са око 4000 м2 учионичког простора и има опремљени Ђачки ресторан - клуб. Захваљујући нашим пријатељима из Немачке владине организације ГТЗ-ет, наша школа је као признање за свој дугогодишњи успешан рад, једна од 18 школа у Србији, која је међу првима кренула у реформу школства и добила најсавременије опремљена 2 кабинета у оквиру новог занимања Пословни администратор, са 25 рачунара, лап-топом, видео - бимом, факсом и фотокопирним апаратом, у оквиру којих се симулира рад Офис - службе у ма ком предузећу, по најсавременијим дидактичким методама. 2009. године Европски покрет је донирао рачунарску опрему за опремање пословног бироа за образовни профил Финансисјки администратор.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Решењем број 022-05-00523/94-03 од 01.07.1998.год., од 03.11.1998.год., од 12.02.2004.год., од 06.05.2005.год.,решење број
022-05-00523/94-06 од 30.05 2007.год., 022-05-00523/94-03 od 18.06.2008., 022-05-00523/94-03 од 14.06.2011., 022-05-00523/94-03 од 27.07.2017., 022-05-523/94-03 од 16.09.2021., 022-05-523/94-03 од 17.08.2023., 022-05-00523/94-03 од 21.06.2024.год., 022-05-00523/94-03 од 06.08.2025.
Економско-трговинска школа добија сагласност за образовање и васпитање ученика у два подручја рада:

- економија, право, администрација,
- трговина, угоститељство и туризам.

Ове школске године у нашој школи се образују ученици за следеће образовне профиле:

- економски техничар,
- финансијско-рачуноводствени техничар,
- комерцијалиста,
- правно-пословни техничар,
- туристички техничар,
- хотелијерско-ресторатерски техничар,
- конобар,
- кувар,
- кувар – дуално,
- конобар – дуално.

2.1. Школски простор

Просторни услови (учионице, кабинети, библиотека, пратеће просторије, двориште, фискултурна сала), опрема и намештај одговарају нормативима и адекватно се одржавају. Школа располаже просторијама за коришћење савремене информационе технологије. Зграда и опрема доприносе стварању безбедног, пријатног и стимулативног окружења. У школи не постоји посебна просторија за пријем родитеља, али је омогућен пријем родитеља у канцеларијама педагога и секретара школе. Што се тиче медијатеке школа нема наменски одвојену просторију, али се амфитеатар користи у те сврхе јер поседујемо одговарајућа наставна средства .
Школски простор ове школске године довољан је за рад . Простор обухвата:

- кабинети за пословног администратора (пословни биро),
- кабинети за рачунарство и информатику,
- кабинет за кореспонденцију,
- кабинет за пословну информатику,

- кабинет (биро) за службеника осигурања,
- кабинет (биро) за финансијског администратора,
- кабинет за туристичке тех. ,
- кабинет за конобаре и куваре,
- кабинет за руски језик,
- библиотека,
- амфитеатар са припремном просторијом,
- учионице опште намене (14),
- професорска зборница,
- канцеларија директора школе, секретара, педагога и психолога и рачуноводство,
- фискултурна сала са опремом,
- у саставу спортских терена су игралишта за рукомет, одбојку и кошарку.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

2.2. Наставна средства

Наставна средства су везана за савремено конципирану наставу и неопходно је повећати њихово коришћење у функцији оптималне реализације васпитно-образовног рада. Користећи наставна средства повећава се активност ученика. Сва наставна средства приликом њихове примене треба да су потпуно безбедна у односу на наставнике и ученике. Према томе неопходно је да пре почетка наставне године сва та средства тј. сви апарати буду прегледани да би се оценила њихова исправност, функционалност, и да би се евентуално кварови уклонили.

Сва наставна средства користе се у редовној настави и ваннаставним активностима. Њихов број није довољан за потребе свих ученика, а већ постојећа наставна средства се стално кваре због старости.

2.3. Кадровски услови

По извршеној подели предмета на наставнике и у овој школској години сви часови су стручно заступљени.

Професори		Директор	Помоћник директора	Струч. сарад.	Администр особље	Помоћно и техничко особље
са лиценцом	без лиценце					
72	9	1	0,50	3	3	11,50

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ

2.4. Услови средине у којој школа ради

У реализацији програма рада школе користили су се поменути школски простор као и предузећа и установе у граду. Блок и практична настава обављала се у следећим предузећима и установама: Алфа, Симпо, "Јединство", Јумко, Угоститељски објекти, Туристичке организације, Осигуравајућа друштва, Банке, Јавна предузећа: Водовод, Шумско, Комрад, јавне установе: Суд, Суп, Градска управа, ПИО, НЗС и друго.

У реализацији програма рада школе користиће се поменути школски простор као и предузећа и установе у граду. Блок и практична настава обављаће се у следећим предузећима и установама: Алфа, Симпо, "Јединство", Јумко, Угоститељски објекти, Туристичке организације, Осигуравајућа друштва, Банке, Јавна предузећа: водовод, Шумско, Комрад,, јавне установе: Суд, Суп, Градска управа, ПИО, НЗС и друго.

У будућем периоду треба развијати још бољу сарадњу са локалном заједницом, интезивирањем заједничких иницијатива и заинтерсованости локалне заједнице за рад школе, а не да се та сарадња огледа само кроз достављање средстава за хигијену и канцеларијског материјала. Локална заједница би требало да пружи већу подршку активностима и пројектима које школа реализује и да финансијску потпору у реализацији разних облика стручног усавршавања наставника ради одвијања квалитетније наставе.

3. УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

Наша школа школске 2025/2026. год. Образовала је 686 ученика у два подручја рада односно у 27 одељења.

Рад се одвијао у две смене и већина видова наставе реализовано је према прописаним наставним плановима и програмима. Успехом ученика нисмо задовољни јер је 5 ученика поновило разред, и велики број ученика је остао на полагање разредних и поправних испита, посебно ученици матуранти. На поправном испиту било је упућено 15 ученика. 12 ученика је положило поправни у августовском испитном року, а 1 ученик матурант у јунском року. 18 ученика било је упућено на полагање разредног испита. 17 ученика је положило разредни испит, а једна ученица није, зато је 5 ученика поновило разред. Постигли су солидан успех на матурском испиту. Анализа постигнутих резултата ученика на матурском и завршном испиту показала је да су ученици постигли солидан успех и неки профили слабији а неки бољи успех у односу на протекле школске године. Слабији успех је у складу са постигнутим успехом током школовања из предмета који се полажу на матури и неозбиљно схватање припремне наставе за матурски и завршни испит. Велики број изостанака допринео је да ученици матуранти остану на полагање разредних и поравних испита. Матурски испит у јунском року пријавило је 156 редовних ученика и 2 ванредна. Сви су положили, осим једног ученика који је делимично положио само један део матурског испита. У августовском року 5 редовних ученика пријавило је и положило матурски испит. Једна ученица није положила поправни испит и упућује се на полагање испита у новембарском року у својству ванредног ученика. Завршни испит је пријавило 24 редовна ученика у јунском року и сви су положили.

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД УСПЕХА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА (после поправних) Шк.2025/2026.г.

Успех ученика	I		II		III		IV		СВЕГА:	
	број	%	број	%	број	%	број	%	број	%
Одличних	42	22,70	48	26,37	34	21,66	75	46,30	199	29,01
Вуковци							11	6,79	11	#DIV/0!
Врлодобрих	86	46,49	59	32,42	58	36,94	52	32,10	255	37,17
Добрих	54	29,19	67	36,81	62	39,49	31	19,14	214	31,20
Довољних	2	1,08	4	2,20	3	1,91	3	1,85185	12	1,75
Свега ученика са позитивним успехом	184	99,46	179	97,80	157	100,00	161	106,17	681	100,73
Понавља разред	1	0,54	3	1,65	0	0,00	1	0,62	5	0,73
Свега ученика	185		182		157		162		686	

4. РЕДОВНА, ДОПУНСКА, ДОДАТНА, ПРИПРЕМНА НАСТАВА; МАТУРСКИ И ЗАВРШНИ ИСПИТ; СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

У протеклој школској години настава је била редовна све до краја школске године.

Редовна, теоријска, практична и блок настава је у овој шк. години била у потпуности стручно заступљена. Сви професори ангажовани су према правилнику о педагошкој норми и трудили да све своје обавезе реализују. Неопходно је напоменути да су и остали радници школе све своје обавезе реализовали.

У току школске године сва настојања су била усмерена на редовну реализацију фонда свих видова наставе, што показују резултати. Ове школске године планирано је 31058 часова редовне и изборне наставе, а одржано 30994 или 99,79%. Мање је одржано 64 часова због одсуства наставника.

Што се тиче вежби у блоку као и часова практичне наставе који су одржавани у школи, установама, предузећима, зависно од образовног профила, реализација је била у потпуности.

РЕАЛИЗАЦИЈА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ
у шк. 2025/2026. год.

Разред	Планирани часови	Одржани	Неодржани	ЧОС, ЧОЗ
I	8264	8243	21	242+233
II	8178	8169	9	242+237
III	8152	8143	9	223+224
IV	6464	6439	25	176+174
Свега:	31058	30994	64	883+868

Ове школске године наставници су били задужени Педагошком нормом за часове додатне, допунске наставе и секције, и додатном подршком ученика, посебно на крају школске године. **Оно што посебно треба нагласити је да су сви наставници током школске 2025/2026. године континуирано пружали допунску подршку ученицима у наставном процесу.** Посебно бих додала да су ученицима били на располагању кад год би се за то указала потреба или неки захтев од стране одељења или било ког ученика појединачно. Почев од константне додатне подршке ученицима, преко размене информација са колегама и сталном везом са надлежнима у школи, може се рећи да је наставни процес спроведен на најбољи могући начин, а у складу са свим правилницима, законима и додатним инструкцијама које су редовно добијали од Министарства просвете Републике Србије.

Припремна настава је реализована у законским оквирима од 10% од фонда часова за предмете из којих су ученици били на поправном испиту. Одржани су и часови припремне наставе за матурски испит у складу са Правилником о наставном плану и програму.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

ПРЕГЛЕД ОДРЖАНИХ ЧАСОВА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ВАТИН КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

Одељења	Број часова
I-1	38
I-2	8
I-3	0
I-4	7
I-5	3
I-6	1
I-7	3
II-1	31
II-2	24
II-3	23
II-4	0
II-5	33
II-6	33
II-7	1
III-1	30
III-2	2
III-3	32
III-4	6
III-5	2
III-6	25
III-7	0
IV-1	16
IV-2	11
IV-3	31
IV-4	0
IV-5	0
IV-6	3
СВЕГА:	363 (82.5%)

ПРЕГЛЕД ОДРЖАНИХ ЧАСОВА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

Одељења	Број часова
I-1	0
I-2	0
I-3	0
I-4	15
I-5	19
I-6	0
I-7	0
II-1	0
II-2	0
II-3	0
II-4	32
II-5	0
II-6	5
II-7	0
III-1	0
III-2	0
III-3	0
III-4	0
III-5	14
III-6	0
III-7	0
IV-1	5
IV-2	0
IV-3	8
IV-4	19
IV-5	37
IV-6	0
СВЕГА:	154 (31.43%)

ПРЕГЛЕД ОДРЖАНИХ ЧАСОВА СЕКЦИЈЕ

Одељења	Број часова
I-1	24
I-2	9
I-3	24
I-4	35
I-5	14
I-6	7
I-7	0
II-1	4
II-2	0
II-3	4
II-4	7
II-5	11
II-6	1
II-7	0
III-1	6
III-2	0
III-3	0
III-4	0
III-5	0
III-6	7
III-7	0
IV-1	14
IV-2	14
IV-3	0
IV-4	11
IV-5	14
IV-6	48
СВЕГА:	254(97.70%)

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!
ТРГОВИНСКА ШКОЛА ЕКОНОМСКА ЕТШ

ПРЕГЛЕД ОДРЖАНИХ ЧАСОВА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ

Одељења	Број часова
I-1	21
I-2	17
I-3	0
I-4	0
I-5	0
I-6	0
I-7	3
II-1	12
II-2	0
II-3	11
II-4	0
II-5	13
II-6	6
II-7	6
III-1	11
III-2	0
III-3	0
III-4	0
III-5	0
III-6	13
III-7	69
IV-1	76
IV-2	108
IV-3	117
IV-4	78
IV-5	26
IV-6	44
СВЕГА:	631

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!
ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКА ШКОЛА ЕТШ

Што се тиче изостајања ученика са наставе начињено је 91568 оправданих и 3450 неоправданих изостанака што укупно износи 95018. Број изостанака по ученику је 138,51 што је више него прошле школске године. Све то се одразило и на успех ученика јер са повећањем броја изостанака постигнут је слабији успех у односу на прошлу школску годину.

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ОПРАВДАНИХ И НЕОПРАВДАНИХ ИЗОСТАНАКА ПО РАЗРЕДИМА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОЂА ШК. 2025/2026.

РАЗРЕД	ОПРАВД.	ПО УЧЕНИКУ	НЕОПРАВ.	ПО УЧЕНИКУ	СВЕГА	ПО УЧЕНИКУ
I	18069	97,67	543	2,94	18612	100,61
II	19631	107,86	776	4,26	20407	112,13
III	22706	144,62	1272	8,10	23978	152,73
IV	31162	192,36	859	5,30	32021	197,66
СВЕГА:	91568	133,48	3450	5,03	95018	138,51

Изречено је 89 васпитних мера и 37 дисциплинских мера због неоправданог изостајања ученика са наставе.

БРОЈ И % УЧЕНИКА КОЈИМА СУ ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА Шк. 2025/2026.г.

Васпитно-дисципли. мере	I		II		III		IV		Свега	
	број	%	број	%	број	%	број	%	број	%
Опомена одељ. старешине	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Укор одељ. старешине	7	3,78	16	8,79	13	8,28	5	3,09	41	5,98
Укор одељ. већа	5	2,70	9	4,95	22	14,01	12	7,41	48	7,00
Укор директора школе	4	2,16	5	2,75	20	12,74	2	1,23	31	4,52
Укор Наставничког већа	0	0,00	3	1,65	1	0,64	2	1,23	6	0,87
Искључење из школе	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Свега кажњених ученика	16	8,65	33	4,81	56	8,16	21	3,06	126	18,37

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ
ТРГОВИНСКА ШКОЛА

5. ТАКМИЧЕЊА, ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

Ученици наше школе ове школске године, за разлику од претходне године, нису имали прилике да учествују на свим такмичењима. Учествовали су на такмичењима који су били организовани на свим нивоима такмичења – од општинског до републичког.

Наши ученици учествовали су на републичком такмичењу из рачуноводства и остварили запажене резултате.

У децембру 2025. год. одржано је литерарно такмичење поводом Светосавске недеље у нашој школи. Чланови комисије су биле проф. Милена Лукић и Душица Чукић. Ученик наше школе Вукашин Мицић 3/4 освојио је друго место. У фебруару 2026. год. наша школа била је организатор Општинског такмичења из српског језика и језичке културе. У организацији такмичења биле су Душица Чукић, Милена Лукић, Александра Станковић и Сунчица Лазаревић. У марту је одржано и Окружно такмичење у нашој школи у истој организацији. У марту је одржано **општинско такмичење Песниче народа мог на којем је наша ученица Андреја Ристић 1/4 освојила прво место**. Њен ментор била је Душица Чукић. У априлу смо учествовали **на такмичењу у беседништву у организацији Гимназије "Б. Станковић" и наша ученица Анђелија Арсић 4/5 освојила је друго место. Њен ментор била је Душица Чукић.**

Ученик Лука Јовић 2-5 освојио је 1. место на регионалном такмичењу из Енглеског језика, ментор је била професор Марија Јовића.

У току школске 2025/26 године, наши ученици су постигли и следеће спортске резултате:

- друго место на међуокружном такмичењу у рукомету; ментор који је припремао омладинке проф. физичког васпитања Ненад Анђелковић;
- треће место на градском такмичењу у баскету и освојено 3. место на општинском такмичењу у кошарци, ментор који је припремао омладинце за баскет и кошарку, проф. физичког васпитања Владимир Величковић,
- треће место на општинском такмичењу у стоном тенису – и екипно и појединачно, ментор професор физичког васпитања Дејан Цветковић,
- треће место у футсалу на међуокружном такмичењу, ментор који је припремао омладинке професор физичког васпитања Предраг Трајковић.
- друго место у одбојци на општинском такмичењу, ментор који је припремао омладинке професор физичког васпитања Данаил Јањић.

Сви наставници страних језика су заједно са ученицима припремали Дан европских језика, 26.09. У холу школе на паноима су постављене фотографије земаља чији језик учимо у школи, мисли великих писаца, поезија.
Наставници руског језика су у јануару одржали Вече руског језика које је посвећено верском празнику Масленица у Русији.
Поводом Дана победе, у мају месецу, ученици су у холу школе постављали текстове које су писали на ту тему.
Поводом Дана франкофоније, ученици су спремали фотографије, поезију и саставе на тему франкофоније. Циљ је био представити ученицима земље у којима је француски језик матерњи, говорни и службени (Француска, Белгија, Швајцарска, Луксембург, афричке земље, део Канаде...). Почетком маја организована је приредба Вече страних језика на којој су учествовали ученици сва три страна језика, као и ученици који уче латински језик.

21. фебруара обележен је међународни дан матерњег језика у амфитеатру школе.

Школа је прославила Дан просветних радника, школску славу и Дан школе. Ученици и професори припремили су рецитал, кратак филм и изложбу у холу школе.

Наши ученици су такође узели учешћа у више хуманитарних акција и у великом броју у акцији добровољног давања крви.

6. ЕКСКУРЗИЈЕ И СТРУЧНА ПУТОВАЊА

Ове школске године реализована је екскурзија ученика првог, другог и четвртог разреда.

Ученици трећег разреда Економско – трговинске школе Врање са професорима на релацији у периоду од 17.10.2025.год. до 21.10.2025.год. извели студијско путовање на релацији Врање – Крф – Солун – Врање. На студијском путовању су ишла 97 ученика, 7 одељењских старешина и директор, као вођа пута и исту је реализовала туристичка агенција „Еуротурс“ из Ниша. Након техничке провере исправности аутобуса од стране саобраћајне полиције и добијања њихове сагласности да је аутобус технички исправан, у 04:00 часова из Врања кренули су пут Грчке. Након уласка у Грчку у месту Поликастон посетили су Споменик српским јунацима. У наставку путовања, уз краћа успутна и гранична задржавања, истог дана су око 17.30 часова стигли у Игуменицу, а затим, вожњом трајектом, око 19.00 часова стигли на Крф. Крф (или Керкира) је добио име по лепој нимфи Керкири, жени бога Посејдона. То је једно од најлепших медитеранских острва које се налази у Јонском мору које је део Средоземног мора, и које за нас Србе има посебан значај због боравка целе српске

државе на острву у периоду од 1916.год. до 1918.год. Након краће вожње аутобусом од пристаништа сместили су се у хотелу „Potamaki beach“ (хотел са 3*) После доручка кренули су у разгледање града Керкире који је административно седиште острва. Након шетње градом и разгледања градских зидина, Византијске тврђаве, градске већнице – трга Димарио, преко шеталишта Спијанада, посетили су Српску кућу где је одржано предавање о боравку српске војске на острву. Након разледања богате поставке експоната из времена боравка Српске војске и Владе на острву, посетили смо Цркву Светог Спиридина, заштитника града и острва, а онда отишли на пристаниште где су бродићем кренули према острву Видо.

Острво Видо је познато по томе што су, након пријема српске војске и пружања првих здравствених прегледа, на њему били упућени витално најугроженији углавном најмлађи регрути. Због изузетно лошег стања болесника који су упућени на острву, свакодневно је умирало по њих неколико стотина, који су у почетку сахрањивани у плитким каменим гробовима на обали острва Видо. Тако је настало прво гробље на Виду са 1.200 умрлих војника. Када више није било могуће сахрањивати преминуле на острву, тела су слагана у барки француског санитетског брода, одвожени према пучини и полагана у дубине Јонског мора. На основу сачуваних података и сведочења, претпоставка је да је више од 5.000 српских војника сахрањено на тај начин. Ова највећа српска гробница изван Србије добила је и поетски споменик јер је тада двадесетчетворогодишњи песник Милутин Бојић, који је и сам био скрхан преласком Албаније, гледајући у бродове који одвозе беживотна тела, написао песму „Плава гробница“ која је и данас најуверљивије сведочанство о трагедији српских војника.

На платоу испред спомен костурнице који је назван „Плава гробница“ минутом ћутања одали су почаст страдалим српским војницима и прочитали песму „Плава гробница“, а затим су обишли и спомен костурницу. Након повратка у Керкиру, дато је слободно време за индивидуално разледање града. Након тога су се вратили у хотел где су вечерали и ноћили.

После доручка упутили су се према Гувији, месту где се искрцавала српска војска, а затим на излет до Палеокастрице, прелепог места на северу острва, где су посетили манастир на брду изнад градића. У повратку у Керкиру дато је слободно време за индивидуално разледање града, накн чега су се вратили у хотел.

Након доручка кренуло се према пристаништу где су се укрцали на трајект и упутили према Игуменици. По доласку у Игуменицу наставили су пут аутобусом те смо после неколико сати вожње дошли у Каламбаку, где су посетили један од манастира Метеора. Метеори су познати по свом несвакидашњем положају на стенама-стубовима и сматрају се највреднијом скупином манастира у Грчкој после Свете горе и налазе се на списку културне баштине Унеска. Након краћег одмора кренули смо за Паралију где смо стигли у вечерњим сатима. Сместили су се у хотелу „Paralia inn“ (хотел са 3*) где су вечерали и ноћили.

Последњи дан, након доручка и напуштања хотела у раним јутарњим сатима кренули су за Солун. У Солуну су посетили Српско војничко гробље „Зејтинлик“. Српско војничко гробље је настало по окончању ратних дејстава кад је одлучено да се на заједничком гробљу сахране сви погинули ратници на Солунском фронту. Прикупљање посмртних остатака погинулих ратника раштрканих по широком простору на ком се се водиле борбе на Солунском фронту трајало је до 1936.год. када је обављено свечано освећење маузолеја са капелом и костурницом. У костурници и парцелама око ње се налазе посмртни остаци укупно 7.441 српског ратника која су страдали на Солунском фронту. Након разгледања дато је слободно време за индивидуално разледање града а затим смо наставили пут Србије, где смо уз краћа успутна задржавања и граничне контроле ушли у Србију око 21:30 часова, а у Врање су стигли око 22:30 часова. Ученици су били дисциплиновани и достојно репрезентовали нашу школу на овом студијском путовању а разредне старешине показали изузетну одговорност и врло професионално одрадили свој посао што је условило да се ово студијско путовање заврши без икаквих проблема. Студијско путовање је задовољило образовно-васпитни карактер и препорука је да се и убудуће настави реализација студијских путовања на овој релацији.

Ученици четвртог разреда Економско – трговинске школе Врање са професорима су у периоду од 29.09.2025.год. до 03.10.2025.год. извели екскурзију на релацији Врање - Северна Италија – Врање. На екскурзији су путовала 127 ученика и исту је реализовала туристичка агенција „Гранд турс“ из Новог Сада.
Након техничке провере исправности аутобуса од стране саобраћајне полиције која је каснила 30 минута, а деца све време киснула на киши, и добијања њихове сагласности да су аутобуси технички исправни, у 1.30 часова из Врања кренули су пут Италије. Уз ретка и краћа успутна и гранична задржавања, преко Републике Хрватске и Републике Словеније, истог дана су око 19.00 часова стигли у Лидо ди Јесоло, приморском месту које се налази близу Венеције. Ученици су превезини са два аутобуса. У првом аутобусу (дабл декер) је био 81 путник, а у другом аутобусу 58 путника. У првом аутобусу је водич била госпођа Госпава , изузетно нефлексибилна особа, куртог става. Жустро се обраћала ученицима, често их обилазила, што је свима нама било помало чудно. Ученици су имали примедбе на њено опхођење, што смо испрва занемаривали, правдајући то стресом због кашњења у поласку. Током читавог путовања, њен се став није мењао. Пред крај путовања, када смо већ били у Италији, колегеница Јелена Филиповић из другог аутобуса је предложила да због лоше временске прогнозе за Венецију за сутрашњи дан и кишовитог времена које се прогнозира за Болоњу за дан после, извршмо ротацију, тј. да првог дана идемо за Болоњу, а другог за Венецију. Госпава је изричито рекла :"НЕ!". На образложење Марине Трајковић, да су сви

свесни да то подразумава трошкове од 0,60 центи по ученику и да су сви сагласни да поднесу такав трошак, како би избегли кишу, ушла је у расправу, распитујући се од куда нама такви подаци. На питање Марине Трајковић да ли је госпођа Госпава нечим увређена, она је одмахнула демонстративно главом и отишла на своје место да што пре телефонира. Никоме није било јасно због чега се нама, професорима обраћа дрским тоном, када јој поставимо најобичније питање које је у себи садржало предлог за добробит свих путника. Убрзо нас је контактирао директор Ивица Јањић и рекао да испоштујемо програм, без обзира на временску прогнозу, јер је звала директорка агнеције Гранд -турс и рекла да ризикујемо да се Венеција не реализује. Овај аргумент није био нарочито убедљив, у шта смо се уверили дан касније схвативши да на пристаништу у Венецији има мноштво бродова који се баве превозом. На изласку из аутобуса возачи су похвалили децу за дисциплину у аутобусу. Након беспотребних непријатности сместили су се у хотелу „Амалфи“ (хотел са 3*) где су и вечерали.
После доручка кренули су према Венецији, укрцали се на брод који их је уз получасовну вожњу довезао до трга Светог Марка. Венеција је чувено туристичко место у североисточној Италији и управно седиште покрајине Венето. То је јединствен град на свету који је изграђен на 118 малих острва у лагуни, на ушћу реке Бренте, са каналима уместо улица. Дуж канала налази се низ цркава и палата који чине јединствену урбану целину. После разгледања Венеције без пратње локалног водича где смо имали прилику да видимо звоник - Кампаниле, Дуждеву палату, дато је слободно време за индивидуално разледање града. Након тога су посетили цркву Санта Марија дела Салуте, а затим су се бродом вратили до места где су се укрцали и кренули за Лидо ди Јесоло. Када су стигли, у хотелу их је сачекала непријатна ситуација на рецепцији. Наиме, управа хотела и наши водичи су изнели проблем једне старије госпође, којој је сломљено стакло на аутомобилу. Власник хотела је рекао да он не зна али да претпоставља да су то учинили наши ученици, бацивши флашу са терасе. Навели су постојање сведока који то могу да потврде. На наше инсистирање да се покаже снимак, како би индетификовали починитеља, они су испрва тврдили да снимак постоји, а затим да не постоји што је према њиховим речима утврдила полиција у јутарњим сатима. Газда хотела је инсистирао да платимо стакло у вредности од 800 евра како не би било других проблема. Професори су остали истрајни у тражењу доказа. Нису бежали од одговорности, само су желели доказ, који би могли да презентују родитљу ученика кога буду окривили. На рецепцији су их задржали око 45 минута, држећи их уморне, жедне и гладне. По питању вечере, може се рећи да хигијена није била на завидном нивоу, зато што је било више случајева проналажења длаке у макаронима. На притужбе ученика, конобар је показао средњи прст, шта год то значило на италијанском. За професорским столом се служила салата, што није био случај за столовима где су седели ученици. Сви су се сложили да ће захтевати од хотела да служе салату ученицима или да ни професорима не послужују. Трећи дан после доручка наставили су путовање. Следеће место које су посетили

била је Болоња где су у пратњи водича туристичке агенције организовано пошли према центру града без пратње локалног водича. По влажним улицама Болоње најпре су лутали тражећи пут до центра. Водичица их је водили неким путем где није било пролаза. Вратили су се на полазну тачку и кренули другим путем. У једном моменту половина групе је застала на смафору, а први део групе је наставио пут. Након што су стигли на трг, користећи навигацију пронашли су најстарији универзитет на свету, основан 1088.год. који и даље привлачи бројне студенте. Болоња се назива и градом младих обзиром да четвртину становнишва чине студенти. Ту су видели водичицу Госпаву која нам ништа није рекла о Болоњи, под изговором да их полиција може ухапсити. Приликом разледања града у сопственој режији, имали су прилику да разгледају Велики трг, Катедралу Светог Петронија, Нептунову фонтану која представља симбол града али и симбол папске моћи, као и торњеве Азинели и Гарисенда. Нису имали среће као у Венецији, ипак је почела да пада киша, што је убрзало повратак у аутобус. По повратку из Болоње, поново су их задржали на рецепцији, са истим захтевом, али овог пута је госпођа "оштећена" донела рачун на износ од 620 евра и фотографију сломљеног стакла. Остали су истрајни у тражењу доказа, а сама фотографија штете не даје информације о починиоцу. Госпођа "оштећена" је говорила да је флаша пала са другог спрата наводећи три собе у којима су били смештени професори и лекар, што је такође зачуђујући податак. Управа хотела је такође, изнела оптужбе да наши ученици остављају смеће на плажи. Одбили су такву могућност зато што су професори сваке вечери дежурали на плажи, прве вечери 5 професора, а друге вечери по два професора на сваких сат времена. О стању плаже након дружења наших ученика постоје видео записи као доказ. Поново су их задржали четрдесетак минута, тако да су вечерали тек кад су сви били завршили са вечером.

Након доручка и напуштања хотела у јутарњим сатима, са малим кашњењем због ученика који се успавао, кренули су за Верону. Верона је светски позната као место где се одвијала радња Шекспирове драме Ромео и Јулија, у чију част је уређено више места у граду, због чега град називају и «Градом романтике». Град је познат и по римској арени из 1. века која је једна од највећих и најбоље очуваних. После обиласка Централног градског трга Бра, посетили су и Јулијину кућу. Након разгледања дато је слободно време за индивидуално разледање града. Ученици су мишљења да је премало времена за Верону која им се највише допала из целокупне понуде. Након тога су отишли у Падову и разгледали цркву Светог Антонија и градски трг. Затим су се вратили у Лидо ди Јесоло. У хотелу су опет наишли на непријатну ситуацију.

Управа хотела се жалила на буку од претходне вечери и инсистирали су да се одбије депозит ученицима. Одбили су 500,00 евра од укупног депозита. Водич Никола је посредовао у овим разговорима и захваљујући његовој правничкој вештини заобишли су веће умањење депозита.

Последњи дан после доручка и напуштања хотела у 08:00 часова кренули су пут

Врања. Најпре су посетили тржни центар "Примавера"где су се задржали око 1 сат и 30 минута. У Трст су дошли око 13 часова и посетили цркву Светог Спиридона. Испоставило се да је човек , чувар цркве, са југа, тачније из Лесковаца. Топло их је дочекао и поделио им иконе у виду разгледница. Удржење Срба је саградило велелепну цркву у центру Трста, која служи на част читавом српству. У Италији се у поподневним сатима ресторани затварају у време ручка, тако да они који су имали среће, ручали су, други су купили неку храну у маркетима и кренули су ка својој домовини. О самом превозу морамо да напоменемо, да путници другог аутобуса нису имали примедбе. Они су задовољни возачима и водичима. Што се тиче возача првог аутобуса, приметно је било да су особе старије доби, при чему је један од њих возио добро, али када је аутобус возио други возач, са наочарима, на сваких десетак минута су имали озбиљна кочења где је долазило до лакших повреда путника који су својим телом ударали у седиште испред себе или у сто који се налази испред... У току вожње врло често су се чули звукови које су испуштали уплашени путници. Један путник је изгубио стрпљење и наглас изразио незадовољство вожњом. Возач са наочарима није ништа рекао на то. Један од ученика је уснимио возача како телефонира док вози, а једна путница је чула како говори да није возио аутобус пола године. Такође, било је и непријатних ситуација у смислу да нису хтели да зауставе аутобус због потреба путника, па је у једном случају дошло до јавне срамоте ученице која је због менструалног циклуса имала проблем који је био очигледан. На граници са Хрватском су изашли из аутобуса и нешто радили око грејања. Госпођа Госпава је напустила аутобус убрзо после границе. Без водича су прешли остатак пута. Нису имали коме да се жале због грејања које није радило. У аутобусу је било јако хладно, сви путници су се покрили главе капуљачама, обукли све на себе што су имали али су се и даље смрзавали. Жалили су се у више наврата возачима због хладноће. Рекли су да грејање не ради и да не могу да га поправе. Након краћих и веома ретких успутних задржавања у Врање су стигли око 08:00 часова 04. октобра у суботу. По повратку са путовања, спроведена је анкета међу ученицима, и одржан је састанак одељењских старешина, вође пута и директора школе, како би се извршила анализа и припремио извештај о изведеном путовању.
На екскурзију у Италију ишло је 127 ученика и 8 професора пратилаца екскурзије. Екскурзију је реализовала агенција Гранд турс из Новог Сада.
Анализа одговора ученика о реализацији екскурзије показује да су половично задовољни организацијом екскурзије. У процентима изражено 43% је задовољно а 57 % делимично. Резултати показују да ученици нису били задовољни водичем, хотелом и храном а дестинацијом и ценом у већој мери јесу. Посебно им се свидео други дан када су посетили Венецију и четврти дан када су посетили Верону и Падову. Болоњом нису одушевљени. Из коментара ученика закључујемо да су задовољни дестинацијом и градовима који су посетили, али им је недостајало више времена за детаљније обиласке. Водичима и возачима нису

задовољни и оценили су их најнижим оценама. Професорима су задовољни јер су их оценили највишим оценама. Али….како каже један ученик „друштво је било супер тако да нисмо дозволили да нечији пропусти упропасте нашу последњу екскурзију“.

Посета сајму књига - наша школа је извела посету 68. Међународном Сајму књига у Београду 30.10.2025. год. На Сајам је кренуло 189 ученика и 13 професора. Туристичка агенција Јединство је и овог пута имала ту част да организује и превезе ученике до Сајма. Сајам је и ове године имао шта да понуди посетиоцима односно читаоцима. Пошто смо за одлазак искористили ђачки дан интересовање ученика из целе земље је било врло велико па је и гужва у коју смо упали била очекивана. Још једно лепо дружење, једна лепа посета биће уписана у споменар странице Економско-трговинске школе у Врању. Да ли ће и овогодишњи слоган "Твоја нова прича" учинити да ученици знањем освајају свет остаје да се види. Тек чињеница је да смо се са лепим утисцима вратили са Сајма. Организација сајма, поштовање времена како од стране агенције, тако и ученика и професора, протекла је без проблема. Све је реализовано према унапред утврђеном договору.

Стручна посета Филозофског факултета у Нишу изведена је новембра месеца 2025. године. Ученици су ишли у пратњи разредних старешина и педагога школе и на позив Филозофског факултета посетили исти. Упознати су са постојећим департманима на факултету и условима за упис. Ученике је поздравила декан факултета. Након посете факултету добили су слободно време. Посета је протекла без проблема, према утврђеном плану посете.

Ученици другог и трећег разреда наше школе имали су прилику да бораве у **Дечјем селу Песталоци у Трогену** од 07.до 22. априла. Прилику да са вршњацима из Врања и Молдавије борави у Швајарцкој имало је 7 ученика наше школе и педагог Јелена Тасић. Програм интеркултуралне размене „NEXUS – Врање Србија 1“ реализован је у организацији УГ „NEXUS – Врање“ и Песталоци дечје фондације. Ученици су похађали радионице о правима детета и интеркултуралности од 09 до 16,30 са паузама за ручак и ужину. Инерактивне радионице за децу и супервизоре организовали су водитељи из Швајцарске. Радионице су биле на тему о дискриминацији, вршњачким односима, потребама и обавезама, о заштити животне средине и рециклажи, мотивацији за даље учење и напредовање.

7. ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ, УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ, САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Рад одељенских заједница одвијао се доста добро. Исте су своје проблеме решавале на нивоу заједнице тражећи често и помоћ разредних старешина, директора, педагога и психолога школе.

Ученички парламент је и ове године редовно одржавао своје седнице и реализовао свој годишњи план и програм рада. Ученици су били активни, организовали су низ манифестација и хуманитарних акција. Одржан је хуманитарни турнир „Вршњаци вршњацима“ - помоћ нашим ученицима дечијем одељењу опште болнице Врање. Ученички парламент је предано радио на побољшању живота ученика у школи. Кроз разне акције и пројекте парламент је омогућио ученицима да се ангажују у областима за које су заинтересовани, да се при томе и забаве, уживају, а понешто и науче. Чланови ученичког парламента обележили су 16. новембар – међународни Дан толеранције, и 10. децембар Међународни дан људских права. Недеља од 23.02. до 27.02. посвећена је обележавању Међународног дана борбе против вршњачког насиља. Наши ученици учествовали су у разним акцијама поводом обележавања „Дана розих мајица“: уличне акције у центру града у организацији Канцеларије за младе - подела едукативних брошура и материјала о превенцији насиља; радионице са ученицима на тему превенције вршњачког насиља - израда плаката за хол школе, дружење у холу школе – исписивање балона порукама толеранције, заједништва…. Марта месеца је одржан хуманитарни турнир у фудбалу и одбојци. У реализацији ових активности учествовале су стручни сарадници и одељењске старешине. Парламент је био активан и

организовао више хуманитарних акција и хуманитарних турнира у разним спортовима. Учествовали су на разним конкурсима и пројекат „Средњошколци за средњошколце“. Вршњачки тим за заштиту од насиља у сарадњи са педагогом и психологом школе су током марта одржали радионице са ученицима свих одељења у свим разредима, како би се скренула пажњу на превенцију вршњачког насиља.

Недеља од 04. до 07. маја обележена је као „Недеља сећања и заједништва“. Стручни сарадници и одељењске старешине држали су радионице на тему емпатија, толеранција, предрасуде, дискриминација. Организован је и хуманитарни доручак у холу школе. Припрему су реализовали ученици образовног профила кувар са предметним професором Андрејом Павловић. Циљ ове организације је заједништво - заједнички доручак ученика и наставника. Имали смо кризни догађај у марту – преминуо је наш ученик матурант Стеван Арсић. Тим поводом је у оквиру „Недеље сећања и заједништва“ одржан Меморијални турнир поводом недавно преминулог нашег матуранта – све време присутни су били родитељи преминулог ученика. После финалне утакмице родитељи су додели пехаре победницима турнира. Овај турнир званично ће бити одржан сваке године у марту месецу.

Сарадња са родитељима и ове школске године одвијала се доста добро и трајала је током целе године, али је одзив родитеља био слаб. Сарадња се реализовала преко одељенских старешина, родитељских састанака, индивидуалних разговора са наставницима, директором и стручном службом школе и на тај начин решавана су сва текућа питања у троуглу ученик-школа-родитељ. Родитељски састанци су држани по утврђеном распореду из школског календара. Када је било могуће одржани су у школи а када због епидемиолошких услова није било могуће реализовати их у школи, реализовани су онлајн.

Константно је вршен увид у целокупан рад школе као целине и појединачног рада наставника, ваннаставног и помоћно-техничког особља. Обављена је редовна контрола вођења евиденције одељенских старешина.

На обострано задовољство као и за добро ученика и професора велика већина професора редовно и марљиво обавља своје обавезе.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

8. АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАД, ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ЗА ЗАШТИТУ ЗДРАВЉА УЧЕНИКА, ВАСПИТНО-ПРЕВЕНТИВНОГ РАДА, ПРЕВЕНЦИЈА БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ

У школи је спроведено више упитника и анкета:

- о породичним и социјалним условима ученика,
- анкета за ученике мушког пола рођених 2008. год. ради увођења у војну евиденцију
- упитник за ученике и родитеље о адаптацији ученика првог разреда на нову школску средину
- тест професионалне оријентације (тест способности, инересовања и вештине) МИНГЛ КАРИЈЕРА
- упитник о професионалним намерама ученика завршних разреда
- тест опште културе или информисаности код заинтересованих ученика
- упитник о мишљењу матураната
- упитник о самопроцени својих способности за ученике завршних разреда
- упитник за наставнике-компетенције наставника
- онлајн упитник за ученике, наставнике и родитеље о личном и социјалном развоју; квалитет школских постигнућа; превенција вршњачког насиља

Ове школске године у циљу промовисања и представљања школе ученицима осмог разреда организован је Дан отворених врата у школи, где су будући ученици наше школе могли да се упознају са запосленима у школи, да виде кабинете где се одржава настава за сваки профил, направљени су модерни флајери који су подељени ученицима. 24. априла локална самоуправа и одсек за образовање у Врању организовали су Сајам образовних профила за упис у средње школе и на факултете где је и наша школа представљена врло интересантним штандом и привукла велико интересовање будућих средњошколаца. Професори који предају у тим профилима, као и ученици који су уписали одређени смер, преносили су своје утиске о школи будућим средњошколцима.

Протекле школске године наша школа је посебну пажњу посветила превенцији насиља и безбедности ученика у школи. Током марта одржане су

радионице у различитим временским интервалима „вршњачко (не) насиље, са ученицима 1.,2., 3. и 4. разреда, у реализацији чланова вршњачког тима. Стручни сарадници су са ученицима свих разреда држале радионице на тему: Превенција трговине људима – шта је трговина људима, ко су трговци, ко су најчешће жртве? На исту тему радиле су и едукативни филм „Реци НЕ“.

Вршњачки тимови су, уз помоћ стручних сарадника, у неколико наврата за све ученике организовали радионице на тему наркоманија и превенција болести зависности. Волонтери црвеног крста су у првом разреду одржали предавања на тему:“Репродуктивно здравље и вршњачко насиље“. За ове радионице су ученици били веома заинтересовани и дају позитивне резултате у превенцији.

Наши ученици су одржали вршњачке едукације на тему ХИВ и полно преносиве болести у сарадњи са црвеним крстом и обележили 1.децембар Светски дан борбе против сиде.

29. јануара обележен је Национални дан без дуванског дима – у амфитеатру школе др Ержика Антић из ЗЗЈЗ одржала је предавање за ученике првог разреда.

За ученике првог разреда одржане су и радионице на тему „Методе и технике успешног учења“ како би се што пре прилагодили новој средини и новом начину рада у средњој школи.

Искуство предходних година је показало да су ученици завршног разреда изузетно задовољни тестом професионалне оријентације (тест способности, интересовања и вештина) МИНГЛ КАРИЈЕРА, те смо то тестирање спровели и ове школске године.

Током првог полугодишта одржано је више промоција разних факултета и високих школа за матуранте наше школе.

9. ***ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ***

Ове школске године су професори стручних и општеобразовних предмета присуствовали су семинарима како би унапредили своја знања.

У нашој школи је у новембру месецу одржан семинар за професоре свих стручних већа, „Унапређење наставе кроз иновативне методе учења“. На овом семинару наставници су могли да се упознају са применом вештачке интелигенције у припреми и реализацији наставе. Новембра је одржан још један семинар за све

наставнике – „Тестови и оцењивање“ како би наставници усавршили своја знања у припреми тестова и оцењивању са посебним освртом на формативно оцењивање. У више наврата на стручним већима професори су преносили своја искуства са посећених обука. Организовани су и интерни семинари (за професоре стручних предмета због нових наставних програма и припреме и полагања матурског и завршног испита) где је посећеност била задовољавајућа.
Јуна месеца организован је семинар "Етика и интегритет" за све запослене.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ И НАПРЕДОВАЊУ НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКА ШКОЛА ВРАЊЕ

ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ НАСТАВНИКА ЕКОНОМСКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА У ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКОЈ ШКОЛИ У ВРАЊУ ТОКОМ 2025/2026. ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ					
Назив теме и облика стручног усавршавања	**Стручни органи (већа, активи)**	**Време**	**Начин учествовања** (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење)	**Доказује реализацију**	**Број сати - поена**
Извештај о семинару "Тестови и оцењивање“ Врање	Стручно веће	28.11.2025. год.	Присуство	Записник бр. 2	1
Извештај о семинару " Унапређење наставе кроз нсастване методе"	Стручно веће	28.11.2025. год.	Присуство	Записник бр. 2	1
Извештај о обуци "Израда гугл презентацији"	Стручно веће	28.01.2025. год.	Присуство	Записник бр. 3	1

Извештај о пројекту " Развојно иновационог центра и Канцеларије за младе"	Стручно веће	28.01. 2025.год.	Присуство	Записник бр. 3	**1**
Обука за рачуноводствени програм МиниМакс	он лајн обука	04,05.2026. год.	Присуство	Записник бр. 6	1
Извештај са Републичког такмичења из Рачуноводства	Стручно веће	04.05.2026. год.	Присуство	Записник бр. 6	1
Извештај са угледних часова	Стручно веће	04.05.2026. год.	**Присуство**	Записник бр. 6	1
Извештај са сајма виртуелних привредних друштава	Стручно веће	**23.06.2026**	**Присуство**	Записник бр. 7	1
Извештај са семинара Имплементација програма заснованих на исходима за образовни профил Комерцијалиста	Стручно веће	**04.05.2026**	**Присуство**	Записник бр. 6	1
Извештај са семинара "Етика и интегритет"	**Стручно веће**	**23.06.2026**	**Присуство**	Записник бр. 7	1
Угледни час, Александра Станковћ	**Учионца**		**Натавник који изводи час**	Записник бр 8	8
Извештај са такмчења "Пословни изазов"	**Стручно веће**	**26.08.2026**	**Присуство**	Записник бр. 8	1
СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ					

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

Назив теме и облика стручног усавршавања	**Време**	**Начин учествовања** (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење)	**Доказује реализацију** УВЕРЕЊЕ, СЕРТИФИКАТ (ПОТВРДА), број и ко га је издао	**Број сати - поена**
„Тестови и оцењивање“	26.10.2025.	Присуство	Извештај ЗУОВ	**8**
„Унапређење наставе кроз иновативне методе учења“	18.11. 2025.	Присутво	УВЕРЕЊЕ Едукативни центра МИНА УЧЕЊЕ, Чачак	**8**
Имплементаија програма заснованог на исходима за образовни профила Комерцијалиста	март 2026год	он лајн обука	Уверење ЗУОВ	**24**
Етика и интегритет	јун 2026.год	онлај обука	Сертификат	**40**
ОБУКА ШКОЛСКИХ САРАДНИКА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ГЛАВНОГ ПИСА 2025 ИСТРАЖИВАЊА КВАЛИФИКАЦИЈА Компетенција: К 2; К 4 Приоритетна област: П 4; П 6 (Стојан МИтић)	26.09.2025. год.	Администратор спорвођења ПИСА тестирања	УВЕРЕЊЕ бр. 2025 / 40-885-64598, Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања Републике Србије	**16**
ОБУКА ЗАПОСЛЕНИХ У ОСНОВНИМ И СРЕДЊИМ ШКОЛАМА ЗА ПРИМЕНУ ИНСТРУМЕНТА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ПРОЦЕНУ ДИГИТАЛНИХ КАПАЦИТЕТА ШКОЛЕ - СЕЛФИ 2026 Компетенција: К 2; К 3;	20.04.2026. год.	Присуство	УВЕРЕЊЕ бр. 2026 / 4-967-67709,Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања Републике Србије	

К 4 Приоритетна област: П (Стојан Митић) Израда презентације у Гугл апликацији /Дејан Томић)		Присуство	Сертификат ШУ Лесковац	

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

ПРАВНА ГРУПА ПРЕДМЕТА

Учествовање на Активу професора правне групе предмета

Месец-наставник	Септембар	октобар	новембар	децембар	јануар	Феб руар	март	април	мај	јун	август
Антић јагода	X	x	X	x	x	x	x	x	x	X	X
Додић Сунчица	X	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X
Раденковић Дамњан									x	x	x
Димитријевић Александра	X	x	x	x	x	x	x	x	x	X	x
БОжиловић Бојана	X	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X

Учествовање и присутност седницама Наставничког већа у току школске 2025-26.

Месец-наставник	Септембар	октобар	новембар	децембар	јануар	Феб руар	март	април	Мај	јун
Антић јагода	X	x	X	x	X	x	X	X X	X X	X X
Додић Сунчица	X	x	x	x	X	x	X	Xx	X X	X x
Раденковић Дамњан	X	x	x	x	X	x	X	X X	X X	X x
Димитријевић Александра	X	x	x	x	X	x	X	X X	X X	X x
БОжиловић Бојана	X	x	x	x	X	x	X	X x	X X	X x

САВЛАДАНЕ ОБУКЕ И ПРОГРАМИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СТРУЧНИХ ПОСЕТА

Антић Јагода	Етика и интегритет	Obuke.acas.rs.	јун
Додић Сунчица	Етика и интегритет	Obuke.acas.rs.	јун

Раденковић Дамњан	Етика и интегритет	Obuke.acas.rs.	јун
Димитријевић Александра	Етика и интегритет	Obuke.acas.rs.	јун
БОжиловић Бојана	Етика и интегритет	Obuke.acas.rs.	јун

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

СТРУЧНО ВЕЋЕ ДРУШТВЕНИХ НАУКА (ИСТОРИЈА И ГЕОГРАФИЈА)

Извештај стручног усавршавања чланова актива 2025/2026.годину

Професор Саша Близнаковски
- Ван школе семинар:
- Укључивање деце којој је потребна додатна образовна подршка у наредни ниво школовања. КАТ.број: 952,
- Усавршавање унутар установе 2 обуке на платформи “чувам те”
(,,Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног помашања”, ,,Улога установа образовањаи васпитања у борби против
трговине људима “)

Професор Маријан Стаменковић
- Усавршавање:семинари,вебинари:
- “Неуспех као корак ка успеху: динамика идентитета у основи школског неуспеха“
- “Шта нас покреће: љубав,рад,знање,стрпљење”
- “Социоемоционално учење- Чија је одговорност?”
- “Управљај стресом и својим доживљајем стреса”
- “Од превенције до подршке:савремени приступи рада са децом“
- “Благостање деце и ученика у школи“
- “Унапређивање наставе кроз иновативне методе учења“
- “Етике и интегритет у систему образовања”

Професор Немања Ристић
Семинари:
- “ Унапређивање наставе кроз иновативне методе учења”
- “ Етика и интегритет”

Професор Александра Поповић
-,,Етике и интегритет у систему образовања” обука на даљину 14.06.2026.
-,,Тестови и оцењивање” у периоду од 26. до 27. 10.2025. у трајању од 16 сати

-„Унапређивање наставе кроз иновативне методе учења” број бодова осам, 18.11.2025.

ПРОФЕСОРИ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

Семинар: Владимир Величковић и Ненад Анђелковић прошли су обуку “Етика и интегритет”.

ПРОФЕСОРИ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ

Актив професора српског језика и књижевности је имао следеће активности:

Семинар: „Етика и интегритет“.
Учествовале су у спремању школске приредбе Светом Сави у част.
Радиле су са мигрантима и спремале приредбу за Дан школе.

ПРОФЕСОРИ СТРАНИХ ЈЕЗИКА

ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

Ове школске године наставници страних језика су се углавном стручно усавршавали пратећи вебинаре, али су и присуствовали семинарима, конференцијама, зимским и летњим школама, студијским путовањима у земљи и иностранству.

СНЕЖАНА СИМИЋ - Професор руског језика
Стручно усавршавање у установи

Назив стручног усавршавања Ниво (стручни актив, веће идр.) Време
Начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало)
Документ у установи који доказује реализацију
Дан знања 01.09. 2025.
Европски дан језик 16.09. 2025.
Платформа Чувам те: „Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и
дискриминације, злостављања и насиља.“ 04.09.2025.
Израда плана подршке и дидактичког материјала за рад са ученицима мигрантима – Примена Стручног упутства за укључивање ученика миграната у систем образовања
(Представници Министарства просвете) 13.-14.10.2025.
Еразмус дан- догађај 17.10.2025.
Радионица у кући Јустина Поповића са Рускињом Викторијом 24.10.2025.
Међународни дан толеранције – новембар 2025.
Стручно веће страних језика 08.01.2026.
Међународни дан живота 06.02.2026.
„Културно наслеђе“ – обука у Врњачкој Бањи у организацији NEXUS-а 19-22-02-2026.
Дан розе мајица 25.02.2026.
Радионица „Лични идентитет-ко сам ја“17.03.2026.
Обележавање Светског дана поезије-Посета Библиотеци града Врања и читање стихова
20.03.2026.
Радионица „Породица“ 18.03.2026.
Радионица „Три нивоа културе“ 19.03.2026.
Етика и интегритет у систему образовања 04. 06.2026.
Састанак у NEXUS-у -реализација пројекта „Културно наслеђе“ 13.05.2026.
Дан руског језика 06.06.2026.
Вече страних језика 12.05.2026.

<u>БИЉАНА РИСТИЋ, професор француског језика</u>
Активности:
Обележавање Дана европских језика – 26.09.2026.
Франкофонија – 21.03.2026.
Вече страних језика – 12.05.2026.
Усавршавање:
Вебинари (октобар, децембар, фебруар, мај) – методички семинари које организује Франкофонија (Ница)
Игра у настави француског језика – у организацији Француског института из Београда – семинар одржан у Гимназији Бора Станковић у Врању, 17.09.2026.

Конференција „Професионална оријентација у средњим стручним школама“, у организацији Фондације Темпус, одржана у Београду, 19.09.2025.
Вишејезична учионица – семинар одржан у Београду 21-23.10.2025. у организацији Фондације Темпус
„Истините лажи“, у организацији Еразмус плус, Београд, 13.-14.05.2026.
„Коришћење ИТ подршке у учењу и настави страних језика, Београд (Фондација Темпус), 19. - 20.05.2026.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

ТАТЈАНА ЈАНЦИЋ професор енглеског језика
ЕЛТА СРБИЈА – Координатор за Пчињски округ, 5
Планира активности, Организује и води састанке, Води документацију, Представља удружење у јавности ЕЛТА сајт: https://elta.org.rs/about/coordin ators/
TESOL 2 Учествовање у раду, Учешће у активностима, одабира радова за конференцију 2025. Мејлови TESOL website
2. Такмичења и смотре Учествовање у организацији такмичења и смотри од школског до
окружног нивоа
План расподеле задужења, Организовање такмичења, Учешће у реализацији такмичења и смотри
Записник и поени ученика - Марија Тасић, 4/5, 2. место, али нико из округа званично није
прошао
3. Обуке, вебинари, онлајн конференције, публикације (сати и бодови)
11.02.2026. 2 Oxford Professional Сертификат - учесник
Development Webinar: A Certificate That Actually Means Something
13.02.2026. 8 Kickstart World Summit 2026 on Personal Development
Сертификат - учесник
20.02.2026. 2 BC Teaching English: Transform your language teaching with low-cost tech tools
Сертификат - учесник
20.02.2026. 2 BC Teaching English: Teachers share: Resources for social change
Сертификат - учесник
20.02.2026. 2 BC Teaching English: Bringing social justice into diverse English classrooms
Сертификат - учесник
13.03.2026. 2 BC Teaching English: Including learners' languages in English teaching
Сертификат - учесник
13.03.2026. 2 Teaching English BC: Creating happy classrooms for English learning
Сертификат - учесник
17.03.2026, 2 Фондација Темпус: Шта након средње школе?
Сертификат - учесник

26.03.- 27.03.2026. 8 Oxford University Press: ELTOC Chapter 12
Сертификат - учесник
31.03.2026. 12 Teaching English BC: Teaching English: How to teach writing
Сертификат - учесник
16.04.2026. 12 Teaching English BC: Communication Skills
Сертификат - учесник
05.06.2026. 8 Агенција за спречавање корупције: Етика и интегритет у систему образовања
Сертификат - учесник
05.06.2026. 8 Агенција за спречавање корупције: Друштвено осетљиве групе и Корупција Сертификат - учесник
26.06.2026. 12 BC Teaching English: Gender in language education
Сертификат - учесник
27.06.2026. 8 Агенција за спречавање корупције: Примена Закона о финансирању политичких активности
Сертификат - учесник
23.07.2026. 1 South Asia TeachingEnglish Online Conference 2026
Сертификат - учесник

ТАЊА ИЛИЋ – професор француског језика
1.Трибина: Онлајн презентација уџбеника - француски језик за осми разред основне
школе, Klett друштво за развој образовања,18.12.2025. ,1 бод
2.Трибина: РЕЦЕПТ ЗА ЗНАЊЕ: међупредметно повезивање – знање за 21. век (Историја и страни језици) Klett друштво за развој образовања,23.2.2026. ,1 бод
3.Обука: Унапређење наставе кроз иновативне методе учења Едукативни центар МИНА
УЧЕЊЕ, Чачак ,Врање, 18.11.2025.
4.Трибина: Од превенције до подршке: савремени приступи у раду са децом, Klett друштво за развој образовања, 12.11.2025. ,1 бод
5.Трибина: Управљај стресом и својим доживљајем стреса!, Klett друштво за развој
образовања, 5.2.2026. ,1 бод
6.Трибина: Како бити старешина кога ђаци памте?, Klett друштво за развој образовања
12.3.2026. ,1 бод
7.Трибина: Благостање деце и ученика у школи, Klett друштво за развој образовања
21.10.2025.
8. Обука Етика и интегритет у систему образовања Република Србија, Агенција за спречавање корупције, 10/03/2026
9.Трибина: Формула успеха: како математика мења игру, Klett друштво за развој

образовања, 11.12.2025. ,1 бод
10. „Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне
заштите” Министарство просвете,Платформа за онлајн учење, 19.08.2025.,16 бодова
11.„Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања”, Министарство просвете Платформа за онлајн учење20.08.2025. 16 бодова
12.„Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог
развоја деце” Министарство просвете Платформа за онлајн учење, 20.08.2025. 16 бодова
13.„Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих” Министарство просвете Платформа за онлајн учење

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

СУЗАНА ЗДРАВКОВИЋ – професор француског језика
Према решењу Управе школе за школску 2025./2026.год. задужена сам за извођење
наставе у одељењима II-1,2,3,4,6, III-2 и IV-6.Сви видови наставе су успешно реализовани
што је приказано у Есдневнику.Ове школске године похађала сам обуку за семинар
"Етика и интегритет" и добила сертификат.Нисам имала ученике за такмичење и ученике који су учествовали у приредби која је одржана 12.-ог маја у амфитеатру школе.

ВЕСНА ПАВЛОВИЋ – професор француског језика
26-27.10.2025. – 16 сати Тестови и оцењивање
Унапређивање наставе кроз иновативне методе учења 18.11.20225. – 8 сати
Управљање стресом и својим доживљајем стреса 05.02.2026. – 1 сат
24.09.2025. – Обука школских сарадника за спровођење главног ПИСА 2025. Године – 16 сати

МАРИНА СИМОНОВИЋ – професор енглеског језика
Вебинари:
Pearson Akronolo:
1.Teaching for real progress: what actually moves learners forward – 13.04.2026.
2. Making learning objectives work for teachers and students, 14.04.2026.
3. Differentiation made simple: helping mixed- level classes thrive – 15.04.2026.
Обука Етика и интегритет – јун 2026
Активности у школи:
Европски дан језика, 26.09.2025. – рецитовање

Обележавање празника Халлоњеен, 31.10. – израда тематског постера
Обележавање Дана Вилијема Шекспира, 23.04.2026. – предавање и радионица
Вече страних језика, 12.05.2026. – глума и рецитовање

БИЉАНА ВЕЛИЧКОВИЋ – професор енглеског језика
26.09.2025. – Европски дан језика
12. 05.2026. Вече страних језика
Присуство на 2 семинара у организацији English book-a који нису акредитовани.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!
ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКА ШКОЛА ЕТШ

СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА

ИЗВЕШТАЈ О УСВРШАВАЊУ ЧЛАНОВА СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА		
ПРОФЕСОРИ	Јањић Јасмина,Слађана Стошић,Митић Весна,Мирковић Слађана	школска година 2025/2026.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

Професор	Назив / тема	Организатор	Улога	Место и време	Доказ	Бодови
Слађана Мирковић	Методе и технике учења у савременој настави	Вет Форум Ниш	Учесник	ОШОО 07.02-08.02.2025.	Уверење	16
Слађана Мирковић	Планирање и припрема савремен наставе (к.бр. ЗУОВ 466)	Вет форум	Учесник	ОШОО 13.02.2026.	Уверење	8
Слађана Мирковић	Обука запослених у основним и средњим школама за примену инструмената за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе (СЕЛФИ 2026)	ЗУОВ	Учесник	20.04.2026	Уверење	8
Слађана Мирковић	Етика и интегритет у систему образовања	Агенција за спречавање корупције Београд	Учесник	03.03.2026.	Сертификат	8

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ

Професор	Назив / тема	Организатор	Улога	Место и време	Доказ	Бодови
Слађана Мирковић	АИ у рукама наставника	Образовни центар СТЕМ	Учесник	22.04.2026.	Сертификат	2
Слађана Мирковић	Рецепт за знање: међупредметно повезивање-знање за 21. век (Биологија, Хемија, Информатика и рачунарство, Техника и технологија)	Група Klett Србија	Учесник	27.02.2026.	Уверење	1
Слађана Мирковић	Онлајн презентација уџбеника - Хемија за осми разред основне школе	Нови Логос Београд	Учесник	11.12.2025.	Потврда	1
Слађана Стошић	Унапређивање наставе кроз иновативне методе учења		Учесник	18.11.2025.	Уверење	8
Слађана Стошић	Настава која подстиче критичко нишљење и решавање проблема		Учесник	Јануар 2026.	Уверење	16
Слађана Стошић	Експеримент као покретач знања: Савремени приступи у настави хемије		Учесник	18.12.2025.	Уверење	8
Слађана Стошић	Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика основних школа за наставнике		Учесник	Јануар 2026.	Уверење	16
Слађана Стошић	Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији		Учесник	3.4.2026.	Уверење	16

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

	добробити и целовитог развоја деце					
Слађана Стошић	Поступак запослених у установама образовања и васпитања у ситуацији дискриминаторног понашања		Учесник	3.4.2026.	Уверење	16
Јасмина Јањић	Етика интегритета	Агенције за спречавање корупције	Учесник	3.6.2026.	Уверење	8

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

ОСТАЛИ ОБЛИЦИ које остварује запослени у складу са личним планом професионалног развоја

Слађана Мирковић	Стручно веће наставника природне групе предмета	Члан	Школа 2025/2026.	Потврда	3
Слађана Мирковић	Учешће у раду комисија на општинском и окружном такмичењу Културно образовног центра	Члан	Школа 2025/2026.	Решење	2

ПРОФЕСОРИ ТУРИСТИЧКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ		
Назив теме и облика стручног усавршавања	**Стручни органи (већа, активи)**	**Време одржавања**
Извештај: Обележавање светског дана туризма у сарадњи са ТО града Врања	Стручно веће	септембар, 2025.
Извештај са семинара – Тестови и оцењивање	Стручно веће	октобар, 2025.
Извештај о учествовању наших ученика у дисеминацији а све у вези са Еразмус - пројектом	Стручно веће	септембар-децембар, 2025.
Извештај са семинара у оквиру пројекта „КУЛтура – приче градова“, Врњачка Бања у сарадњи са Nexsus организацијом	Стручно веће	март, 2026.год.
Извештај са одржане обуке која се односи на имплементацију приручника за полагање матурског испита ТТ – одржане у Лесковцу у ТУШ - Лесковац	Стручно веће	март, 2026.год.
Извештај о учествовању наших ученика у акцији „Мајање по Врање“ у сарадњи са Nexsus организацијом	Стручно веће	март, 2026.год.
Извештај о реализацији угледног часа „Култура и традиција у опхођењу са другим народима“ (час одржале колегинице Бригита и Биља)	Стручно веће	март, 2026.год.
Извештај о учествовању наших ученика у «Беседи Николаја Велимировића» и обиласку културно-историјских знаменитости Града	Стручно веће	април, 2026.год.
Сајам образовања –Економско-трговинска школа Врање	Стручно веће, маркетинг тим	април, 2026.
Активности везане за промоцију школе – посета основним школама и презентовање смерова	Стручно веће, маркетинг тим	мај, 2026.
Дан отворених врата –Економско-трговинска школа Врање	Стручно веће, маркетинг тим	мај, 2026.
Припрема и реализација матурског испита	Стручно веће	мај-јун 2025.
Извештај са семинара - „Етика и интегритет“	Стручно веће	јул, 2026.
Обједињени Извештај о раду Стручног већа за школску 2025/2026.годину	Стручно веће	јул, 2026.
СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ		

Назив теме и облика стручног усавршавања	Време одржавања	Број сати
Семинар «Тестови и оцењивање» ВЕТ Форум - Ниш	октобар, 2025.	**16**
Семинар „Унапређивање наставе кроз иновативне методе учења, ЕЦ "Мина учење" - Чачак“	новембар, 2025.	**8**
Програми наставе и учења у складу са стандардом квалификација – Комерцијалиста ЗУОВ	март, 2026.	**8**
Израда презентација у Гугл апликацији, Потврда школске управе Лесковац,	април, 2026	**10**
„Етика и интегритет“ - Агенција за спречавање корупције	јун, 2026.	**?**

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

ПРОФЕСОРИ УГОСТИТЕЉСКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА

Семинар: „Етика и интегритет“ реализован у периоду , април-јул. 2026. године са 8 сати стручног усавршавања. Семинар су прошли чланови већа као и остале заинтересоване колеге у колективу.

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

1. Гастрономска радионица Хуманитарни доручак у оквиру Недеље сећања и заједништва - Андреја Павловић

ПРОФЕСОРИ ФИЛОЗОФИЈЕ, СОЦИОЛОГИЈЕ, ПСИХОЛОГИЈЕ, ЛОГИКЕ, ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА И ВЕРСКЕ НАСТАВЕ ТОКОМ 2025/2026. ГОДИНЕ

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

Славица Станковић

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ					
Назив теме и облика стручног усавршавања	**Стручни органи (већа, активи)**	**Време**	**Начин учествовања** (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење)	**Доказује реализацију**	**Број сати - поена**
Обележавање Дана породице	Стручни актив	мај	Организатор	Уређен хол школе, фотографије	**5**
Обележавање Дана толеранције	Стручни актив	новембар	Организатор	Уређен хол школе, фотографије	**5**
Дан страних језика	Стручни актив страних језика	мај	Присуство	фотографије	**2**
				СУМА ПОЕНА	**12 сати**

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ				
Назив теме и облика стручног усавршавања	**Време**	**Начин учествовања** (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење)	**Доказује реализацију** УВЕРЕЊЕ, СЕРТИФИКАТ (ПОТВРДА), број и ко га је издао	**Број сати - поена**
„Етика и интегритет у систему образовања“	25.06.- 26.06.	Похађање обуке-обука на даљину Програма стручног усавршавања	Сертификат	**8**
РЕЦЕПТ ЗА ЗНАЊЕ: међупредметно повезивање – знање за 21. век	23.02.2026.	Похађање обуке Програма стручног усавршавања	Уверење о учешћу на стручном скупу; Издавачка кућа Клет;Београд	**1**
Стручни скуп-	5.2.2026.	Похађање	Уверење о	**1**

трибина“Управљај стресом и својим доживљајем стреса”		стручног скупа-трибине Програма стручног усавршавања	учешћу на стручном скупу; Издавачка кућа Клет;Београд	
Обука „Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце”	23.02.2026.	Похађање обуке Програма стручног усавршавања	Потврда о похађању обуце	**16**
			СУМА ПОЕНА	**26 сати**

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

Марина Симоновић

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ				
Назив теме и облика стручног усавршавања	**Време**	**Начин учествовања** (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење)	**Доказује реализацију** УВЕРЕЊЕ, СЕРТИФИКАТ (ПОТВРДА), број и ко га је издао	**Број сати - поена**
„Етика и интегритет у систему образовања“	25.06.- 26.06.	Похађање обуке-обука на даљину Програма стручног усавршавања	Сертификат	**8**

Биљана Алексић

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ				
Назив теме и облика стручног усавршавања	**Време**	**Начин учествовања** (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење)	**Доказује реализацију** УВЕРЕЊЕ, СЕРТИФИКАТ (ПОТВРДА), број и ко га је издао	**Број сати - поена**
„Етика и интегритет у систему образовања“	25.06.- 26.06.	Похађање обуке-обука на даљину Програма стручног усавршавања	Сертификат	**8**
Млади и демократско друштво	09.-26.маја.2026.	Похађање обуке Програма стручног усавршавања	Сертификат	**16**
			СУМА ПОЕНА	**24 сати**

Александар Додић

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ				
Назив теме и облика стручног усавршавања	**Време**	**Начин учествовања** (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење)	**Доказује реализацију** УВЕРЕЊЕ, СЕРТИФИКАТ (ПОТВРДА), број и ко га је издао	**Број сати - поена**
„Укључивање деце/ученика којима је потребна додатна подршка у наредни ниво школовања“	.	Похађање обуке Програма стручног усавршавања	Сертификат	**8**
„Унапређење наставе кроз иновативне методе		Похађање обуке Програма стручног усавршавања	Сертификат	**8**
„Тестови и оцењивање“		Похађање	Сертификат	**16**

		обуке Програма стручног усавршавања		
			СУМА ПОЕНА	**32 сати**

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

Маја Љубић

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ				
Назив теме и облика стручног усавршавања	**Време**	**Начин учествовања** (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење)	**Доказује реализацију** УВЕРЕЊЕ, СЕРТИФИКАТ (ПОТВРДА), број и ко га је издао	**Број сати - поена**
„Етика и интегритет у систему образовања“	25.06.- 26.06.	Похађање обуке-обука на даљину Програма стручног усавршавања	Сертификат	**8**
			СУМА ПОЕНА	**8 сати**

Данијела Ђокић

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ				
Назив теме и облика стручног усавршавања	**Време**	**Начин учествовања** (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење)	**Доказује реализацију** УВЕРЕЊЕ, СЕРТИФИКАТ (ПОТВРДА), број и ко га је издао	**Број сати - поена**
„Етика и интегритет у систему образовања“	25.06.- 26.06.	Похађање обуке-обука на даљину Програма стручног усавршавања	Сертификат	**8**
„Јачање система за		Похађање	Сертификат	**8**

пружање подршке менталном здрављу младих у Републици Србији“		обуке Програма стручног усавршавања		
			СУМА ПОЕНА	**16 сати**

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

Активности у току школске године:

1. **Међународни дан толеранције, 16.11.2025., израда тематског постера**
2. **Међународни дан породице, 15.05.2026., радионица**
3. **Међународни дан људских права, 10.12.2025., израда тематског постера и радионица**

10. ИЗВЕШТАЈИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА СТРУЧНИХ ОРГАНА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ радило је у седницама које су одржаване редовно по Годишњем плану рада и на којима су разматрана следећа питања: формирање нових одељења, одређивање одељенских старешина и подела предмета на наставнике; разматрање Годишњег плана рада школе; доношење одлуке о извођењу екскурзије и усвајање извештаја; анализа успеха на класификационим периодима; изрицање васпитно-дисциплинских мера; формирање комисија за школску годину; извештаји са Заједница Економских школа; питања реформе школе; извештаји о спроведеном процесу самовредновања. Наставничко веће је такође дало предлог плана уписа за школску 2026/27. годину.; доношење одлуке о учешћу наших ученика на школском, општинском, окружном и републичком такмичењу; доношење одлуке о похвалама и наградама; усвајање извештаја о раду; утврђивање испитних задатака и испитних питања за матурски и завршни испит; организовање полагања матурског и завршног испита; реализација наставног плана и програма, организовање полагања свих испита; утврђивање успеха после поправних испита; решавање захтева ученика за прелазак из других школа као и решавање захтева за полагање допунских испита и друга питања.

ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА су такође радила у седницама којима су обавезно присуствовали представници одељенских заједница који су били активни и износили ставове својих заједница. Усвајали су успех ученика на

класификационим периодима, реализацију наставе, мере за побољшање успеха и дисциплине; анализирали дисциплину ученика и анализирали ИОП-е.

ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ су сачиниле своје планове и програме рада, извршиле избор одељенског руководства и стално координирале свој рад са ученицима, наставницима, родитељима, директором и педагогом школе. Оне су такође бринуле о материјалном и социјалном питању ученика, залагале су се за постизање радне атмосфере у одељењу. Одељенске старешине су пружале помоћ ученицима у разрешавању конфликтних ситуација до којих је понекад долазило, изрицале васпитне мере у својој надлежности, пратиле реализацију фонда часова недељног и месечног, резултате одељења, сазивале родитељске састанке, обављале индивидуалне разговоре са родитељима. Свакодневно су пружали психо социјалну подршку ученицима. Са стручним сарадницима реализовали радионице и обележели „Недељу сећања и заједништва“.

разред	ЧОС и ЧОЗ
I	242+233
II	242+237
III	223+224
IV	176+174
УКУПНО:	883+868

СТРУЧНА ВЕЋА су се бавили следећим питањима: структуирање и корелација наставних садржаја, избор уџбеника и допунске литературе за ученике, уједначавање критеријума за вредновање рада ученика, подела предмета, мишљење о реформи средњих стручних школа и друго. Такође су разматрали и питање материјалне основе рада за одређене предмете и иницирали набавку наставних средстава и учила која су неопходна за рад. Свој извештај су дали по стручним већима за одређене предмете. Руководиоци су координисали рад чланова већа.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЕКОНОМСКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА У ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКОЈ ШКОЛИ У ВРАЊУ ТОКОМ 2025/2026. ГОДИНЕ

Стручно веће наставника економске групе предмета у овој школској години чинило је 26 наставника економске групе предмета. Стручно веће је радило у редовном сазиву током I и II полугођа школске 2025/26 године. Укупно је одржано осам састанака Стручног већа.

I Преглед реализације плана рада Стручног већа наставника економске групе предмета по месецима:

Септембар 2025.

На првом састанку Стручног већа усклађени су наставни планови и програми по образовним профилима и по групама сродних наставних предмета чиме је омогућена корелација наставних садржаја. На састанку су уједначени критеријуми оцењивања усмених одговора, контролних писмених вежби, писмених задатака и тестова. Усаглашен је и календар израде писмених задатака, контролних вежби и контролних тестова за прво полугође.Договорено је да се председнику стручног већа достави списак уџбеника по разредима и профилима како би се формирала база уџбеника који се користе у настави, што је и председник стручног већа економиста Драгана Боковић и одрадила. Такође су и одређени ментори за матурски испит који ће се одржати у јуну месецу 2026. године ради израде педагошке норме.

Октобар и Новембар 2025.

У склопу реализације планова рада секција, додатне и допунске наставе, координирана је и усмерена организација рада секција, додатне и допунске наставе усаглашавањем термина одржавања ових видова наставе, као и кроз усклађивање садржаја рада.

Присутни чланови Актива поднели су извештаје о стручном усавршавању и осталим активностима.

Констатовано је да су у школи одржана два семинара и то Тестови и оцењивање 26.10.2026.године и други семинар Унапређење наставе кроз нсастване методе 18.11.2025.год.

Колегиница Сања Стојковић је поднела извештај са семинара Унапређење наставе кроз иновативне методе.

Разговарало се о радионици „Брзи развој пословних идеја уз подршку вештачке интелигенције“ који организује Регионални иновациони стартап центар Врање и за учешће пријавили су се Јовановић Горан, Томић Дејан и Јовановић Љиљана.

Анализиран је успех ученика на крају првог класификационог периода, такође изнет став о уједначавању критеријума оцењивања и поштовању усвојене бодовне скале оцењивања за провере у писаном формату

Јануар 2026.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

На састанку актива анализиран је успех ученика на крају првог полугођа, уочена је тенденција већег броја изостајања и већег броја недовољних оцена. Извршено је усклађивање времена израде писмених задатака, контролних вежби и тестова у другом полугођу.

Присутни колеге су поднеле извештај о стручном усавршацању у овом периоду и то

колега Дејан Томић подноси усмени извештај о присуствовању на обуци " Израда гугл презентацији" ова презентација има 10 бода стручног усавршавања.

Колегиница Љиљана Јовановић подноси усмени извештај о проекту Развојно иновационог центра и Канцеларије за младе

На састанку се пажња усмерила на унапређењу наставе, смањењу изостајања и смањењу кашњења на часове и предузимању мера за побољшање успеха у даљем периоду.

Фебруар 2026.

Презентован је план и програм такмичења у складу са дефинисаним календаром и извршен је договор у вези учешћа на такмичењима.

Директор школе, Ивица Јањић, је истако да је неопхода да школа учествује на Републичким такмичењима и смотрама која су у организацији Министарства просветте.

На самом састанку учешће на тамичење је пријавило ментор Бтригита Трајковић из предмета агенцијско и хотелијрско пословањ. На такмичење ће учествовати учеица Ташковић Сташа, одељење 4/6.

Из предмета Рачуноводство , учешће на републичком такмичењу је пријавила ментор Трајковић Марина, а ученица која ће учествоваати на такмичењу је Теодора Митровић, ученица 4/4 одељења.

Горан Јовановић је пријавио учествовање на Сајму виртуелних привредних друштава у Пироту.

Изабрани су представници за ОБУКА ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ПРОГРМА ЗАСНОВАНИХ НА ИСХОДИМА - ЗА ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ КОМЕРЦИЈАЛИСТА

Дефинисани су у глобалу ментори које ће радити по профилима у припреми ученика за матурски испит.

Март 2026

У складу са упутством Минитарства просвете донета је одлука на Педагошком колегијуму да сваки стручни актив изврши избор уџбеника за период од 4 године, почев од школске 2026/27.годину. У складу са овом Одлуком и Законому о зџбеницима, Стручни актив економиста извршио је из избор уџбеника који ће бити коришћен за сваки наставни предмет економске групе ппредмета, дао образложено мишљење и оцену уџбеника. Ови уџбеници ће ссе користии почев оод школске 2026/27.годину, а у периоду од 4 гоине.

У вези са стручним усавршавањем помоћник директора Стојан Митић поднео је извештај о стручном усвршавању тј. семинару Обука за имплементацију програма заснованих на исходима за образовни профил комерцијалиста. Први део семинара одржан је 04.03.2026.године у школи са почетком у 13:15 часова, први део обуке одржао је помоћник директора Стојан Митић. Други део обуке организовна је онлајн, почев од 12.03.2026.године, где је свеки пријављени учесник имао могућносн организоване онлај обуке. За овај семинар добија се уверење за 8 сати екстерног усавршавања.

Април и мај 2026

У оквиру прве тачке дневног реда руководилац актива је укратко резимирао успех ученика који је усвојен на Седницама одељењских већ

У оквиру тачке припреме за матурски завршни испит је констатовнао да се ученици углавном припремају за матурски испит из Приручника за полагање матруског испита и за практични део и за тест за проверу стручно теоријског знања.. Сви Приручници постоје и са припремом се почело благовремено

Затим је утврђен распоред за полагање матурског испита појединих образовних профила и утврђен распоред полагања по кабинетима.

Што се тиче усавршавање за чланове актива економске групе предмета било и то:

- Обука за рачуноводствени програм МиниМакс
- Обука за имплементацију програма заснованих на исходима за образовни профил комерцијалиста , спроведена је делом у школи, а делом је спроведена онлајн обука, за ову обуку се добија сертификат 8 сати екстерног усвршавања,

- Угледне часове држеле су колегинице Трајковић Бригита, Стојановић Биљана и Станковић Александра.
На сајму ће учествовати ученици одељења 4/2, образовни профил Пословни администратор са својим ВПД „Софа намештај“ Ученици који учествују на сајам су: Весна Зарић, Марија Станисављевић и Емилија Трајковић. Ментор – Горан Јовановић.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

Јун 2026.

Извршена је анализа реализације матурског и завршног испита по образовним профилима. Анализирана је реализација васпитно - образовног рада у погледу реализације наставних и радних дана, планираног и одржаног фонда часова и начињених оправданих и неоправданих изостанака, на крају другог полугођа наставне 2025/26. године.

На основу достављеног фонда часова за школску 2026/27. годину извршена је подела часова на наставнике и тај предлог је прослеђен помоћнику директора.

Август 2026.

Сви су се сложили да је Стручно веће у проеклој години успешно реализовало све задатке постављене планом и програмом рад

У оквиру ове тачке стручног већа колегиница Настић Марије је поднела извештај да је регионално такмичење "Пословни изазов" у Лесковцу одржан 24. септембра. На такмчењу су учествовале три ученице, нису освојиле ни једно од првих места.

За председника Стручног већа економисета једногласн је изабран колега Дејан Томић.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРОФЕСОРА ТУРИСТИЧКЕ ГРУПЕ

ПРЕДМЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2025 - 2026.годину

Једна врло динамична школска година за ово Веће, пуно изазова.
На почетку школске 2025/26. године, чланови актива су предложили да Сретен Јовић и даље настави да руководи овим Већем те је једногласно и изабран. На истом састанку, анализиран је и допуњен план рада Већа за наредну школску годину узимајући у обзир нове изазове, нова искуства, извршена је коначна подела часова и разматрана друга питања везана за почетак школске године. У овој години имамо још нових наставника који су нам се придружили реализацији наставе у образовним профилима туристички техничар и хотелијерско-ресторатерски техничар. Посебан осврт је дат реализацији пројекта Еразмус + односно привођењу крају истог, дисеминацији и даљим корацима.

Почетком септембра размењена су искуства везана за наставне планове и програме, организација практичне, блок наставе као и професионалне праксе. Истакнута је специфичност око држања блок и практичне наставе а све у складу са Правилником који регулише проценат држања часова код послодавца, проценат држања часова у школи. Часови блок наставе се великим делом држе у школи а часови практичне наставе комбиновано, у складу са могућностима и темом која је потребна да се обради у школи или код послодавца. Зато се истиче да је потребно да се овим баве наставници који су добро упознати са наставним садржајима предмета који предају и могућностима реализације истих код послодаваца.
Договорено је да се тамо где не постоји уџбеник користи одређена препоручена литература. Прошле године је у првој години код туристичких техничара предложен нови уџбеник у издању Завода за уџбенике и наставна средства - Београд. Ове године је планирано коришћење новог уџбеника за други разред смера ТТ, такође у издању ЗУНС-а. За трећи и четврти разред званично не постоји адекватан уџбеник који прати наставни план и програм па се ослањамо на искуство, материјале и наставне садржаје које смо користили и до сада у договору са осталим школама у Србији.
Закључак је да сви предметни наставници би требало да ускладе распоред израде тестова знања, тестова практичних вештина и др. Због предвиђеног начина рада посебно се треба договарати око начина тестирања и провере знања и вештина ученика како се не би десило да неко буде оштећен или дискриминисан. Све то треба ускладити са Правилником о оцењивању ученика у средњој школи. Сретен је преко неког пројекта бесплатно држао семинар Тестови и оцењивање на коме су се присутни боље упознали са овом проблематиком.
Распоред писаних провера се утврђивао за једно полугодиште јер су се и оперативни планови рада предавали на полугодишњем нивоу тако што су постављани на Гугл диску. Настављена је сарадња са Туристичком организацијом

града Врања. Разговарало се и о потреби за стручним усавршавањем, посебно око најављених промена везаних за организацију матурског испита код туристичког теничара. Договорено је и да се више пажње посвети организовању наставе код ХРТ и организовању самих ученика током реализације практичне и блок наставе (разматрана је могућност унифицираног изгледа – униформе).

На састанку стручног актива у новембру, разматрана је могућност држања допунске наставе као вида додатне подршке ученицима за савладавање наставних садржаја као и анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода. Посебно смо се бавили проблемом реализације практичне и блок наставе у складу са новонасталим околностима и наравно у складу са прописаним Наставним планом и програмом за образовни профил туристичко-хотелијерски техничар и туристички техничар објављен у Просветном гласнику 6/2018. Сходно томе држали смо часове блок наставе и делом практичне наставе у школи. Било је проблема око проналаска кабинета због неусклађености распореда рада по кабинетима са новим начином држања практичне наставе и блок наставе али је то решавано у ходу. Настављена је сарадња са ТО града Врања – Обележавање светског дана туризма.

Током децембра, разматрани су текући проблеми, разматран план о додатној стручној едукацији професора као и о организовању посете сајму туризма.

Потреба за стручним усавршавањем постоји а највише у уже стручној области.

На седници Наставничког већа донета је одлука да се следеће школске године упише једно одељење смера туристички техничар и једно одељење смера хотелијерско-ресторатерског техничара, због великог интересовања ученика основних школа и због тренда који постоји у привреди.

Посебан значај је дат формативном и сумативном оцењивању како у овим новим образовним профилима тако и у оквиру ових који постоје у нашој школи. О томе се и разговарало у оквиру радионице коју су држали Сретен и Јелена.

Формативно и сумативно оцењивање део су јединственог процеса оцењивања заснованог на унапред утврђеним критеријумима.

У фебруару 2026. године, није реализована посета Сајму туризма због слабе заинтересованости ученика. Већ су најављене измене у организацији матурског испита. Успоставили смо сарадњу са Nexus удружењем из Врања у оквиру Пројекта „КУЛтура – приче градова“.

Почетком марта извршена је анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугођа. На дневном реду је било говора и о припремној настави за матурски испит за професоре који предају у четвртом разреду. Детаљније смо упознати са измена које су извршене у вези са организацијом и реализацијом матурског испита. У Лесковцу је организована посебна обука у вези са имплементацијом истог а све у вези са новим Приручником за полагање матурског испита код ТТ. Крајем марта учествовали смо у акцији Удружења

Nexus „Мајање по Врање“. Реализован је и угледни час (Бригита и Биљана) „Култура и традиција у опхођењу са другим народима“

У овој школској години школа није узела учешће на Републичком такмичењу из Агенцијског и хотелијерског пословања јер је ученициа која се спремала, одустала непосредно пре саме организације пута, из приватних разлога (због трагедије која нас је задесила – прерана смрт ученика у смеру ТТ).

Крајем априла месеца у градској спортској хали одржан је Сајам образовања где смо се ми као школа представили са својим профилима а за смер туристички техничар и ХРТ владало је изузетно интересовање од стране оснивача. У школи је организован и „Дан отворених врата“ где су се представљали профили које ова школа нуди за следећу школску годину. Учешће у овим активностима су узели сви професори који предају стручне предмете у овом профилу. У сарадњи са ТО града Врања ученици образовног профила ТТ и ХРТ „учествовали“ су у Беседи Николаја Велимировића у казивању Александра Дунића. Крајем априла такође у сарадњи са ТО града Врања за наше ученике организован је обилазак града Врања са циљем упознавања са туристичким потенцијалима града, знаменитостима, историјским наслеђем у циљу што бољег представљања туристичке понуде Града

Почетком јуна месеца одржан је матурски испит у складу са новим Приручником. Напомињем да је матурски испит спроведен изузетно успешно, без обзира на новине које су уведене а терет је подељен у складу са преузетим обавезама. Испратили смо још једну генерацију „туриста“.

Крајем јуна учествовали смо у реализацији семинара Етика и интегиртет. На крају разматрана је и извршена прелиминарна подела часова за наредну 2026/27. школску годину. Чекамо „неке нове клинце“. Уписани су сви ученици у оба одељења.

Ове године привели смо крају реализацију Еразмус + пројекта који се односи на мобилност у области стручног образовања и обука (KA122-VET). Пројекат Економско-трговинске школе из Врања „Примена дигиталних алата у Фронт Оффице“ (Application of Digital Tools in Front Office). У оквиру мобилности учествовало је 11 ученика из другог и 4 ученика из трећег разреда у пратњи професора Снежане Симић и Биљане Стојановић. Оцењено је да су ученици ојачали своју стручну компетенцију кроз практичну обуку у водећој туристичкој земљи и унапредили дигиталне вештине заједно са наставницима у сектору туризма кроз упознавање са савременим дигиталним алатима. Пројекат је реализован од 01.09.2024. до 28.02.2026. године. Као коначни резултат нашег новог искуства имамо *Протокол о сарадњи са социјалним партнерима* који ће бити понуђен на потписивање а чија се имплементација очекује у школској 2026/27. години. Након тога приступило се припреми детаљног извештаја и припреми врло озбиљне документације којом правдамо одобрена средства школи. Остала су средства за реализацију дисеминације у некој од школа у Лесковцу али то је планирано по одобравању коначног Извештаја Еразмус тима од стране

Темпус фондације. Носилац свих активности је координатор Јелена Тасић у сарадњи са Сретеном.

Очекује нас и даље озбиљан посао, нови изазови али ми смо увек спремни зарад ученика и њихове добробити.

Наставно-образовни процес у времену великих изазова (какав је овај сигурно био) по мом скромном мишљењу, одржан је у својој суштини што је огроман успех свих нас у Већу, наравно и осталих колега и особља ЕТШ Врање.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ И ИНФОРМАТИКЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/26. ГОДИНУ

Стручно веће професора математике и рачунарства и информатике је у току ове школске године одржало 9 седница. О раду и дневном реду сваке седнице уредно су вођени записници. Стручно веће је усвојило годишњи план рада и по том плану су одржаване седнице Стручног већа.

Септембар:

На овом састанку је испланиран рад актива по месецима.Изврсено усагласававање планова и програма и наставних садржаја. Извршен је збор стручне литературе за ученике и допунске литературе за професоре.

Октобар:

Стручно веће је на овој седници усвојило годишњи план рада и по том плану су одржаване седнице Стручног већа.

Новембар:

На састанку је рсправљано о организацији додатне и допунске наставе и ван наставних активности.

Децембар:

На састанку у децембру је вршена анализа реализације наставе и анализа и усаглашавање критеријума оцењивања. Еразмус пројекат презентација

Јануар:

На овом састанку је рзговарано о семинарима и стручном усавршавању. Истакнута је потреба за већим бројем стручних семинара. Разматран правилник о оцењивању ученика у средњој школи.

Фебруар:

Стручно веће је извршило анализу рада и успеха ученика на крају првог полугодишта.Усвајило мере за побољшање успеха ученика у другом полугодишту.Разговарано је о припреми за такмичење ученика.

Март:

Разговарано је о усклађивању и корелацију међу предметима и њиховим садржајима и припреми за такмичење ученика.

Април:

Анализа припреме за такмичење и анализа стања у кабинету које је јако лоше.

Мај:

Учешће и анализа учешћа ученика на такмичењу и осталим ван наставним активностима.

Јун:

Извршена је анализа успеха и васпитно-образовног рада на крају школске године и направљен предлог за поделу предмета и часова на професоре.

Скоро све активности предвиђене годишњим планом су остварене.

Сви професори чланови Стручног већа су у потпуности реализовали годишњи план редовне, допунске и додатне наставе и план рада актива.

Оно што није реализовано је учешће на семинарима из стручних области (математике и рачунарства и информатике) , јер је нама неопходно и стручно усавршавање (због природе предмета).

Трудили смо се да извршавамо активности везане за стручно усавршавање у школи.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ ШК: 2025/2026.

Стручно веће професора српског језика и књижевности у школској 2025/2026. год. одржао је девет састанака на којима су се разматрала текућа питања и обављали договори у вези са реализацијом предвиђених активности.

У децембру 2025. год. одржано је литерарно такмичење поводом Светосавске недеље у нашој школи. Чланови комисије су биле проф. Милена Лукић и Душица Чукић. Ученик наше школе Вукашин Мицић 3/4 освојио је друго место.

У фебруару 2026. год. наша школа била је организатор Општинског такмичења из српског језика и језичке културе. У организацији такмичења биле су Душица Чукић, Милена Лукић, Александра Станковић и Сунчица Лазаревић. У марту је одржано и Окружно такмичење у нашој школи у истој организацији. У марту је одржано општинско такмичење Песниче народа мог на којем је наша ученица Андреа Ристић 1/4 освојила прво место. Њен ментор била је Душица Чукић. У априлу смо учествовали на такмичењу у беседништву у организацији Гимназије "Б. Станковић" и наша ученица Анђелија Арсић 4/5 освојила је друго место. Њен ментор била је Душица Чукић.

У априлу и мају вршене су припреме за приредбу поводом Дана школе. Приредбу је припремала Милена Лукић.

У јуну је одржан матурски испит из српског језика и књижевности. Чланови комисије биле су Александра Станковић, Милена Лукић и Душица Чукић. Такође, у јуну је Актив проф. српског учествовао на семинару Етика и интегритет.
На последњем састанку Актива, 22. јуна 2026. год, професори српског језика договорили су се око поделе часова за наредну школску годину.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА О РАДУ ШК: 2025/2026.

Стручно веће наставника страних језика ове школске године има 9 чланова. У школи се уче: енглески, француски и руски језик.
Страни језик се у нашој школи учи у сва четири разреда, у свим образовним профилима. Ученици образовних профила: Туристички техничар, Хотелијерско-рестаураторски техничар, Комерцијалиста и Конобар уче два страна језика.
Заступљен је и Пословни енглески језик, као обавезан и као изборни предмет.
Највећи број ученика се изјашњава за енглески језик као први страни језик.
Страни језик, и први и други, заступљен је са по 2 часа недељно. Ученици бирају који ће језик учити (у зависности од тога који су језик учили у основној школи).
Ове школске године одоброни су нови уџбеници наших и страних издавача, али су се
наставници определили за постојеће уџбенике од прошле године, који су такође одобрени
од стране Министарства просвете и ЗУОВ-а. Донели смо одлуку и о уџбеницима које ћемо користити наредне школске године.
Стручно веће је радило по плану који је урађен непосредно пре почетка школске године, уз мале измене.
У септембру смо коначно дефинисали број ученика по групама и одељењима. Радили смо према
смерницима Министарства просвете (група за страни језик треба да има најмање 15 ученика).
У току друге наставне недеље радили смо иницијални тест. Изабрали смо уџбенике страних језика по којима ће се радити (они који су на списку дозвољених). Предали смо наставне планове и програме (у електронским дневницима).
Обележили смо Дан европских језика (ученици су радили паное, представљали знаменитости земаља чије језике уче, рецитовали на француском и руском језику). Прочитали смо и текст о значају учења европских језика у нашим школама.
У октобру смо формираии групе ученика који ће пратити допунску и додатну наставу,

према инструкцијама Министарства просвете. Имали смо и Секцију страних језика, за припрему приредбе Вече страних језика.
У новембру смо разматрали успех ученика на крају првог класификационог периода и
донели смо мере за побољшање успеха (нарочито за енглески језик, где има ученика са
недовољним оценама). Пратили смо уживо и он-лајн семинаре Министарства просвете и Фондације Темпус о настави страних језика, као и о писању пројеката.
У децембру смо разматрали могућност одласка на семинаре, тј. Зимске школе страних
језика која се одржава у Београду или одласку на семинаре у Ниш (нико од наставника није присуствовао овим семинарима)
У јануару смо анализирали успех ученика на крају првог полугодишта. Обележили смо и
Масленицу (ученици који уче руски језик) Обавестили смо чланове стручног већа о раду на семинарима на којима смо присуствовали.
У фебруару смо разговарили о мерама за унапређење успеха ученика. Евидентно је да
ученици мање уче у односу на период од пре он-лајн наставе. Причали смо и о томе како их
заинтересовати за страни језик (употреба нових метода у настави, коришћење савремених
наставних средстава, интернет у настави, вештачка интелигенција...)
У марту смо почели са припремама за Дан франкофоније. Читали смо чланке о значају
учења страних језика. Ученици су сами налазити фотографије које представљају
франкофоне земље, рецитовали поезију на француском језику. Обележили смо и Дан
Франкофоније (представили земље у којима је француски језик матерњи језик, као и оне у
којима је службени). Ученици су радили и презентације.
У априлу смо разматрали и успех ученика на крају трећег класификационог периода.
Посебан акценат смо ставили на ученике који имају негативне оцене, говорили о
могућности како их заинтересовати за учење, да би у јуну редовно завршили разред.
Организовали смо и испите за ученике на преквалификацији који су полагали испите из страних језика.
Ове школске године припремали смо и такмичења из страних језика (енглески језик)
Почетком маја смо организовали приредбу Вече страних језика на којој су учествовали ученици сва три страна језика, као и ученици који уче латински

језик. У мају смо завршили наставу са ученицима завршних разреда. Обавили смо и разредне испите.
У јуну смо завршили са редовном наставом и одржали разредне испите (где је то било потребно).
Анализирали смо и успех ученика на крају другог полугодишта.
Почетком јула извршили прелиминарну поделу часова за наредну школску годину (после уписа ученика у први разред)
У августу смо разговарати о уџбеницима које ћемо користити у настави за наредну
школску годину, разматрали смо успех ученика на крају школске године (после разредних и евентуално поправних испита). Дали смо предлог за председника Стручног већа.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ
ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКА ШКОЛА
ЕТШ

И З В Е Ш Т А Ј

О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРОФЕСОРА ПРАВНЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА, ЕКОНОМСКО – ТРГОВИНСКЕ ШКОЛЕ У ВРАЊУ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2025 – 2026. ГОДИНЕ

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

Месец одржавања	Активности	Закључци
Август	1. Одабир председника Стручног већа за школску 24-25	Одлучено је једногласно да и ове године руководилац Актива буде Димитријевић Александра

ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКА ШКОЛА ЕТШ

Септембар	1. Усаглашавање наставног плана и програма 2. КОрелација са осталим предметима и међупредметне компетенције 3. Синхронизација уџбеника који се користе у настави 4. Предложени семинари	Анализирање и усагласлашавање Наставних планова и програма за све образовне профиле који имају правне предмете са важећим Просветним гласником. Детаљно је анализирана компетенција са осталим предметима зависно од године и образовног профила. Закључено је да је неопходна ажурнија сарадња са осталим колегама који предају у одређеном одељењу, како би читав процес учења добио целовитост. С обзиром да је реорганизацијом образовног профила правно-пословног техничара, али и ажурирањем уџбеника осталих образовних профила, неопходно је и детаљно обрађено издање нових наставних средстава који се користи у настави. Иако поједини предмети још увек немају пратећи уџбеник, усаглашени су потизивно правни прописи који ће се користити, као и списак приручника или скрипти који ће бити коришћени. Сваки професор у списак уџбеника који постоји у Ес дневнику уписаће све уџбенике које користи. Предложени су семинари, али је закључак да је премало семинара за професоре правне групе предмета

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ РУДНИК БУДУЋНОСТИ!
ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКА ШКОЛА

Октобар	1. План стручног усавршавања у складу са школским календаром и Годишњим планом рада школе 2. Усаглашавање термина контролних задатака и писмених вежби. 3.Организација ученика правно-пословног техничара за предстојећи Сајам књига 4.Анализа успеха иницијалних тестова по одељењима	Професори који предају у истим образованим профилима усагласили су термине одржавања конторлних вежби и писмених задатака и нагласили да је неопходно што раније их евидентирати у дневнику. Такође, потребна је и сарадња других професора око усаглашавања термина. Закључено је да су иницијални тестови у великој мери испунили сврху и исходе али је потребан индивидуални рад са ученицима
Новембар	1. Организација стручних посета	Чланови већа сагласни су да су стручне посете неопходне ради развијања посебног увида у рад правосуђа, али и органа државне управе, али да их треба организовати у складу са епидемиолошком ситуацијом. Остаје план предвиђених посета Апелационом суду, као и Влади РС или Народној скупштини, али да је неопходно обезбедити средства као и благовремно обавестити и послати дописе.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!
ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКА ШКОЛА ЕТШ

Децембар	1. Усаглашавање критеријума за оцењивање на крају првог полугодишта	Чланови Актива усагласили су критеријуме оцењивања ученика због краја првог полугодишта, водећи рачуна о исходима предмета и образовним профилима. Закључено је да сходно Правилнику о оцењивању, ученицима који имају часове вежби поред часова теорије мора бити урачуната и активност ученика на вежбама и њихово залагања.
Јануар	1. Организација и реализација Светосавске недеље 2. Мере за побољшање успеха ученика из стручних предмета 3. План реализације допунске и додатне наставе за предстојеће друго полугодиште	У складу са прославом Дана Светог Саве, активности чланова правне групе предмета су прилично ограничене, али да је наглашено да сарадња са професорма који организују и спремају приредбе и представу мора бити на високом нивоу и расположива. Усаглашен је план допунске наставе, како се не би дешавало да сходно тежини предмета ученици заостају са градивом и активностима. Истовремено, прочитани су ученици који се могу додатно ангажовати и располагати са захтевнијом материјом
Фебруар	1. Усаглашавање додатне литературе 2. Упућивање ђака поводом предстојеће прославе Дана	Професори су увидом у своје Педагошке свеске закључили да је начин усменог излагања ученика у великој мери

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!
ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКА ШКОЛА ЕТШ

	државности 15.фебруара	потребно додатно оплеменити и усавршавати. Практични, односно писмене провере, и даље ђацима представљају лакши вид добијања оцена, али да је потребно ученике додатно мотивисати и можда понудити им презентације, писање есеја, посете државним органима, правосуђу, чак и образовним профилима којима то није по плану и програму. Неопходно је да се учење правних стручних предмета не сведе на теоријско излагање, већ на стручну анализу која је увек праћена примерима. Закључено је да се оваква предавањадрже и у школи и да је неопходно помоћи и разговарати и са осталим ђацима.
Март	1. Организација такмичења из беседништа на локалном нивоу 2. Организација пријема и разговара са професорима факултета који врше промоцију високошколсих установа у нашој школи	Такмичење из беседништва које се традиционално одржава у Гимназији „Бора Станковић“ одржаће се под вођством проф Душице Чукић. Чланови Актива разговарале су о посети Правном факултету Универзитета у КОсовској Митровици, као и да је неопходна чешћа посета универзитетских професора нашој школи, али и да нашој школи буде омогућено да присуствују предавањима из области

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!
ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКА ШКОЛА
ЕТШ

		Реторике, Уставног права и др.
Април	1. Организација и реализација блок наставе за образовни профил ПП техничар	Чланови Актива анализирали су успешност и начин реализације блок наставе и како исту унапредити и проширити делокруг установа.
Мај	1. Организација и учествовање на Сајму образовања 2. Организација око одржавања матуре за профил ПП техничар	Чланови актива и помоћник директора Ивица Јањић распоредили су Комисије за матурске испите који се одржавају у јунском испитном року. Комисија за прегледавање теоријског дела завршног испита 1. Антић Јагода 2. Божиловић Бојана 3. Додић Сунчица КОмисија за практични део у саставу Антић Јагода Божиловић Николић Бојана Екстерни члан Смер пословни администратор, ментор Александра Димитријевић
Јун	1. Предлог поделе предмета за школску 2026-27 годину	Чланови актива написали су списак предмета по годинама и образовним профилима и исте предали Управи школе.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!
ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКА ШКОЛА ЕТШ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРОФЕСОРА ФИЛОЗОФИЈЕ,СОЦИОЛОГИЈЕ,ПСИХОЛОГИЈЕ,ЛОГИКЕ, ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА И ВЕРСКЕ НАСТАВЕ ТОКОМ 2025/2026. ГОДИНЕ

Стручно веће професора филозофије,социологије,психологије логике,грађанског васпитања и верске наставе школске 2025/2026. год. чине: Алексић Биљана (Социологија),Маја Љубић Станковић (Социологија,грађанско васпитање), Симоновић Марина (Грађанско васпитање),Славица Станковић(Грађанско васпитање) Ненад Бојков (Верска настава), Данијела Ђокић(Психологија, Вештине комуникације) и Додић Александар (Психологија, Вештине комуникације)Александар Пешић(Филозофија,Логика са етиком).

Поред састанака које смо одржавали у школи, за договоре и размену информација коришћена је и вајбер група креирана за те потребе.

Наставници су континуирано:

- примењивали и прилагођавали дидактичка и методичка средства и технике рада са циљем осавремењавања наставе и прилагођавање наставних садржаја и метода потребама, интересовањима и могућностима ученика.
- анализирали успех ученика у области друштвених наука, реализацију исхода, као и мере за унапређење квалитета сарадње са ученицима.
- ученицима је константно пружана подршка у савладавању градива и имали су пуну слободу да се обрате својим професорима за било какву помоћ или консултацију.
- организовали допунску наставу све са са циљем додатне подршке и помоћи ученицима који су заостајали у учењу и савладавању програмом предвиђених садржаја.
- на нивоу Стручног већа извршен је одабир уџбеника који се налазе у каталогу одобрених уџбеника као и на основу приспелих понуда,почев од школске 2026/2027.године па надаље.
- организовали обележавање значајних дана Дан толеранције-у новембру месецу,Међународни дан људских права,као и Дан породице у мају месецу, кроз радионице/ одређене активности,продукти рада ученика (панои)на дате теме истакнути су у холу школе као и учионицама.,професор верске наставе обележио је 01. новембар св. Прохор Пчињски, а такође је учествовао у организацији Светосавске приредбе као и Дана школе.

чланова Стручног већа, у току школске 2025/2026.године похађали су семинаре,вебинаре,стручне скупове са циљем осавремењавања наставе и увођења иновативних метода рада што се и налази у извештају запосленог о стручном усавршавању и напредовању у току школсе 2025/2026.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРОФЕСОРА ПРИРОДНИХ НАУКА ТОКОМ 2025/2026. ГОДИНЕ

Стручно веће природних наука у школској 2025/2026. години чинили су: Јасмина Јањић (Биологија), Слађана Стошић (Хемија; Познавање робе) и Слађана Мирковић (Хемија). Рад Стручног већа током школске године био је усмерен на квалитетну реализацију наставе, праћење постигнућа ученика, међусобну сарадњу наставника, подршку ученицима, избор одговарајућих уџбеника, обележавање значајних датума и континуирано стручно усавршавање чланова Већа. Посебна пажња посвећивана је прилагођавању наставних садржаја и метода рада потребама, интересовањима и могућностима ученика.

1. Организација рада и сарадња чланова Стручног већа

Током школске 2025/2026. године чланови Стручног већа су сарађивали у вези са планирањем и реализацијом наставе, праћењем остваривања планираних исхода и решавањем текућих питања у оквиру предмета који припадају овом Већу. Поред непосредних договора и састанака у школи, за бржу размену информација и благовремено усаглашавање коришћена је и Вајбер група креирана за потребе Стручног већа.

Овакав начин комуникације омогућио је континуирану размену информација, наставних искустава и предлога, као и ефикасније договарање у вези са заједничким активностима. Чланови Већа су, у складу са потребама наставе, међусобно разматрали начине за унапређивање рада и пружање што квалитетније подршке ученицима.

2. Реализација наставе и унапређивање наставног процеса

Наставници су током године континуирано примењивали и прилагођавали дидактичка и методичка средства и технике рада са циљем осавремењавања наставе. Наставни садржаји и начини рада прилагођавани су узрасту, предзнањима, интересовањима и могућностима ученика, водећи рачуна о специфичностима сваког предмета.

У настави се настојало да ученици не усвајају само чињенична знања, већ да развијају способност разумевања, аргументованог изношења ставова, критичког размишљања, комуникације и повезивања наставних садржаја са појавама и ситуацијама из свакодневног живота. Посебно је вођено рачуна о

стварању подстицајне атмосфере у којој ученици могу слободно да постављају питања, износе мишљење и активно учествују у раду.

3. Праћење постигнућа ученика и подршка у учењу

На нивоу Стручног већа анализиран је успех ученика у области природних наука, као и степен реализације планираних исхода. Наставници су пратили напредовање ученика, уочавали тешкоће у савладавању градива и разматрали мере којима се може унапредити квалитет наставе и сарадње са ученицима.

Ученицима је током целе школске године пружана подршка у савладавању наставних садржаја. Имали су могућност да се обрате предметним наставницима за додатна објашњења, помоћ и консултације. Наставници су настојали да благовремено реагују када се уочи потреба за додатним радом, као и да охрабре ученике да буду активнији, самосталнији и одговорнији у процесу учења.

4. Допунска настава и додатна подршка ученицима

У складу са уоченим потребама организована је допунска настава са циљем пружања додатне помоћи ученицима који су имали тешкоће у учењу или су заостајали у савладавању програмом предвиђених садржаја. На часовима допунске наставе ученицима је омогућено да понове и утврде градиво, разјасне недоумице и постепено надокнаде пропуштено.

Овим обликом рада настојало се да се ученицима пружи подршка у складу са њиховим индивидуалним потребама и да се смањи ризик од даљег заостајања. Допунска настава посматрана је као важан део континуиране педагошке подршке и као могућност да се ученици додатно мотивишу за учење.

5. Избор уџбеника

На нивоу Стручног већа извршен је избор уџбеника који се налазе у каталогу одобрених уџбеника, као и на основу пристиглих понуда, за примену почев од школске 2026/2027. године. Приликом разматрања уџбеника водило се рачуна о њиховој усклађености са програмима наставе и учења, примерености садржаја ученицима и могућностима њихове примене у наставном раду.

Чланови Већа су избору приступили одговорно, имајући у виду да квалитетан уџбеник треба да буде подршка и ученику и наставнику, да омогући јасно и систематично усвајање садржаја и да подстиче самостално учење и размишљање.

6. Обележавање значајних датума и васпитне активности

У току школске године чланови Стручног већа организовали су и подржали обележавање значајних датума који су тематски повезани са предметима друштвено-хуманистичке групе. У новембру је обележен Дан толеранције, а током године и Међународни дан људских права и Дан породице у мају.

Ови датуми обрађивани су кроз радионице и друге примерене активности, а продукти рада ученика, укључујући паное на задате теме, били су истакнути у холу школе и учионицама. На овај начин ученици су подстицани да размишљају о толеранцији, међусобном поштовању, људским правима, одговорности, породици и вредностима заједничког живота.

7. Стручно усавршавање наставника

Чланови Стручног већа су током школске 2025/2026. године похађали семинаре, вебинаре и стручне скупове са циљем стручног и професионалног развоја, осавремењавања наставе и упознавања са иновативним методама рада. Подаци о појединачним облицима стручног усавршавања налазе се у извештајима запослених о стручном усавршавању и напредовању.

Стручно усавршавање представљало је важан сегмент рада Већа, јер омогућава наставницима да унапређују сопствене компетенције, размењују искуства и стечена знања примењују у непосредном раду са ученицима.

8. Закључна оцена рада Стручног већа

На основу реализованих активности може се закључити да је Стручно веће у школској 2025/2026. години радило континуирано и у складу са потребама наставног процеса. Посебан значај имали су сарадња чланова Већа, праћење постигнућа ученика, благовремена подршка ученицима који имају тешкоће у учењу, унапређивање наставних метода и организовање активности којима се развијају вредности толеранције, поштовања људских права, породице, духовности и одговорности.

У наредном периоду потребно је наставити са међусобном разменом искустава, прилагођавањем наставе потребама ученика, праћењем резултата рада и стручним усавршавањем, како би се задржао континуитет у унапређивању квалитета наставе и васпитно-образовног рада.

СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРОФЕСОРА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

Наш актив ради с циљем да код ученика одржи вољу за спортом у школи и ван ње. Секције у којима радимо немају неки гламурозан облик али се трудимо да омасовимо спорт код ученика наше школе, организовањем разних активности током школске године.

На почетку школске године добијамо, од Савеза за школски спорт и омладину, календар такмичења у свим спортовима.

Учествовали смо на такмичењима, на којима смо имали интересовање деце за те спортове.

У току школске године смо помагали ученицима у реализацији неколико хуманитарних турнира у више спортова, где су турнири имали масовни одзив учениика. Организовали смо по два турнира у одбојци и футсалу и један у кошарци.
На такмичењима смо постигли следеће резултате:
- Кошарка (мушкарци) - 3. место општинско такмичење
- Баскет 3 на 3 (мушкарци) - 3. место општинско такмичење
- Одбојка (жене) - 2. место општинско такмичење
- Рукомет (мушкарци) - 2. место општинско такмичење
- Рукомет (жене) - 2. место међуокружно такмичење
- Футсал (жене) - 2. место међуокружно такмичење
- Стони тенис (појединачно и екипно) - 3. место општинско такмичење .

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

На последњем саставу смо урадили предлог поделе часова физичког васпитања, поделу секција, анализу стања реквизита и справа и изабрали новог председника актива за школску 2026/27, Владимира Величковића.
У октобру су одрђене спортске секције:

1. Данаил Јањић - одбојка
2. Предраг Трајковић – футсал
3. Владимир Величковић – кошарка
4. Дејан Цветковић – стони тенис и стрељаштво
5. Ненад Анђелковић - рукомет

Договорено је да ученици узму учешће у другим организованим спортским манифестацијама.
Октобра је анализиран успех ученика и констатовано је да је незадовољавајући однос према настави физичког васпитања.
Истакнуто је да се наставни планови и програми рада реализују утврђеном динамиком. Договорено је да се уједначи критеријум оцењивања код свих чланова Стручног већа.
Децембра је договорено да се узме учешће у стручном усавршавању професора физичког васпитања, који се искључиво тичу стручних садржаја наше области.
Договорено је да се ослобађање ученика од наставе физичког васпитања предложи и усвоји на седници Наставничког већа, уз потребну медицинску документацију.
Јануара је закључено да је успех ученика солидан и да се планови и програми рада реализују утврђеном динамиком.
Истакнуто је да је фискултурна сала изузетно хладна (нема грејање) и да недостају наставна средства (највише лопте).
Фебруара је договорено да се у наредном периоду појачају припреме ученика за финална спортска такмичења.

Априла је разматран успех ученика на крају првог класификационог периода на крају другог полугодишта. Оцењено је да су се ученици покренули и да редовније похађају наставу физичког васпитања. Договорено је да се оргаизују спортски сусрети поводом дана школе у малом фудбалу. Одржан хуманитарни турнир у фудбалу поводом дана школе.
Ученици су на крају другог полугодишта показали високу одговорност и редовно похађали наставу физичког васпитања. Предложено је да ученици који су постигли најбоље резултате буду награђени посебним захвалницама или дипломама од стране управе школе.

ОБРАЗОВАЊЕ ВЕЛЕЗНАЧАЈНО ЗА БУДУЋНОСТ!

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА УГОСТИТЕЉСКИХ ГРУПА ПРЕДМЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Септембар

- Усклађивање наставних планова и програма, стручне литературе и израда контролних вежби и тестова у првом полугођу
- Усвајање предлога уџбеника који ће бити коришћени у настави

Октобар

- Уједначавање критеријума оцењивања ученика

Новембар

- Израда плана организовања и извођења додатне и допунске наставе
- Анализа реализације наставе и успеха на крају првог класификационог периода

Децембар

- Анализа оцењивања у настави – искуства и предлози – online
- Анализа успеха на крају првог полугођа - online

Јануар

- Усклађивање времена израде контролних вежби и тестова у другом полугођу

Фебруар

- Организација и припрема ученика за online наставу - online
- Анализа реализације online наставе и оцењивање ученика у online настави

Март

- Припрема области и тема за завршни испит, организација припремне наставе - online

Април

- Анализа успеха на крају трећег класификационог периода -
- Текућа питања

Мај

- Организација и припрема радног задатка за ученика који ради по ИОП2
- Организација и припрема ученика за завршни испит

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

- Текућа питања

Јун/јул

1. Анализа реализације завршног испита
2. Предлог поделе предмета на наставнике у школској 2026/2027. години

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА: ИСТОРИЈЕ И ГЕОГРАФИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

15.09. Одржан је први састанак стручног актива у школској 2025-2026.години. Конституисано је веће, за председника изабрана је професорка Александра Поповић, а за заменика актива професор Драган Станковић. Сваки професор је у обавези да изради годишњи план рада у складу са Службеним гласником. Сваки члан актива има и списак уџбеника које користи и који су се користили прошле године, потребно је и усагласити критеријум оцењивања ученика. А што се тиче стручног усавршавања то ће зависити од информације која се добију од установе.
8.10. Одржан је састанак стручног актива. Са члановима актива договорено је да је неопходно у колико ученици нису савладали градиво организовати допунску наставу, за ученике који показују интересовање за дати предмет, професори би требало да држе додатну наставу, наравно и ако је и нормом то предвиђено. За ученике као додатна мотивација могу да буди и разна такмичења ако су предвиђена по школском календару.
21.11. Одржан је састанак стручног актива. Успех ученика на крају првог класификационог периода би могао да буде бољи, треба обратити пажњу више и на формативни облик оцењивање ради бољег успеха. Препорука је такође да ученици редовно похађају наставу и да не изостају из школе. Да се за ученике који су показали недовољан успех из датих предмета на крају првог класификационог периода организује допунска настава.
9.01. Одржан је састанак стручног актива. Према анализи успех на крају првог полугођа, утврђено је да је мањи број недовољних оцена него на крају првог

класификационог периода. Стручно усавршавање зависило је од интересовања наставника. У установи су била организована два семинара и то: ,,Унапређивање наставе кроз иновативне методе учења" и ,,Методе и технике учења у савременој настави". У току зимског распуста организована је онлајн обука на тему ,, Рад у гугл презентацијама".

4.02.2026. Одржан је састанак стручног актива. Главна тема састанка биле су тачке дневног реда и одлуке педагошког колегијума који је одржан 22.01.2026.године.Чланови актива су упознати и са израдом упитник о адаптацији ученика првог разреда који је показао да су се ученици успешно адаптирали на школу и да су задовољни тим избором. Чланови актива су обавештени и о такмичењу и требало би да одреде ученике који би учествовали на такмичењима која се одржавају у марту.Члановима актива је такође пренето да обрате више пажње на дигитално насиље, у последњој недељи у фебруару биће организоване активности и радионице везано за превенцију од дигиталног насиља.

16.03.Након усвајања записника са претходне седнице, уследио је извештај са такмичења. Општинско такмичење из историје одржано је у просторијама Техничке школе у Врању, 14.03.2026.године са почеткому 9 часова. Наш ученик није освојио довољан број поена како би се пласирао на Окружно такмичење из историје.

26.03. одржан је састанак Педагошког колегијума где смо добили инструкције везане за процедуру избора уџбеника у настави почев од школске 2026/ 2027. године. Сатанак стручног актива одржан је истог дана и договорили смо се око уџбеника на основу приспелих понуда. Наставници историје и географије су се изјаснили за издаваче и за уџбенике за наредну школску годину. Потписали смо и изјаве.

29.05. Одржан је састанак стручног актива. Састанак је био ради упознавања чланов са одлуком Педагошког колегијумаоко полагање матуре код смера кувар и то код једне учениице, која иде по посебном прилагођеном програму. Која ће полагати матуру онлајн, као што је и до сада пратила наставу онлајн.

22.06. Одржан је састанак стручног актива. После кратке анализе успеха и владања ученика на крају другог полугођа и реализације матуре, такође је било предлога да ученици који су одличо положили са просечном оценом 5,00 треба да добију награду односно књигу од стране школе, чланови стручног већа су изнели своје семинаре које су похађали ове школске године. Чланови актива изнели су и предлог привремене расподеле часова за школску 2026/2027.године

20.08. Одржан је састанак стручног актива где је конституисано веће, за председника изабран је професорор Драган Станковић, а за заменика актива професорска Александра Поповић. А што се тиче стручног усавршавања то ће зависити од информације која се добију од установе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КООРДИНАТОРА ПРАКТИЧНЕ И БЛОК НАСТАВЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Стручно веће професора практичне наставе, блок наставе и професионалне праксе у школској 2025 / 2026. години радило је у организационом виду седница у обједињеном саставу стручног већа професора свих група предмета или у складу са исказаном оперативном потребом седница професора профила у дуалном образовању или седница професора економске, туристичке, угоститељске и правне групе предмета.

У току школске 2025/ 2026. године укупно је одржано 10 седница Стручног већа професора практичне наставе, блок наставе и професионалне праксе. Седнице Стручног већа су одржане у обједињеном саставу професора свих група предмета или у складу са исказаном оперативном потребом седница професора профила у дуалном образовању или седница професора економске, туристичке, угоститељске и правне групе предмета.

Пре почетка школске 2025/2026. године утврђен је распоред часова практичне и блок - наставе. Извршена је подела ученика на групе за реализацију часова вежби, практичне и блок - наставе.

У школском кабинету ученичког ресторан - клуба на другом спрату ове године организовано одвијање свих видова практичних вежби и практичног рада ученика образовног профила Конобар и Кувар. Вежбе су организоване и у учионици. Део активности је организован и изван просторија школе, са привредним субјектима и предузетницима, са којима школа има закључене уговоре о реализацији свих видова практичне, блок - наставе и професионалне праксе. Почетком школске године обављен је санитарни преглед ученика, а такође је организована и реализована набавка униформи за ученике образовног профила Кувар, Конобар.

Организовано је учешће у реализацији ванредних испита у планираним одговарајућим испитним роковима. Организоване су посете представника појединих факултета током школске године, ради информисања ученика о могућностима наставка школовања у оквиру њиховог факултета.

Одржавана је сарадња са послодавцима привредних и банкарских субјеката и објеката у којима су практичну наставу у блоку обављали ученици свих образовних профила. Током школске године праћено је одвијање вежби, практичне и блок - наставе, сагледавани су услови у којима се одвијају вежбе, практична и блок - настава. Организовано је извођење наставе у школским кабинетима према плану и програму. Обављани су неопходни административни послови везани за вежбе, практичну и блок - наставу, као и остали послови по налогу директора.

Успешно је реализована сарадња са партнерима Миленијум тим из Врањске Бање и реализација дуалног образовања учење кроз рад. И ученици и особље

Специјалне болнице у Врањској Бањи задовољни су радом и надају се још успешнијој сарадњи следеће године.

Септембар 2025.

1. Усклађени су наставни планови и програми;
2. Израђено је обавештење и писмо ученицима;
3. Израђено је обавештење и писмо родитељима;
4. Израђен је распоред практичне наставе, блок – наставе, УКР и професионалне праксе;
5. Израђен је и донет Акциони план осигурања квалитета и сарадње са привредним субјектима;
6. Ученици који се образују по дуалном моделу распоређени су код послодавца, према Правилнику.

Октобар 2025.

1. Уједначени су критеријуми оцењивања видова и облика практичне наставе, блок – наставе, УКР и професионалне праксе;
2. Праћена је реализација практичне наставе, блок – наставе, УКР и професионалне праксе;
3. Решавани су пратећих организациони проблеми;
4. Примењене су методе активно - оријентисане наставе;

Новембар 2025.

1. Праћена је реализација практичне наставе, блок – наставе, УКР и професионалне праксе;
2. Решавани су пратећи организациони проблеми
3. Примењене су методе активно - оријентисане наставе;

Децембар 2025.

1. Анализирани су критеријуми оцењивања;
2. Анализирана је реализација практичне наставе, блок – наставе, УКР и професионалне праксе;
3. Разматрана су питања стручног усавршавања и реализовани видови и облици стручног усавршавања чланова стручног већа;
4. Праћена је реализација практичне наставе, блок - наставе и професионалне праксе;
5. Решавани су пратећи организациони проблеми;
6. Анализирани су постигнути ефекти и резултати;

Јануар 2026.

1. Анализиран је рад и успех ученика

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

2. Припремљене су области и теме за матурски и завршни испит;
3. Праћена је реализација практичне наставе, блок – наставе, УКР и професионалне праксе;
4. Решавани су пратећи организациони проблеми;
5. Сачињен је и разматран Извештај о реализацији практичне наставе, блок – наставе, УКР и професионалне праксе;

Фебруар 2026.

1. Израђена су питања за матурски испит:
   - тематски задаци за израду практичног рада;
   - питања за изборне предмете;

2. Праћена је реализација практичне наставе, блок – наставе, УКР и професионалне праксе;
3. Решавани су пратећи организациони проблеми;

Март, април, мај 2026.

1. Праћена је реализација практичне наставе, блок – наставе, УКР и професионалне праксе;
2. Решавани су пратећи организациони проблеми;
3. Изјаве о намери послодаваца за дуално образовање

Јун 2026.

1. Анализирана је реализација матурског и завршног испита;
2. Анализиран је васпитно - образовни рад;
3. Праћена је реализација практичне наставе, блок – наставе, УКР и професионалне праксе;
4. Решавани су пратећи организациони проблеми;
5. Анализирана је подршка за реализацију матурских и завршних испита;
6. Састанак са послодавцима ради унапређења блок и практичне наставе.

Јул 2026.

1. Сачињен је и разматран Извештај о реализацији практичне наставе, блок – наставе, УКР и професионалне праксе;
2. Израђен је предлог мера за побољшање квалитета практичне наставе, блок – наставе, УКР и професионалне праксе;

Август 2026.

1. Избор и позив привредним субјектима за сарадњу;
2. Преговарање и договарање;
3. Потписивање Уговора о реализацији практичне наставе, блок – наставе, УКР и професионалне праксе;

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

РУКОВОДИОЦИ СЕКЦИЈА су, заједно са ученицима, успешно обављали своје задатке.

Школске приредбе и изложбе одржане су поводом Савиндана и Дана школе. Ученици су са својим професорима посећивали и многе представе и књижевне вечери, а професори присуствовали свим семинарима и презентацијама у школи и ван, и прегледавали тестове на завршном испиту основних школа.

ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ се бавио питањима из своје надлежности и држао седнице према годишњем плану и програму. У школској 2025/26. години педагошки колегијум је држао планиране седнице. На овим планираним седницама Педагошки колегијум је разматрао питања везана за организационо-техничке припреме за почетак рада у новој школској години, унапређивање образовно-васпитног рада, реализацију школског развојног плана, процес самовредновања, распоред индивидуалног стручног усавршавања наставника и међусобну размену наученог, реализацију школских пројеката, сарадњу са локалном самоуправом као и остваривање предузетничких активности ученика. Усвајање ИОП-а.

На последњој седници чланови Педагошког колегијума посебну пажњу посветили су анализи успеха ученика за сваки наставни предмет. Сагледали су проблеме који су пратили образовно-васпитни процес током ове школске године и усагласили се око предложених мера за побољшање даљег наставног рада.

СТРУЧНИ АКТИВИ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ и **РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ** редовно су одржавали састанке по свом плану и програму и писали извештаје.

Протекле школске године завршено је самовредновање свих области квалитета зато што нам развојни план важи до 2026. године.

Процес самовредновања области квалитета – Програмирање, планирање и извештавање Школски програм и годишњи план рада сачињени су у складу са Законом и сви елементи ШП и ГПРШ су усклађени. Годишњи план рада школе и ШП омогућава остварење циљева и стандарда образовања и васпитања и усмерени су на задовољење различитих потреба ученика. Припреме за наставни рад свих наставника треба да садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.

Процес самовредновања области квалитета – Настава и учење – Наставници примењују одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу. Наставници уче ученике различитим техникама учења на часу и повезивању наставних садржаја са примерима из свакодневног живота. Наставници прилагођавају наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика и посвећују време ученицима у складу са њиховим образовним и васпитним потребама. Ученици су укључени у процену свог напретка - при планирању учења

и праћењу напретка ученика користе се формативно оцењивање и повратне информације.
Наставници ефикасно управљају процесом учења на часу и користе поступке вредновања који су у функцији даљег учења и дају потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду.
Наставници стварају подстицајну атмосферу за рад на часу и дају ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу. Ученици стичу радне компетенције кроз учење на практичним облицима наставе у складу са природом образовног профила и имају могућност да демонстрирају и увежбавају вештине (нпр. кроз практично учење у кабинетима, или уколико је неопходно у учионицама, и/или кроз симулацију на радним местима у установи). Имају могућност да уче кроз практичне облике наставе на радним местима код послодаваца ван установе. Анализа указује да школа посвећује значајну пажњу развоју компетенција за учење и оснаживању ученика за активно учешће у наставном процесу.
Не постоји информациони систем који омогућава прикупљање података о стопи успешности, броју и типовима ученика на местима на којима обављају праксу, као и прикупљање података о задовољству послодаваца, већ то раде предметни наставници који обилазе ученике на практичну и блок наставу. Потребно је да наставници више прилагођавају темпо рада различитим потребама и могућностима ученика. Неопходна је поступност у постављању сложенијих задатака. Постоји простор за даље унапређивање индивидуализације наставе, веће укључивање ученика у процес самопроцене и још снажније подстицање критичког и истраживачког приступа учењу.

Процес самовредновања области квалитета – Образовна постигнућа ученика – успех ученика показује да су планирани циљеви и исходи остварени. Резултати на завршним/матурским испитима показују да су ученици овладали главним стручним компетенцијама, знањем, разумевањем, вештинама и ставовима предвиђеним образовним профилима. Школа континуирано доприноси већој успешности ученика. Прати успешност и организује часове допунске наставе по потреби
ученици и родитељи су јасно обавештени о процедурама сумативног оцењивања и процедурама интерног праћења и условима. Добра већина ученика, око 70%, сматра да су школска знања стечена у средњој школи довољна да се могу одмах укључити у радни однос (обављати самостално посао за који се образују), као и да знања стечена

у школи им обезбеђују да могу (без додатних часова) да одговоре на захтеве наставника (писмени и контролни задаци, усмена испитивања)
Установа не води евиденцију о броју ученика који се запошљава у року од годину дана по завршетку школовања, што би требало практиковати и усталити. Потребно је и даље радити на повезивању теоријских и практичних знања.

Процес самовредновања области квалитета - Подршка ученицима – показао је да у школи функционише систем пружања подршке ученицима сходно њиховим интересовањима, могућностима и способностима. Наставници и стручни сарадници својим личним примером понашања и одговорним и савесним радом са ученицима отворено разговарају о недопустивим облицима понашања у школи и нетрпељивости и тиме подстичу лични, професионални и социјални развој ученика. Школа пружа подршку деци из осетљивих група, успешно и обострано сарађује са релевантним институцијама. Стручна служба која је квалификована и обучена за каријерно вођење и саветовање успешно пружа услуге каријерног вођења и саветовања. Школа у значајној мери доприноси развоју личних особина, социјалних вештина и активног односа ученика према школском животу. Ученици препознају да их школа подстиче да буду одговорни за своје учење и поступке, да развијају самопоуздање, критичко мишљење и способност самосталног доношења закључака. Посебно је важно што већина ученика сматра да се у школи негују међусобно уважавање, сарадња и толеранција, што позитивно утиче на њихов лични и социјални развој
Недовољан одзив родитеља неповољно утиче на међусобну сарадњу и комуникацију на релацији родитељ-школа-ученик
Слабо је интересовање ученика за ваннаставне активности због оптерећености редовном наставом. Ово је проблем који се појављује из године у годину тако да морамо већу пажњу посветити овом проблему.

Процес самовредновања области квалитета Етос је показао боље резултате Ученици и запослени у школи истичу да познају правила понашања у установи и да их се придржавају. Школа подстиче ученике на одговорност, бригу о другима, међусобну толеранцију, поштовање различитости и подстицање међусобне сарадње. Позитивни поступци и успех ученика и наставника похваљује се и јавно истиче. Школа обезбеђује сигурно окружење за учење – сви запослени, ученици и родитељи највишом оценом су оценили безбедност у школи. Школски простор је оплемењен и у функцији је васпитног деловања и учења. У школи је развијена сарадња на свим нивоима. Уважавају се мишљења и захтеви свих актера и тиме доприноси квалитетнијем раду школе.

Сви актери се правовремено информишу и укључени су у различите активности рада школе. У целини посматрано, резултати упитника указују да школа успешно гради позитивну школску климу и подстиче развој социјалних, васпитних и образовних вредности код ученика. Добијени резултати представљају добру основу за даље унапређивање рада школе и очување позитивног етоса као једног од важних предуслова квалитетног образовно-васпитног рада.

Међусобно уважавање наставника и уважавање у односу са ученицима је на завидном нивоу али тај однос треба и даље унапредити. Школа охрабрује и подстиче родитеље да учествују у њеном животу и раду али у даљем раду школе сматра се неопходним већи одзив родитеља на позив школе. О мисији, стратешким циљевима, специфичним циљевима и вредностима установе обавештени су сви актери који су повезани са школом, с тим што би у даљем раду требало укључити и предузећа у којима се обавља пракса. Указује на потребу да школа настави са активностима усмереним на јачање међусобног поверења, ученичке мотивације и још веће укључености свих ученика у школске активности. Потребно је и даље наставити са радионицама, пројектима и активностима које подстичу толеранцију, емпатију, сарадњу и осећај припадности школи.

Процес самовредновања области квалитета – Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима – показао је да директор ефективно и ефикасно организује рад школе и његово руковођење је у функцији унапређивања рада школе. У школи функционишу тимови, стручни органи и стручни сарадници и чине систем за праћење и вредновање квалитета рада. Директор својом посвећеношћу омогућава развој школе. У школи су обезбеђени потребни људски ресурси, како наставно тако и ненаставно особље и у функцији су квалитета рада школе. У школи постоје материјално-технички ресурси који се користе функционално у циљу постизања квалитета наставе. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух. Резултати показују висок степен задовољства запослених организацијом рада школе, квалитетом управљања и условима за професионални развој, што указује на позитивну и подстицајну школску климу.

Недовољна је сарадња са локалном заједницом у писању пројеката који би обезбедили школи финансијска или техничка средства.

Предлог мера за унапређивање рада школе за школску 2026-2027.

Ученици првог разреда успешно адаптирали на нову школску средину. Задовољни су изабраном школом и смером, добра већина би поново уписала ову школу и по речима ученика и родитеља тако да је за нас то одличан показатељ да су на правом месту. Задовољни су атмосфером на часовима, истичу да је задовољавајућа и конструктивна, у већој мери у односу на прошлу шк.годину, што и ми потврђујемо непосредним увидом приликом посете часовима. Постоји међусобно поштовање и уважавање на часовима, али треба обратити пажњу на то што је 27% ученика одговорило да су подељени у групе у одељењу. Ово је битан податак за одељењске старешине да обрате мало више пажње на међусобну комуникацију у одељењу и да по потреби укључе стручне сараднике. Свакако најбитније за нас је што се ученици осећају безбедно и пријатно у школи, што су потврдили и њихови родитељи. Не треба занемарити и тај мали проценат ученика 4% који не мисли тако и који су разлози за то. Посебну пажњу треба обратити на констатацију ученика да их ометају ученици трећег разреда и на понашање појединих професора због којих се ученици не осећају пријатно у школи.

У току школске 2025/26. године евидентирана су 2 случаја насиља на другом нивоу и три случаја насиља на трећем нивоу – ван установе. Било је два, три случајева насиља на првом нивоу који су успешно решени са разредним стрешинама и родитељима ученика. Мере које смо предузели су дале резултата: превенција насиља усмерена је више на ученике првог разреда, појачали смо дежурство наставника.

Евидентиран је велики број изостанака у појединим одељењима где је разредни старешина образложио велики број изостанака. Ово је била тема дискусије и на Наставничком већу. Велики број изостанака довео је и да поједини ученици буду неоцењени на крају другог полугодишта. Пружена им је додатна подршка и сви су положили разредне испите.

Ученици мигранти су напредовали у односу на прошлу школску годину и постигли одличне резултате на крају првог полугодишта. Ученица која није комуницирала на српском, сада је савладала и користи српски језик у комуникацији, како на часовима са наставницима тако и са вршњацима.

Ученицима којима је била потребна додатна подршка - часови допунске и додатне наставе, као и подршка ученицима мигрантима у учењу српског језика као страног, пружена је кроз активности које су реализоване у Клубу за учење.

У другом полугодишту настављен је рад у Клубу за учење. Часови допунске, додатне наставе као и припрема за такмичења реализовани су у Клуб за учење. Додатна подршка ученицима мигрантима у учењу српског као страног језика такође је настављена и реализована у другом полугодишту.

Што се подршке ученицима тиче евидентна је што показују резултати ученика на крају школске године и на матурском и завршном испиту.

Настављена је и превенција вршњачког насиља и дискриминације. Стручни сарадници у сарадњи са вршњачким тимом радиле су радионице у свим разредима. Одељењске старешине су радили радионице на ЧОСу и сви заједно смо обележавали значајне датуме и водили индивидуалне разговоре са ученицима. Обележена је недеља сећања и заједништва од 04. до 08. маја. У тој недељи сви предметни наставници одржали су тематске часове и разговарали са ученицима. Стручни сардници и одељењске старешине одржали су радионице. Одржан је хуманитарни доручак где су наставници и ученици заједно доручковали у холу школе специјалитете који су припремили наши ученици образовног профила кувар у сарадњи са пред. професором. Одржан је и меморијални хуманиотарни турнир, посвећен нашем недавно преминулом матуранту.

Све ове активности су дале резултате у превенцији вршњачког насиља и потребно је и даље тако наставити и радити на превенцији. Мере унапређивања остаће и даље за школску 2026-27. годину јер су дале резултата и потребно је и даље радити на унапређивању.

Мере у напређивања образовно-васпитног рада

ОБЛАСТ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН ПРАЋЕЊА	ИСХОД
ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА	Саставни део годишњих и оперативних планова наставника треба да буду и услови везани за ученике односно специфичности одељења у којима се одвија настава. Припреме за наставни рад свих наставника треба да садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности	Предметни наставници, чланови стручних већа, стручни сарадници	Током школске године	Прегледавање наставних планова и програма, дневних припрема	Комплетни годишњи и оперативни планови наставника, Дневна припрема са самоевалуацијом
НАСТАВА И УЧЕЊЕ	На часовима редовне наставе примењивати наставне методе у чијем је фокусу ученик (прављење плана и програма који је флексибилан и варира зависно од конкретних услова наставе; као увод на часу користити интересо-ваље ученика и учење надовезати на та интересовања; свако учење повезати са ученичким искуством и раније ученим	Предметни наставници	Током школске године	Посета часовима, угледни часови, анализа часова	Усмереност наставника на ученика а не на садржај

	градивом; коришћење унутрашње мотивације за учење; примена метода активне наставе.				
	Прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама ученика усмерити у правцу прилагођавања захтева могућностима ученика у виду диференцијалних задатака за рад на часу као и у облику диференцијалних домаћих задатака али и током часа давањем оговарајућих инструкција ученицима. У складу са тим потребна је и индивидуализација наставе свуда где је то могуће од планирања наставе, преко редовне наставе до ваннаставних активности, Планирање и припремање задатака/садржаја различитих нивоа за ученике, усклађених са њиховим образовно-васпитним потребама	Предметни наставници, стручни сарадници	Током школске године	Посета часовима, анализа часова	Прилагођени захтеви наставника могућностима ученика Темпо рада усклађен према различитим образовно-васпитним потребама ученика Наставни материјали прилагођени индивидуалним карактеристикама ученика
	Планирање мера, припрема и обезбеђивање да сви ученици буду активни и учествују Упућивање ученика да користе различите изворе знања Стицање знања на часу редовно пратити повратном информацијом која би била од корсти у решавању задатака Планирати, припремити и обезбедити да учење ученика увек буде у складу са њиховим могућностима и потребама Припрема и реализација часова у складу са стандардима квалитета рада установе из области настава и учење Неопходно је да наставници у већој мери мотивишу ученике на ваннаставне активности у складу са њиховим интересовањима	Предметни наставници, стручни сарадници	Током школске године	Посета часовима, педагошка свеска наставника, анализа часова	Повећана заинтересованост и мотивисаност ученика за рад на часу Активно учешће ученика у раду на часу Радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу Коришћење доступних извора знања и повратне информације за унапређење учења - Ученици процењују тачност одговора/решења - Ученици умеју да образложе како су дошли до решења
	Редовно давати повратне информације ученицима које су	Предметни наставници	Током школске	Посета часовима,	Оцењивање у складу са

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ

	јасне и недвосмислене и које садрже препоруку за даље напредовање. Континуирано пратити напредовање ученика у педагошким свескама наставника (бележење одговора, сваке активности, коментара ...) Развијати код ученика способност процене и самопроцене (пружање могућности ученицима за самооцењивање и оцењивање), прихватање иницијативе ученика за самосталан истраживачки рад у оквиру различитих наставних тема Предвидети похвале и награде за ученике током сваке фазе у процесу наставе и учења Ускладити критеријуме оцењивања на нивоу стручних већа, а потом и на нивоу школе; ускладити праћење напредовања ученика и евиденције наставника на нивоу стручних већа. Оно штоје још увек проблем и на шта свакако треба радити у даљем планирању је формативно оцењивање. Више од 10% анкетираних наставника у мањој мери описује темпо којим ученик достиже нивое постигнућа.	Стручни сарадници Стручна већа Педагошки колегијум	године	анализа часова, педагошка документација	Правилником о оцењивању ученика Прилагођавање образовно-васпитних захтева могућностима ученика Похваљивање напредовања ученика; Ученици добијају потпуну и разумљиву-образложену повратну информацију о свом раду Ученици уче како да процењују свој напредак
ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	Детаљна квалитативна анализа резултата завршног и матурског испита и појединих ученика на стручним већима, одељенским већима, Наставничком већу и Педагошком колегијуму	Директор школе, предметни наставици, стручни сарадници, председници стручних и одељењских већа, чланови Педагошког колегијума	Током школске године	Записници са седница стручних, одељењских већа и Педагошког колегијума	Степен постигнућа по областима и предметима за свако одељење, идентификоване најслабије области предмета, акциони план рада на побољшању идентификованих слабости; бољи резултат на матурском и завршном испиту.
	Истицање распореда допунске и додатне наставе на видном месту.	Разредне старешине; предметни наставници	Током школске године	Праћење успеха ученика на класиф.	Добра информисаност ученика о дану и термину одржавања допунске и додатне

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕДИНИ ПРАВИ КЛЮЧ БУДУЋНОСТИ

				периодима	наставе; побољшање оцене и успеха
	Формирати базу података о броју ученика који се запошљава у року од годину дана по завршетку школовања.	Разредне старешине библиотекар	Августа сваке шк. године		База података
ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	Обезбедити видљиву подршку на часовима редовне наставе за све ученике (посебно оним ученицима којима је подршка најпотребнија) и редовно похађање наставе ових ученика	Предметни наставници, тим за ИОП,	Током школске године	Посета часовима, анализа часова, педагошка документација, дневне припреме	Обавештени сви ученици о врстама подршке у учењу које пружа школа
	Мотивисати ученике за укључивање у ваннаставне активности	Предметни наставници, Стручни сарадници	Током школске године	Евиденција о реализованим активностима	Већи број ученика на ваннаставним активностима
ЕТОС	Организовати заједничке родитељске састанке на којима ће се ставити акценат доследног поштовања норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.	Директор, стручни сарадници, одељењске старешине	Током школске године	Праћење Књиге евиденције, Извештаји са класификационих периода	Смањен број изостанака код ученика свих разреда
	Наставити са радионицама, пројектима и активностима које подстичу толеранцију, емпатију, сарадњу и осећај припадности школи	Стручни сарадници, одељењске старешине	Током школске године	Евиденција о реализованим активностима	Школа без насиља
	У уговорима о извођењу практичне и блок наставе детаљно прецизирати обавезе послодавца и ученика како би се унапредио квалитет сарадње са социјалним партнерима; Бирати само оне социјалне партнере који могу да испуне предвиђене задатке од стране школе и који посвећују пажњу ученицима; Организовати округли сто са социјалним партнерима како би смо представили школу, образовне профиле, предности практичне и блок наставе како за ученике тако и за социјалне партнере	Координатор практичне наставе, секретар, професори практичне и блок наставе, директор, стручни сарадници	Континуирано током школске године	Анкете о квалитету извођења блок и практичне наставе	Квалитетна сарадња са социјалним партнерима
Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	Наставити са досадашњом организацијом рада школе, квалитетом управљања и условима за професионални развој	Директор Стручни сарадници наставници	Континуирано током школске године		Позитивна и подстицајна школска клима.

ОБРАЗОВАЊЕ БЕЗ ГРАНИЦА КЉУЧ БУДУЋНОСТИ

АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРЕЊЕ

У школској 2025/2026. настава је била редовна све до краја школске године. Обележена је недеља сећања и заједништва од 04. до 08. маја у знак сећања на немили догађај у мају 2023. године. У протеклој школској години је реализован процес стручног усавршавања наставника оналајн семинарима. У нашој школи је у новембру месецу одржан семинар за професоре свих стручних већа, „Унапређење наставе кроз иновативне методе учења“. На овом семинару наставници су могли да се упознају са применом вештачке интелигенције у припреми и реализацији наставе. Новембра је одржан још један семинар за све наставнике – „Тестови и оцењивање“ како би наставници усавршили своја знања у припреми тестова и осењивању са посебним освртом на формално оцењивање. У више наврата на стручним већима професори су преносили своја искуства са посећених обука. Организовани су и интерни семинари (за професоре стручних предмета због нових наставних програма и припреме и полагања матурског и завршног испита) где је посећеност била задовољавајућа.

Током године реализовали смо и планирани циљ – Унапређење организације, управљања и обезбеђивање квалитетнијег и успешнијег рада школе. Осавременили смо и унапредили школски простор као би ученицима и наставницима био пријатнији боравак у школи. Хол и ходнике школе талентовани и креативни ученици осликали су разним едукативним мотивима.

Од планираних стручних посета за шк. 2025/26. реализоване су следеће:

Наша школа је извела посету 68. Међународном Сајму књига у Београду 30.10.2025. год. На Сајам је кренуло 189 ученика и 13 професора. Туристичка агенција Јединство је и овог пута имала ту част да организује и превезе ученике до Сајма. Сајам је и ове године имао шта да понуди посетиоцима односно читаоцима. Пошто смо за одлазак искористили ђачки дан интересовање ученика из целе земље је било врло велико па је и гужва у коју смо упали била очекивана. Још једно лепо дружење, једна лепа посета биће уписана у споменар странице Економско-трговинске школе у Врању. Да ли ће и овогодишњи слоган "Твоја нова прича" учинити да ученици знањем освајају свет остаје да се види. Тек чињеница је да смо се са лепим утисцима вратили са Сајма. Организација сајма, поштовање времена како од стране агенције, тако и ученика и професора, протекла је без проблема. Све је реализовано према унапред утврђеном договору.

Реализована је посета Филозофском факултету у Нишу за ученике четвртог разреда. Ученицима су представљени програми које нуди факултет за шк. 2026/27. годину. Ученици су ишли у пратњи разредних старешина и педагога школе.

Ученици трећег разреда Економско – трговинске школе Врање са професорима су у периоду од 17.10.2025.год. до 21.10.2025.год. извели студијско путовање на релацији Врање – Крф – Солун – Врање. На студијском путовању су ишла 97 ученика, 7 одељењских старешина и директор, као вођа пута и исту је

реализовала туристичка агенција „Еуротурс“ из Ниша. Ученици били дисциплиновани и достојно репрезентовали нашу школу на овом студијском путовању а разредне старешине показали изузетну одговорност и врло професионално одрадили свој посао што је условило да се ово студијско путовање заврши без икаквих проблема. Студијско путовање је задовољило образовно-васпитни карактер и препорука је да се и убудуће настави реализација студијских путовања на овој релацији.

Ученици другог и трећег разреда наше школе имали су прилику да бораве у Дечјем селу Песталоци у Трогену од 07.до 22. априла. Прилику да са вршњацима из Врања и Молдавије борави у Швајарској имало је 7 ученика наше школе и педагог Јелена Тасић. Програм интеркултуралне размене „NEXUS – Врање Србија 1“ реализован је у организацији УГ „NEXUS – Врање“ и Песталоци дечје фондације. Ученици су похађали радионице о правима детета и интеркултуралности од 09 до 16,30 са паузама за ручак и ужину. Инерактивне радионице за децу и супервизоре организовали су водитељи из Швајцарске. Радионице су биле на тему о дискриминацији, вршњачким односима, потребама и обавезама, о заштити животне средине и рециклажи, мотивацији за даље учење и напредовање.

Током године одржане су и вршњачке радионице на тему полно преносиве болести и вршњачко (не) насиље. Успешно су реализовани ИОП-1 и ИОП-2 за ученике укључене у инклузију. Тај процес наставиће се континуирано и у овој школској години.

Стручна већа су вршила корелацију међу предметима, усклађивали критеријуме оцењивања, припремали наставу и укључивали ученике у планирању и реализацији наставе. Из евиденције о посети часовима редовне и директора и стручних сарадника може се закључити да наставници прате напредовање ученика у педагошким свескама, да прилагођавају наставне планове и програме начинима учења ученика и њиховим потребама и да рационално користе време, простор, наставна средства и друге ресурсе.

Наставили смо са реализацијом пројекта Еразмус и „Права детета кроз призму квалитетног образовања“.

Протекле школске године завршено је самовредновање свих области квалитета зато што нам развојни план важи до 2026. године.

Донешен је нови Развојни план за период 2026-30. година.

Састављањем акционог плана школе опредељени су развојни циљеви и приоритети и постављене остварљиве мере и активности, како би се остварио наш постављени циљ.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА И ПСИХОЛОГА

Карактер рада стручних сарадника школе је био: оперативни, саветодавни, инструктивни, аналитичко-истраживачки и превентивни. У протеклом периоду су обављени индивидуални и групни разговори са свим ученицима који су из неког разлога имали потешкоћа у праћењу образовно-васпитног рада. Свим ученицима којима је била неопходна додатна подршка у савладавању планираних школских садржаја због здравственог стања иста је пружена и у том случају радило се на прилагођавању наставног плана и програма у складу са могућностима ученика, тако да су ИОП-и успешно реализовани. Радиле су разне упитнике о праћењу наставе,разне текстове као подршка ученицима, презентације, радионице....Пружале подршку како ученицима тако и наставницима око реализације наставе, оперативног планирања и извештавања, координисале рад педагошког колегијума, координисале рад разредних старешина, сарађивале са родитељима.

ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

Израда појединих делова Годишњег плана рада, израда свог годишњег плана рада за текућу школску годину, израда месечних планова рада, помоћ наставницима око планирања редовне наставе,плана рада тимова, упис ученика, формирање одељења; пријем новоуписаних ученика; извештаји о раду..

ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

Планирање контролних вежби, писмених задатака, изборни програми, реализација појединих садржаја; проблеми у реализацији/укључивање појединих ученика у рад; праћење активности ученика на часу, праћење постигнућа ученика; допунска настава, праћење ефеката, формативно и сумативно оцењивање;значај континуитета; елементи формативног оцењивања; посета часовима редовне наставе, допунске, додатне, припремне и чос.

РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Сарадња са предметним професорима, одељенским старешинама и родитељима ученика је била на значајном нивоу. Предметни професори су пажљиво следили добијена упутства која су се односила на рад са децом којима је наставни план и програм из оправданих разлога прилагођаван. Реализовале разне радионице, трибине, уличне акције и радиле на превенцији вршњачког насиља, болести зависности.... Заједно са одељењским старешинама обележиле су Недељу посвећену „Дану розих мајица“ и „Недељу сећања и заједништва“. Уводиле у посао наставнике приправнике; давале сугестије за вођење разговора;учешће у разговорима одељењских старешина са родитељима. Пружале помоћ око пружања подршке ученицима/болест ученика;спортске активности;изостајање са наставе; жалбе на однос појединих наставника. Давале подршку, подстицаје наставницима - повреде обавеза ученика;разрада педагошких ситуација...

РАД СА УЧЕНИЦИМА

У раду са ученицима, посебна пажња је посвећена ученицима првог разреда и

њиховој адаптацији. За ученике првог и другог разреда организована су предавања о превенцији вршњачког насиља у оквиру рада тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. За ученике првог разреда реализоване радионице на тему Методе и технике успешног учења како би се боље адаптирали на нову средину. Такође, координирале су присуство ученика првог и другог разреда у реализацији пројеката који се односе на рад ученичког парламента. Педагог и психолог су присуствовале часовима редовне наставе и разним ваннаставним активностима ученика. Успешно је остварена и професионална оријентација – каријерно вођење и саветовање – спроведене су анкете, упитници, индивидуални и групни разговори. Стручна служба која је квалификована и обучена за каријерно вођење и саветовање успешно је пружала услуге каријерног вођења и саветовања. Са ученицима четвртог разреда рађени су тестови интересовања, способности и вештине, и за заинтересоване ученике тест опште информисаности, што им је користило и свакако олакшавало доношење коначне одлуке о избору факултета. Са ученицима трећег и првог разреда рађена је радионица којом је обележен Међународни дан толеранције и поред наших ученика у истој су учествовали и ученици-мигранти. Давале подршку ученицима, наставницима и родитељима после немилог догађаја (смрти нашег матуранта).

Стручни сарадници су ученичком парламенту приказали презентацију и одржали радионицу на тему «Вршњачко насиље и превенција трговине људима». Као координатор парламента успоставиле одличну сарадњу са ученицима и мотивисале ученике на активан рад парламента. Током марта одржане су радионице у различитим временским интервалима „вршњачко (не) насиље, са ученицима 1.,2., 3. и 4. разреда, у реализацији чланова вршњачког тима. Стручни сарадници су са ученицима свих разреда држале радионице на тему: Превенција трговине људима – шта је трговина људима, ко су трговци, ко су најчешће жртве? На исту тему радиле су и едукативни филм „Реци НЕ“. Организовале и реализовале хуманитарне акције и хуманитарне турнире и обележавале значајне датуме.

РАД СА РОДИТЕЉИМА

Стручни сарадници су константно наглашавали значај и улогу сарадње са родитељима , као и то да је неопходно и важно укључивање са њихове стране у

живот и рад школе као образовно-васпитне установе. Предметни професори су пажљиво следили добијена упутства која су се односила на рад са децом којима је наставни план и програм из оправданих разлога прилагођаван. Разговор о постигнућима ученика, здравственим проблемима на иницијативу родитеља,одељењског старешине. За потребе одељењске заједнице припремљено је и реализовано предавање о вршњачком насиљу а о истој теми се разговарало и са родитељима ученика школе на заједничким родитељским састанцима који су одржани у амфитеатру школе.

РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИКОМ

Израда извештаја за школску 2025/2026. годину, израда годишњег плана рада за школску 2026/2027.годину; школског програма 2026-2030; развојног плана 2026-2030; Израда упитника за потребе ШУ, просветног инспектора. садржај рада наставничког већа, испитног одбора; посета часовима редовне наставе.

За потребе школе сви програми, прегледи, упитници и извештаји су урађени и завршени на време.

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА

Активно узеле учешће у рад Школског одбора, Савета родитељаодељењских већа, наставничког већа; стручних актива, педагошког колегијума, тимова....Благовремено је завршено и све неопходно што је било потребно да се презентира рад школе, као и активно учешће у тиму за самовредновање и школско развојно планирање, тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Успешно су радиле на укључивање ученика мигранта у образовни процес. Сарађивале са наставницима и укључивале ученике у разне ваннаставне активности. Са вршњачким тимом успешно реализован пројекат "Побољшање квалитета ваздуха у граду Врању", засад садница-туја на различитим локацијама града Врања. Учествовале у обележавању значајнијих датума.

Са осталим члановима тима држале састанке, организовале ученике и успешно реализовале све планиране активности. Организовале и реализовале стручни скуп „Примери добре праксе у раду са ученицима мигрантима“. Планирани матурски и завршни испит је успешно реализован и у предвиђеном року.

САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Сарадња на локалном нивоу са локалним партнерима је и ове школске године била на задовољавајућем нивоу. Радо смо се одазивали позивима да са

ученицима присуствујемо разним представама едукативног карактера. Успешно сарађивале са Центром за социјални рад, Домом здравља, Заводом за јавно здравље, Црвеним крстом, невладиним организацијама...

Педагог школе је и ове године изабрана за саветника – спољног сарадника за заштиту ученика од насиља. Као саветник – спољни сарадник радила је радионице са наставницима из основних и средњих школа како би превенцију ученика од насиља подигла на још већи ниво. Члан је локалне мреже за превенцију и борбу против вршњачког насиља.

ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ,ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Стручни сарадници су прошли обуку акредитованих обавезних семинара:

- „Јачање система за пружање подршке менталном здрављу младих у Републици Србији: тренинг за стручњаке (Минимални пакет услуга за ментално здравље младих)“
- „Каријерно вођење и саветовање у дуалном систему образовања“
- Развијање инклузивне праксе (модул 3)
- Обуке запослених у основним и средњим школама за примену инструмената за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе – СЕЛФИ 2026
- Етика и интегритет у систему образовања

- У више наврата на стручним већима професори су преносили своја искуства са посећених обука. Организовани су и интерни семинари где је посећеност била задовољавајућа.

Своје стручно усавршавање реализовале су и путем стручне литературе, часописа ''Педагогија'' и ''Настава и васпитање'', посетом сајтова Педагошког друштва и Института за педагошка истраживања и сл. Учествовала је у раду актива стручних сарадника средњих школа и размени искустава са колегама.

Поред свега наведеног, организациони послови и послови припреме представљали су велики део послова педагога и психолога у свакодневном раду, посебно послови

везани за школске манифестације, такмичења, матурски испит и сл.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ:

У току школске 2025/26. године у школској библиотеци су реализоване планиране активности које су допринеле популаризацији читања, медијском информатичком описмењавању, формирању пожељних ставова и система вредности и неговању читалачке културе и навика.

План школске библиотеке је остварен, а он је обухватио: набавку нових књига, као и књига за награђивање одличних ученика, као и ученика са специјалним наградама,; њихово обрађивање, уписивање у књигу инвентара, печатирање и картон књиге, сређивање књига по УДК-а, уписивање ученика у библиотеку и издавање личних картона, вођење картотеке и евидентирање књига наставничке библиотеке

Већ првог септембра професорка српског језика и књижевности, Наташа Стризе, довела је ученике првог разреда да виде како изгледа библиотека и да се упознају са књигама, лектиром коју ће обрађивати у току године. Ученици су знатижељно разгледали рафове са књигама и обећали да ће често посећивати библиотеку и узимати књиге да читају.

Другог септембра је такође професорка српског језика и књижевности Наташа Стризе довела ученике II6 одељења да погледају како изгледа библиотека, да се упознају са насловима које ће обрађивати у другој години.

5. 9. 2025.г. ученици прве године са професорком историје Александром Поповић, посетили су библиотеку и упознали се са литературом коју могу користити у раду.

Такође, Биљана Величковић, професорка енглеског језика, довела је ученице првог разреда да погледају литературу за енглески језик јер желе да учествују на такмичењу из енглеског језика.

8. 9. 2025. обележен је Међународни дан писмености. Ученице првог два одељења предложиле су да издвоје и напишу најчешће грешке у писању код ученика, својих другова. Зеленом бојом су означиле како треба правилно писати. Својим вршњацима су одржале кратко предавање на тему писмености. Писменост није само способност читања и писања- она је кључ слободе, могућност да разумемо свет око себе и да креирамо будућност.

Писменост је темељ сваког личног и друштвеног развоја. Библиотека је место где свако има прилику да чита, учи и расте. Чувајмо реч, негујмо књигу и ширимо знање- јер свако прочитано слово отвара нова врата.

9. 9. 2025. на седници Ученичког парламента формирана је Библиотекарска секција.

Библиотекарску секцију чине:

1. АнђелаСтојилковић, IV/6
2. Марина Стошић, I/2
3. Теодора Митић, II/3
4. Весна Митић, III/7
5. Лена Јовановић, III/7
6. Јана Пешић, III/3.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

26. 9. 2025. године обележен је Европски дан језика.

Тог дана одржали смо радионицу о значају учења већег броја језика, као и радионицу о речима које се погрешно изговарају у српском језику. Потом смо у холу школе организовали приредбу на којој су се смењивале песме у извођењу хора, презентација о језику и читање песме „Стрепња“, Десанке Максимовић на енглеском, француском, руском и српском језику.
Све активности имале су једну поруку да је знање језика право и потреба свих људи, а циљ је подизање свести о значају језика. „Језици отварају срца и умове“, учење језика повезује људе, може да олакша размену идеја, осећања и искустава, јачајући емпатију и разумевање за различите стилове живота.
Октобар је месец књиге, па смо у вези са тим спровели низ акција промовишући љубав према књизи и читању.
У месецу октобру организована је акција„ Поклон књига библиотеци“. Акција је успешно спроведена.
68. Међународни београдски сајам књига одржан је од 25. октобра до 2. новембра 2025. године. Ученици наше школе са библиотекаркама и одељењским старешинама посетили су ову значајну манифестацију у оквиру Школског дана 30. 10. 2025. године. Библиотекарке су одабрале нове наслове како би употпуниле фонд књига и обрадовале читаоце актуелним насловима. Овогодишњи сајам представио се под слоганом „Твоја нова прича“. Библиотекарке су позвале ученике да читају јер је свака књига једна нова прича.

У месецу новембру и децембру спровођене су свакодневне активности издавања књига.
Децембра смо украсиле библиотеку. На столу је стајала окићена новогодишња јелка и поклони око ње, а прозори и стакла ормара улепшани су разним украсима са новогодишњим мотивима.
27. 1. 2026. године обележен је Дан Светог Саве, првог српског архиепископа и просветитеља. Светосавска академија је почела Светосавском химном у 12 сати у амфитеатру школе. Професор верске наставе, Ненад Бојков, припремио је низ песама посвећених Светом Сави. Смењивале су се рецитације и песме о Сави. Сви присутни, гости, ученици, домаћини уживали су у овом програму и великим

аплаузом наградили рад и труд ученика и професора. На овој свечаности од протојереја- стратофора, Небојше Стојадиновића, пароха VI врањског, добили смо књигу на дар,, 50 година обнове Православне епархије врањске 1975-2025, ШЕМАТИЗАМ Православне епархије врањске“, Врање 2025.

13. 2. 2026.

Међународни дан матерњег језика обележава се сваке године 21. фебруара широм света. Основни циљ је да се подигне свест о значају матерњег језика и мултилингвизма. Овај дан је успостављен 1999. године од стране УНЕСКО- а, а на предлог Бангладеша и обележава се од 2006. године и у Републици Србији. С обзиром на то да је 21. фебруар у суботу, а тада смо на распусту, Дан матерњег језика обележили смо данас низом активности. У библиотеци смо одржали радионицу са ученицима четвртог четири одељења о правилном писању, о најчешћим језичким грешкама у српском језику и значају неговања матерњег језика.

Национални дан књиге

3. 3. 2026. године

Национални дан књиге обележава се сваке године 28. фебруара. Друштво школских библиотекара Србије организује акцију,, Читајмо гласно“. Библиотека наше школе придружила се овој акцији.

Ученици су гласно казивали и читали омиљене стихове, цитате из богате збирке наше библиотеке, а такође су говорили и своје стихове. Читање је почело у 5 до 12 часова, што симболично представља да је крајње време да се окренемо неговању читања књиге, али и култури уопште. Читање је настављено и испред школе, у школском дворишту.

9. 4. 2026. године обележен је Дан Доситеја Обрадовића. На часовима српског језика и књижевности прочитан је текст о Доситеју Обрадовићу. Ученици су радили презентације о његовом животу и раду.

Недеља сећања и заједништва од 4. до 9.5.2026. године органитована је низом активности. У школској библиотеци одржане су радионице. У току ове недеље обележен је и Дан школе. Дан школе је организован у градском позоришту. Школске библиотекарке учествовале су у припреми свечане академије поводом Дана школе.

7.5. 2026. године Свечана академија поводом Дана школе организована је у Позоришту,, Бора Станковић“. У припреми програма учествовали су ученици другог, трећег и четвртог разреда заједно са професорима. За музички део програма био је задужен професор Ненад Бојков, а за драмски део тим професора на челу са проф. српског језика и књижевности, Миленом Лукић.

Програм је протекао у дивној атмосфери, испуњеној емоцијама, талентом и поносом. Академији су присуствовали многи званичници града, функционери, пензионери. Библиотекарке су активно учествовале у припреми програма.

19.6.2026. године у амфитеатру школе Јасмина Денић Василов, као бивши ђак ове школе, одржала је промоцију своје књиге ,,Косоварка".

Тим поводом поклонила је школској библиотеци пет примерака овесвоје књиге.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА

У циљу стварања сигурног и подстицајног окружења, неговање атмосфере, сарадње, уважавања и конструктивне комуникације Тим за заштиту ученика од насиља је у првом полугодишту шк. 2025/2026. године у оквиру планираних превентивних активности одређених Акционим планом превентивних активности, урадио следеће:

- пре почетка школске 2025/26. године, на седници Наставничког већа 31. августа 2025.године, директор је именовао чланове Тима
- У септембру координатор Тима упознао је чланове тима са посебним протоколом за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања (што смо и протеклих година исто чинили) и наставници су упућени да се детаљније информишу са врстама насиља, редоследу поступака у интервенцији. Одељењске старешине су на ЧОС упознали ученике са правилима понашања у установи и правилима и одговорностима ученика.
- Чланови тима су септембра такође извршили анализу сигурности и безбедности ученика у школи и констатовали да су учионице, ходници, холови као и фискултурна сала добро осветљени, да је школско двориште и прилаз улазима школе осветљен на задовољавајући начин. Школа је покривена видео надзором; замењене су камере и видео надзор функционише у потпуности.
- током септембра стручни сарадници обишле су сва одељења првог разреда, посетиле часове одељењског старешине и разговарале о адаптацији ученика на нову средину.
- у октобру је одржана седница тима на којој се разматрала процена безбедности ученика.
- директор и секретар школе су одржали састанак са помоћним радницима и скренули им пажњу на безбедност и заштиту ученика у школи.

- Октобра месеца стручни сарадници реализовале су радионице у циљу превенције менталног здравља.

- Новембра месеца обележен је Међународни дан толеранције реализацијом радионица и израдом плаката.

- У децембру обележен је Дан људских права – радионице у организацији Ученичког парламента.

- Децембра су стручни сарадници одржале неколико радионице са ученицима првог и другог разреда на тему вршњачко насиље као и вршњачке радионице на тему: предрасуде, стереотипи и дискриминација.

- Током октобра, новембра и децембра имали смо појачани васпитни рад са ученицима који су жртве насиља и са ученицима који су починили насиље.

- Децембра месеца одржан је хуманитарни турнир у малом фудбалу за мушкарце, у одбојци за девојке, и новогодишња активност хуманитарног какрактера.

- Јануара су одржане радионице на тему дигиталног насиља и интервју са ученицима другог разреда за ТВ Врање.

- Фебруара је обележен „Дан розих мајица“ – организоване су радионице, дружење у холу школе – исписивање балона порукама толеранције, заједништва….

- Марта месеца је одржан хуманитарни турнир у фудбалу и одбојци; имали смо кризни догађај у марту – преминуо је наш ученик матурант Стеван Арсић. Активности које смо реализовали: организовани одлазак на сахрану, подршка ученицима наше школе и Стевановим родитељима, родитељски састанак са родитељима одељења 4-6 – подршка родитељима.

- Током јануара, фебруара, марта и априла имали смо појачани васпитни рад са ученицима који су жртве насиља и са ученицима који су починили насиље.

- Маја месеца обележена је „Недеља сећања и заједништва“ – одржане су радионице и традиционални „Доручак љубави“ у холу школе за ученике и наставнике наше школе. У овој недељи одржан је Меморијални турнир поводом недавно преминулог нашег матуранта – све време присутни су били родитељи преминулог ученика. После финалне утакмице родитељи су додели пехаре победницима турнира. Овај турнир званично ће бити одржан сваке године у марту месецу.

❖ Интервентне активности

Због проблема у понашању са појединим ученицима одељењске старешине и стручни сарадници су водили више пута разговор са ученицима и родитељима.

- У новембру месецу имали смо вршњачко насиље на другом нивоу између ученика првог разреда. Дошло је до вербалног сукоба и шамарења између другарице и друга из истог одељења. Ученици је изречена васпитна мера Укор одељењског већа због физичког и психичког насиља на другом нивоу. Ученица је под појачаним васпитним радом, а за ученика жртву насиља урађен је план заштите. Ученица, починиоц насиља је променила своје понашање и пре свега ради се са одељењском заједницом на превенцији вербалног насиља. Ученику, жртви насиља, потребно је посветити више времена у раду, од стране психолошко-педагошке службе, разредног старешине и одељењске заједнице како би се ученик социјализовао јер је евиденто да има проблема са социјализацијом.
- Новембра смо имали и вршњачко насиље - физичко на трећем нивоу у близини школе. За време првог великог одмора, ван школе, иза маркета „Рода“ и скретања за тржни центар „Зона“, два НН лица ромске националности напали су нашег ученика К.С. из Украјине. Ученик је био са другарицама А.Г. такође из Украјине и Ј.В. другарица из одељења, куповали су ужину. Наишли су другови из њиховог одељења, пришли им у помоћ и нападачи су побегли. Сви ученици похађају други разред и из истог су одељења. Вратили су се у школу и пријавили насиље педагогу школе. Тим је донео одлуку да се ради о физичком насиљу трећег нивоа учињеном према ученику К. С. и психичком насиљу трећег нивоа према ученицима К. С., Ј. В. и А. Г. Такође закључено је да се ради о дискриминацији на националној основи. За ученика – жртву насиља, урађен је план заштите. На срећу имао је лакше повреде у пределу врата, и обавештене су и укључене све институције из спољашње мреже. Школа је предузела све време да се ученици из Украјине осећају безбедно у нашој школи.
- Јануара имали смо дигитално насиље на другом нивоу код ученика другог разреда. Ученици је изречена мера Укор одељењског већа и урађен план појачаног васпитног рада, а за ученицу жртву насиља урађен је план заштите. Са одељењем рађене су радионице на тему дигиталног насиља. Ученица починилац насиља скроз је променила своје понашање и појачани васпитни рад је дао резултата.
- Фебруара се десило физичко насиље на трећем нивоу ван установе. Насиље се десило између ученица другог разреда – повод је био дечко. За ученице починиоце насиља урађен је план појачаног рада а за ученицу жртву насиља план заштите.
- Априла је било још једно насиље ван установе – физичко насиље у градском парку. Повод је, такође, био момак. Ради се о ученицама првог разреда. Урађен је план заштите и план појачаног васпитног рада.
- Марта месеца десио се кризни догађај – преминуо је ученик матурант С.А. у вечерњим сатима, током рекреације. Директор и стручна служба су пре почетка наставе одржали састанак са предметним наставницима којима су

дате смернице за поступање са ученицима школе у току наставног дана, а све ради пружања подршке у овом тешком тренутку. Одржан је састанак Тима за кризне ситуације и предвиђене су све активности у предстојећем периоду. Тог дана су часови у школи били скраћени, а у дану сахране, настава у школи није реализована. Часови су надокнађени у суботу. Стручни сарадници и разредни старешина одржале су родитељски састанак са родитељима одељења 4-6. Пружале су подршку и ученицима одељења које је похађао преминули ученик и његовим родитељима. У мају је одржан меморијални турнир.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

Планови заштите су урађени до краја школске године. Ученицима који су начинили лакше или теже повреде обавезе изречене су васпитне или васпитно-дисциплинске мере у складу са Правилником о понашању ученика у школи и ЗОСОВ-а.

Општи закључак Тима за заштиту је да у следећој школској години више пажње усмеримо на превенцију вербалног насиља међу ученицима, јер је то најчешћи узрок физичког насиља. Да подстичемо асертивну комуникацију и да развијамо свест о конструктивном решавању сукоба. Посебну пажњу обратити на ученике првог и другог разреда. Такође скренути пажњу ученицима на последице трећег нивоа насиља и ако се деси ван установе, јер се најчешће насиље сада дешава ван установе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИЗЛЕТЕ И ПРОСЛАВЕ -

У оквиру Тима за излете и прославе за школску 2025/26. годину од планираних активности реализоване су предновогодишња прослава, осмомартовско путовање на Малту и излет у Кратово поводом краја школске године.

Све активности су успешно организоване и реализоване на задовољство свих учесника у њима.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ

Тим за маркетинг школе је редовно и у складу са посебним условима, који су обележили део школске 2025/2026. год радио на активностима превиђеним планом рада овог тима.

Септембра школске 2025/2026. год. је на састанку тима за маркетинг, којем су присутвовали већина чланова тима направљен план свих активности тима за текућу школску годину.

Као и претходних година и ове године настављена сарадња са ТОВ (Туристичка организација Врање), и договорен је план заједничких активности што се тиче промоције школе и града Врања.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

Тим за маркетинг је у току школске 2025/2026.год више пута имао састанке и дискусије на тему на који начин најбоље промовисати школу . Сви чланови тима су се сложили да се сними кратки и занимљиви филм у трајању од 7/8 минута који бисмо пустали основцима у свим основним школама на територији града Врања. Учешће су узели ученици свих разреда на снимању материјала за друштвене мреже Тик ток и инстаграм страницу наше школе . У договору са ученицима промотивне материјале и активности постављао на сајту школе.

Још једна активност и изазов за све чланове тима је био и сајам образовања одржан у Спортској хали 24.априла текуће године . За сајам смо припремили један штанд са пуно медењака , флајера за сваки образовни профил и једним кратким квизом професионалне оријентације, као и точком среће са свим образовним профилима . Осмислили смо и рам који изгледа као инстаграм пост и то је ове године био новитет .Сајам образовања је за нас и наше ученике био јако успешан .
Средином маја чланови тима су ишли у обилазак основних школа са пропагандним материјалом и снимљеним филмом који су деца могла да погледају Инстаграм страница и Тик ток су напредовале захваљујући ученицима који су дали свој допринос и члановима маркетинг тима .

Ученици наше школе су у претходној школској години остварили врло запажене резултате на разним такмичењима тако да смо и тиме као школа врло поносни а њихове резултате објављивали смо на сајту школе и друштвеним мрежама.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА
ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

1. Увод

Тим за предузетништво и међупредметне компетенције током школске 2025/2026. године реализовао је планиране активности у складу са Годишњим планом рада школе и потребама ученика.

Основни циљ рада Тима био је подстицање развоја предузимљивости, иницијативности, креативности, одговорности и способности ученика да своја знања примене у различитим животним ситуацијама. Посебна пажња посвећена је развијању међупредметних компетенција кроз повезивање наставних садржаја, пројектну наставу, сарадњу и различите ваннаставне активности.

2. Реализоване активности

Током школске године Тим је пратио и подстицао укључивање предузетничких садржаја и међупредметних компетенција у наставни и васпитно-образовни рад.

Реализоване су активности које су биле усмерене на:

- развијање предузимљивости и иницијативности код ученика;
- подстицање креативности и иновативности;
- развијање способности планирања и доношења одлука;
- развијање финансијске и дигиталне писмености;
- развијање способности решавања проблема;
- подстицање тимског рада и сарадње;
- развијање комуникационих вештина;
- повезивање знања из различитих наставних области;
- оспособљавање ученика за самостално представљање идеја и резултата рада;
- развијање одговорног односа према окружењу и заједници.

Кроз наставне и ваннаставне активности ученици су имали прилику да осмишљавају идеје, истражују, прикупљају и анализирају информације, сарађују са другим ученицима и представљају резултате свог рада.

3. Развијање међупредметних компетенција

У раду су посебно подстицане следеће компетенције:

Компетенција за целоживотно учење – ученици су подстицани да самостално истражују, усвајају нова знања и повезују их са претходним искуствима.

Комуникација – развијане су способности усменог и писаног изражавања, слушања, аргументовања и презентације резултата рада.

Рад са подацима и информацијама – ученици су оспособљавани да проналазе, издвајају, анализирају и користе релевантне информације.

Дигитална компетенција – дигитални алати коришћени су за истраживање, обраду информација, израду презентација и представљање ученичких радова.

Решавање проблема – ученици су подстицани да уочавају проблеме, предлажу различита решења и процењују њихову успешност.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

Сарадња – посебна пажња посвећена је тимском раду, уважавању различитих мишљења и преузимању одговорности за заједнички задатак.

Одговоран однос према околини – кроз различите активности ученици су подстицани да развијају свест о значају очувања животне средине и одговорног односа према ресурсима.

Предузимљивост и оријентација ка предузетништву – ученици су развијали способност да препознају могућности, осмисле идеју, планирају њену реализацију и представе је другима.

4. Сарадња и тимски рад

Чланови Тима сарађивали су са наставницима, стручном службом, ученицима и, по потреби, родитељима и представницима локалне заједнице.

Кроз сарадњу наставника различитих предмета подстицано је међупредметно повезивање и реализација активности у којима су ученици могли да примене знања и вештине из више области.

5. Праћење и евалуација

Реализација активности праћена је током целе школске године. Увидом у ученичке радове, пројекте, презентације и друге продукте рада процењиван је степен укључености ученика и развој планираних компетенција.

На основу праћења може се закључити да су активности допринеле развијању самосталности, креативности, одговорности, сарадње и предузимљивости ученика.

6. Закључак

Тим за предузетништво и међупредметне компетенције реализовао је планиране активности током школске 2025/2026. године у складу са могућностима школе и потребама ученика.

Рад Тима допринео је већем повезивању наставних садржаја, развијању практичних знања и вештина и оспособљавању ученика за активније учешће у школском и ширем друштвеном окружењу.

У наредном периоду потребно је наставити са развијањем предузетничких компетенција, јачати међупредметно повезивање, подстицати пројектну наставу и ученичку иницијативу и унапређивати сарадњу школе са родитељима и локалном заједницом.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКА ШКОЛА ЕТШ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА
ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ

Месец одржавања	Активности	Закључци

Август **Септембар**	1. Стручни састанак о начину организовања наставе Разматрање Извештаја о реализација Годишњег плана рада школе за школску 2025/26 2. Разматрање годишњег плана рада школе за школску 2025/26 3. Анализа усклађености рада стручних већа, тимова и актива школе 4. Праћење реализације активности на основу Акционог плана	Анализиран је Извештај који је претходно прочитан на седници Наставничког већа. Дате су јасне смернице које се тичу детаљног плана за обезбеђивање квалитета и развоја установа. Тај план укључује А) Школски програм и годишњи план рада, па је у вези с тим јасно договорено да се годишњи и оперативни планови усагласе са специфичностима одељења у којима предају; Б) настава и учење, односно да је потребно направити варијабилне планове који ће бити примењиви у настави, као и да је поотребно примењивати методе активне наставе. Закључак свих чланова Тима такође се односи и на истицање распореда допунске наставе у сваком одељењу за сваки предмет, како би се постигла наставна и педагошка синхронизација; В) Подршка ученицима, односно да је неопходно да Тим прати и има увид у то да ли се видљива подршка обезбеђује свим ученицима, а посебно онима из маргинализованих и тешких социо-економских група; Додатно је прецизирано да сарадња свих запослених унутар установе мора и треба да буде на професионано завидном нивоу јер само се тако могу усагласити рад Актива, Стручних већа и Тимова у школи.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ
ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКА ШКОЛА
ЕТШ

Децембар	1. Анализа реализација наставе 2. Анализа рада Стручних већа, Тимова и Актива школе 3. Анализа посете часовима и смернице дате наставном кадру	Детаљно је анализиран успех ученика свих разреда односно комплетно постигнуће ученика,укључујући и број позитивних и негативних оцена, као и број оправданих и неоправданих изостанака. Такође, дате су смеренице о даљем побољшању успеха ђака што је уједно и примарни разлог анализа Ивештаја. Исти је саставни део овог Извештаја и табеларно ће бити приказан од стране педагога и психолога школе након усвајања успеха ученика. Анализа рада стручних већа, као и свих ТИмова у школи, укључујући и активе сумарно је приказана као задовољавајуће, примарно се мисслећи на добробит ђака и усаглашавање оптерећености задацима, писменим радовима и вежбама. Неопходно је студиозно се позабавити интеркорелацијом, односно међупредметном компетенцијом.
Март-април	1. Анализа посете часовима 2. Анализа са састанка Педагошког колегијума	ПП служба и управа школа посетила је часове у свим разредима (детаљни Извештај о посећеним часовима је у Прилогу); тако је наставницима пружена директна повратна информација и дате су им даље смернице у раду. ТИм је у потпуности сагласан да су читав наставни кадар и управа Школе успели да одговоре наставним и научним изазовима у обликовању наставе укључујући и модификације везане за блок наставу.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ
ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКА ШКОЛА
ЕТШ

Maj	1. Извештај са реализованог програма интеркултуралне размене Nexus Врање-Србија 1 и Песталоци дечије фондације Организација матурских испита	Педагог школе Јелена Тасић, која је била и вођа пута упитила је Тим, као и Наставничко веће, али и Школски одбор о реализованој интеркултуралној размени ђака наше школе у Дечијем селу Песталоци у Трогену, Швајцарска, у периоду од 7. до 22. априла. Комплетан Извештај налази се у прилогу овох годишњег Извештаја и представља изузетан допринос школи, реномеу уз залагање управе, педагога и ученика. У сарадњи са свим образовним профилима и додељеним менторима, Тим је разматрао организацију матурских испита, временски след припремне наставе и начин самог поступка организовања матуре.
Јун	1. Анализа реализације наставе 2. Анализа постигнућа ученика у току наставне 2025-26 3. Разматрање стручног усавршавања наставника	Детаљно је анализиран успех ученика свих разреда на крају школске године односно комплетно постигнуће ученика, укључујући и број позитивних и негативних оцена, као и број оправданих и неоправданих изостанака. Као и у претходном Извештају и овде су дате су смеренице о даљем побољшању успеха ђака што је уједно и примарни разлог анализа Ивештаја. Исти је саставни део овог Извештаја и табеларно је приказан од стране педагога и психолога школе. Евидентан је и рад који се тицао менталног здравља ђака, као и радионице које је са њима спроводила ПП служба. Све поменуте анкете, радионице и упитници саставни су део документације која се налази на платформама и може бити приложена.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНО ДУЧ ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКА ШКОЛА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Након усвајања и доношења Годишњег програма рада школе за школску 2025/2026 годину формиран је тим за професионални развој.

Већ на првом састанку Тима истакнута је потреба да сви треба да радимо на професионалном развоју како себе тако и Установе јер на тај начин подижемо углед школе. Школа је ту, да у складу са својим могућностима, помогне у организацији екстерних семинара, обука и око организације скупова интерног карактера.

Сретен Јовић – је као руководилац Тима напоменуо да се ради о једном дугорочном процесу током кога се кроз учење, практичан рад и истраживачку делатност развијају и унапређују знања, вештине и способности појединца. Да би професионални развој заиста био континуирани процес, он се мора одвијати и у школи, кроз различите видове планираног преношења и размене знања на нивоу једне или више школа. Истакао је да је школа у прошлој школској години у оквиру пројекта Еразмус + водила 15 ученика у Атини (Глифада) на стручно усавршавање тј. на професионалну праксу и то ученике из образовног профила туристички техничар. Велики изазов и за наставнике јер смо се у овом облику и форми први пут сусрели са планираним активностима у оквиру Пројекта. У овој школској години је рађено на дисеминацији и подели искустава са реализоване мобилности и за резултат имамо предлог Протокола о сарадњи са социјалним партнерима код којих се изводи практична настава наших ученика.

Наставници су врло озбиљно схватили професионални развој као своју потребу а не обавезу па су сходно томе индивидуално радили на томе а школа је у складу са својим могућностима подржала и подстицала такве активности. Све семинаре које су похађали наставници ће унети у своје индивидуалне извештаје о стручном усавршавању а председници Већа у извештаје о раду својих стручних Већа.

У школи је Клуб за учење наставио са радом јер су оучене многе предности. Он представља једну новину за ученике пре свега јер се једним специфичним начином рада сви ученици подстичу на повећање својих постигнућа, стицању нових вештина и нових знања.

У складу са изазовима и тренутном ситуацојом на Наставничком већу предложено је да се и ове године упише одељење смера туристички техничар и једно одељење новог смера – хотелијерско-ресторатерски техничар, озбиљно смо радили на пропагирању сви образовних профила а посебно новог ХРТ-а, а све у циљу обогаћивања понуде наше школе и у складу са неким трендом у привреди који је уочен.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

У циљу проширења активности и популаризације наше школе, настављена је сарадња са Удружењем Тренинг центар Србије из Лесковца и наше конкурисање за пројекте Еразмус +. Школа и ТЦС су се споразумели да заједнички наставе сарадњу на реализацији и планирању Еразмус + пројекта, а у духу добре и коректне сарадње и на обострано задовољство. Програм предвиђен за реализацију овог пројекта Еразмус + подразумевао је краткорочну мобилност наших ученика, пре свега ученика другог разреда смера кувар, (једном у току реализације пројекта) у циљу проширења својих знања и стицања нових вештина које ће им помоћи у њиховом стручном усавршавању.

У оквиру Тима саветници - спољни сарадници (Јелена и Сретен) активно су пружали подршку ученицима и колегама како би се на најбољи начин савладали садржаји планирани наставним планом и програмом водећи рачуна о потребама ученика и потребама одређеног предмета тј. дефинисаним исходима за исти.

У школи је у октобру 2025. реализован семинар Тестови и оцењивање, разни стручни скупови (радионица) са темом формативно оцењивање – предности и мане. Сретен је преко БСЦ (бугарско српског центра) омогућио да школа буде партнер на реализацији Пројекта „Дуално образовање – мост између привреде и тржишта рада“. У оквиру пројекта одржан је семинар Тестови и оцењивање а наши ученици - смера кувар, требало би да добију униформе за рад у својим кабинетима и нешто од опреме која би требало да им омогући лакши рад током стицања нових вештина у кулинарству.

Организован је и семинар на даљину, у сарадњи са Агенцијом за спречавање корупције „Етика и интегритет“ и њега је похађало огроман број наставника.

Сходно својим потребама, наставници су појединачно сами похађали одређене семинаре, „Унапређивање наставе кроз иновативне методе учења, ЕЦ "Мина учење" - Чачак“; Програми наставе и учења у складу са стандардом квалификација – Комерцијалиста ЗУОВ; Израда презентација у Гугл апликацији, Потврда школске управе Лесковац....

Тим се максимално трудио да унапреди и развије рад Установе, наставника па и самих ученика кроз многобројне активности које су изведене. У школи је развијен тимски дух у коме постигнућа појединаца постају део општег процеса професионалног развоја свих у колективу а стечена знања и искуства делимо међусобно

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОЈЕКТНОГ ТИМА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026.ГОДИНУ

Удружење грађана „NEXUS –Врање“ спроводи пројекат “КУЛтура – приче градова” („COOL tour –stories of the cities““), који има за циљ умрежавање релевантних актера посвећених културном и друштвеном развоју региона.
Кроз пројекат ће се радити на успостављању неформалне мреже од три школе и три организације цивилног друштва (ОЦД) које се баве промовисањем и очувањем културног наслеђа у региону јужне, југозападне и источне Србије. Пројекат ће радити на изградњи капацитета за коришћење дигиталних технологија у заштити и презентацији културног наслеђа и методологији наставе. Производи овог рада биће преведени у пакет е-ресурса који ће бити јавно промовисан на догађајима у циљаним регионима.
Пројекат траје од новембра 2025.г. до октобра 2026. године и реализује се уз финансијску подршку Европске асоцијације за локалну демократију (АЛДА) кроз пројекат БООСТ - Балкан за оптимизацију могућности, одрживост и трансформацију цивилног друштва.

1. Пројекат “КУЛтура – приче градова” („COOL tour – stories of the cities““), који NEXUS – Врање спроводи и реализује се уз финансијску подршку Европске асоцијације за локалну демократију (АЛДА) кроз пројекат БООСТ - Балкан за оптимизацију могућности, одрживост и трансформацију цивилног друштва.
   Циљ пројекта је умрежавање релевантних актера посвећених културном и друштвеном развоју региона.
   Активности током пројекта:
   - припремни онлајн информативни састанк и обуку у областима: менторство и заговарање за представнике-це организација цивилног друштва укључене у пројекат.
   - Дводневна обука за унапређење вештина и компетенција за очувањеи промоцију културног наслеђа кроз приповедање и коришћење дигиталнихтехнологија за представнике ОЦД и школа (по два представника-це ОЦД и три представника-це укључених школа).
   - Једнодневна обука за унапређење вештина и компетенција за планирање и осмишљавање циљаних акција за представнике-це ОЦД и школа (по два представника-це ОЦД и три представника-це укључених школа).

- Реализација хоризонталног преношења стечених информација и знања.
- Реализација радионица на тему културног наслеђа и креативног коришћења
- дигиталних технологија.
- Реализација акције у заједници чији ће продукт бити дигитални производ посвећен културном наслеђу која ће бити спроведена са ученицама и ученицима школе у сарадњи са партнерском организацијом и партнерском школом.
- Организација и реализација јавне промоције дигиталног производа посвећеног културном наслеђу у заједници.
- Представљању резултата спроведених акција у школама током учешћа на завршној онлајн конференцији.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

19. – 22. 02. 2026. г. - Дводневна обука за унапређење вештина и компетенцијанаставника и представника ОЦД за очување и промоцију културног наслеђа кроз приповедање и коришћење дигиталних технологија и једнодневна обука за планирање и осмишљавање циљаних акција.
Март – Април 2026. г. - Радионице за ученике у школама на тему културног наслеђа и креативног коришћења дигиталних технологија – четири радионице саминимум 10 ученика- ца на свакој у сарадњи са представницима ОЦД.
Мај – Јул 2026. г.- Спровођење акција.
Август – Септембар 2026. г. - Јавна промоција насталих радова у граду.

2. SHARED HORIZONS

Србија: Дани отворених врата (мостови који повезују)

Датум: 25-26. март 2026.г.

Пројекат „Заједнички хоризонти“ има за циљ неговање мира и помирења на Западном Балкану кроз очување и промоцију културног наслеђа региона, посебно манифестованог кроз шест мостова који се налазе у региону Западног Балкана.

Дани отворених врата у Србији, одржавају се у Врању 25. и 26. марта 2026. године уз подршку NEXUS-Врање.

Дани отворених врата су део пројекта **#SharedHorizons** компонента 2, који реализују ALDA, ALDA - European Association for Local Democracy и финансира Expertise France. **#Expertise** France.

Програм је едуковао и активирао младе људе кроз радионице и пројекте, стварајући радове,који повезују прошлост и садашњост кроз визуелно

приповедање, а које сада резултира јавним изложбама, дигиталним архивама и искуствима проширене стварности.

Активисти пројекта, такође промовишу међукултурни дијалог кроз неколико културних догађаја, укључујући размене младих и Дане отворених врата у шест градова на територији Западног Балгана како би се подстакло међусобно разумевање међу различитим етничким и културним групама.

Програм догађаја:

Учествују: представници Амбасаде Француске и/или Француског института за културу. Локалних институција културе,невладиних организација, Економско-трговинске школе у Врању (смер Туристички техничар), стручњаци и млади истраживачи из Србије и партнерских земаља.

Дан 1:

Локација: Просторије Културно-образовног центра Врање од 12 до 14ч. (долазак организатора и водитеља радионица од 11ч.).

Уводна реч и кратка презентација пројекта.

Након тога је постављено више штандова на којима су се паралелно довијале следеће активности:

- Ликовна радионица – ученици су млади, који су на ручно рађеном уникатном папиру од рециклираних цигарета, осликавали мотиве Белог моста и/или других споменика културе везаних за културно наслеђе Врања и Западног Балкана.
- Занатска пијаца домаћих занатлија из Књажевца и Врања.
  Етно центар Књажевац, удружење за очување старих заната – плетиље су демонстрирале израду реплика једног од националних симбола Србије, који се честоналази на листи поклона за стране дипломате –разноврсне двопређне чарапе.
- ЦЗК Предводница – посетиоци су имали прилику да се упознају са народном ношњом наших крајева.
- Економско-трговинска школа Врање – ученици смера Кувар су припремили локалне специјалитет, које су посетиоци могли да дегустирају налицу места.
- Економско-трговинска школа Врање – ученици смера Туристички техничар у сарадњи са младима из Књажевца и Северне Македоније организовали су обилазак културних знаменитости града Врања кроз такмичарски концепт под називом „Мајање по Врање“.
- Културно-образовни центар Врање – организовао је грнчарску радионицу, која је за циљ имала упознавање са старим занатима кроз практичан рад.

Дан 2:
Локација: Камерна сала позоришта „Бора Станковић“ од 12-14ч.

1. Уводна реч: представник Француске амбасаде у Србији, менаџерка пројекта, локална координаторка.
2. Представљање пројекта “Shared horizonts”, који припремили млади истраживачи из Врања.
3. Презентација активности на пројекту у Северној Македонији.
4. Промоција победничких прича на конкурсу.
5. Традиционална врањска песма у интерпретацији солисткиње Јане Станимировић
6. Интерактивна радионица о културном наслеђу, које повезује људе.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

Рад пројектног тима у школи показао је да заједничким ангажовањем наставника, ученика и руководства могу да се остваре значајни резултати у унапређивању наставног процеса и школског живота. Током реализације пројеката подтигнута је добра сарадња и развијене су вештине тимског рада, креативност и одговорност. Пројекти су допринели јачању осећаја заједништва у школи и дали основу за даље активности, које ће допринети квалитетнијем образовно-васпитном раду.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПОДРШКУ УКЉУЧИВАЊУ УЧЕНИКА ИЗБЕГЛИЦА/МИГРАНАТА У ШКОЛУ

1. Општи подаци

Назив установе: Економско-трговинска школа.
Период извештавања: Школска 2025/2026. година.
Образовни профил: Туристички техничар. (2 разред).
Статус и број ученика: 1 ученица –Анастасија Глуган (статус тражуиоца азила/мигранта).
Чланови тима: Координатор тима, одељењски старешина, стручни сарадници (педагог и психолог).

2. Циљеви рада Тима у школској години

- Интеграција у стручни профил: Прилагођавање ученице специфичностима економско-туристичке групе предмета.
- Унапређење језичких компетенција: Савладавање општег и стручног вокабулара на српском језику.

- Социјална инклузија: Успешно укључивање у одељењску заједницу и спречавање изолације.
- Академски кнтинуитет: Успешан завршетак другог разреда.

3. Реализоване активности и мере подршке

Прилагођавање наставе и савладавање стручних термина.

- Индивидуализовани приступ: Израђен је план подршке са нагласком на стручне предмете, који обилују специфичном терминологијом.

- Диференцијација материјала: Обезбеђивани су визуелни материјали, кључне речи и поједностављени текстови из стручних предмета.

- Допунска настава: Редовно су држани часови допунске наставе из српског језика као нематерњег језика, са фокусом на комуникацију у туристичком сектору.

- Праћење и оцењивање: Оцењивање је формативно праћено током целе године. Критеријуми су прилагођени тренутном нивоу познавања језика, уз акценат на труд, разумевање суштине и практичне вештине.

4. Психолошка подршка и вршњачка интеграција

- Вршњачка подршка: Унутар одељења формирана је група ученика. Која је Анастасији помагала у писању, припреми за одговарање и изради практичних задатака.
- Укључивање у практичну наставу: Током реализације практичне наставе и наставе у блоку ученица је успешно интегрисана у тимски рад, што је значајно подигло њено самопоуздање и комуникационе вештине.
- Саветодавни рад: Педагошко-психолошка служба је обављала редовне месечне разговоре у циљу праћења емоционалног статуса и адаптације.

5. Постигнути резултати.

- Ученица је успешно завршила 2 разред на смеру Туристички техничар.
- Показала је изузетан напредак у говорној и писаној комуникацији на српском језику.
- У одељењској заједници је потпуно прихваћена;развијени су односи другарства, емпатије и узајманог поштовања међу вршњацима.
- Забележена је висока редовнсот похађања наставе, без неоправданих изостанака.

6. **Изазови са којима се Тим суочавао.**

- Апстрактна терминологија:Највећи изазив представљао је стручни вокабулар у стручним предметима који захтева дубље познавање српског језик.
- Недостатак двојезичних материјала: Недостатак прилагођене стручне литературе и приручник за област туризма на језику, који ученица примарно говори.

7. **Закључак и смернице за наредну школску годину.**

Рад Тима за подршку ученицима мигрантима у школској 2025/2026. години оцењује се као високо успешан. Интеграција једне ученице у специфичан стручни профил захтевала је индивидуални приступ сваког професора, што је дало одличне резултате.

8. **Препоруке за 3 разред.**

- Наставити са подршком у савладавању стручне терминологије за трећи разред.
- Посебну пажњу посветити организацији и реализацији професионалне праксе у туристичким предузећима/хотелима,уз обезбеђивање менторске подршке на самом радном месту.

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!
ЕТШ ТУРИСТИЧКА ШКОЛА ЕКОНОМСКА

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ – ТИМА ЗА КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ

У току школске године у Средњој економско-трговинској школи у Врању реализован је низ активности усмерених на професионалну оријентацију ученика, развој њихових интересовања, способности и компетенција, као и на пружање подршке при избору будућег занимања, наставка школовања и планирања каријере. Активности су реализовали педагог, психолог, наставници, стручни сарадници, разредне старешине, ученици и спољни сарадници, у складу са планираном динамиком.

1. Реализоване активности

1. Оспособљавање ученика за реално сагледавање и процењивање карактеристика биофизичког, интелектуалног и социјалног развоја.

Реализација и ефекти: Ученицима је пружана подршка у разумевању сопствених способности, интересовања и развојних потреба. Активности су допринеле реалнијем сагледавању личних потенцијала и могућности за даљи развој.

Носиоци: Педагог, психолог | Време реализације: током године

2. Упознавање ученика у потпуности са својим занимањем, захтевима и другим карактеристикама.

Реализација и ефекти: Ученици су информисани о захтевима различитих занимања, потребним компетенцијама, условима рада и могућностима даљег професионалног развоја. Ученици који се образују по дуалном моделу у септембру су информисани о послодавцу и распоређени по Правилнику. Нисмо имали потешкоћа јер су сви ученици распоређени код једног послодавца. Родитељи су обавештени од стране разредних старешина на родитељском састанку.

Носиоци: Педагог, психолог, наставници, разредне старешине | Време реализације: септембар

3. Подстицање љубави према занимању.

Реализација и ефекти: Кроз разговоре, радионице и примере из праксе ученици су подстицани да развијају позитиван однос према раду, професионалним обавезама и избору занимања у складу са сопственим интересовањима и способностима.

Носиоци: Педагог, психолог, разредне старешине | Време реализације: током године

4. Тестирање ученика 4. разреда и осталих заинтересованих ученика тестом МИНГЛ каријера (тест професионалних интересовања) и упознавање ученика са резултатима.

Реализација и ефекти: Заинтересованим ученицима омогућено је испитивање професионалних интересовања. Након тестирања ученици су упознати са резултатима и добили су смернице за њихово разумевање и повезивање са избором даљег школовања и занимања.

Носиоци: Стручни сарадници, психолог НСЗ | Време реализације: током године

5. Радионице са ученицима 3. и 4. разреда.

Реализација и ефекти: Реализоване су радионице усмерене на упознавање ученика са сопственим способностима, интересовањима и могућностима избора даљег школовања и каријерног пута. Ученици су кроз интерактивне активности подстицани на активно учешће и доношење одговорних одлука.

Носиоци: Ученици, стручни сарадници, вршњачки тим | Време реализације: континуирано

6. Подстицати и оспособљавати ученике да сами допринесу свом развоју и професионалној информисаности.

Реализација и ефекти: Ученици су подстицани да самостално траже и користе информације о занимањима, образовним профилима, факултетима и могућностима запошљавања, као и да преузму активнију улогу у планирању сопственог професионалног развоја.

Носиоци: Ученици | Време реализације: током године

7. Формирање правилних ставова према раду.

Реализација и ефекти: Кроз васпитно-образовни рад ученицима су развијани позитивни ставови према раду, одговорности, истрајности, професионалној етици и значају континуираног усавршавања.

Носиоци: Педагог, психолог, разредне старешине | Време реализације: септембар

8. Разговор са ученицима на разредном часу на тему професионалне оријентације – планирање каријере.

Реализација и ефекти: На часовима одељењског старешине разговарано је о значају правилног избора занимања, постављању професионалних циљева и корацима неопходним за њихово остваривање. Ученици су подстицани да реално процене своје могућности и интересовања.

Носиоци: Разредне старешине, стручна служба | Време реализације: март

9. Пружање помоћи ученицима да остваре своје жеље и у складу с тим реално планирају свој даљи професионални развој.

Реализација и ефекти: Ученицима је пружана индивидуална и групна подршка у сагледавању могућности за наставак школовања и професионално усмеравање. Посебна пажња посвећена је реалном постављању циљева и планирању наредних корака.

Носиоци: Педагог, психолог | Време реализације: април

10. Каријерно вођење и саветовање.

Реализација и ефекти: Ученицима су пружане информације и савети у вези са избором будућег занимања, наставком образовања и развојем каријере. Подршка је била усмерена на доношење информисаних и одговорних одлука.

Носиоци: Педагог, психолог | Време реализације: током године

11. Тема на часовима грађанског васпитања: Израда ЦВ-а и припрема за разговор са послодавцем.

Реализација и ефекти: Ученици су се упознали са основним елементима радне биографије и правилима њеног писања, као и са основама припреме за разговор са послодавцем. Активност је допринела развоју практичних вештина значајних за будуће запошљавање.

Носиоци: Предметни професори | Време реализације: током године

12. Jobshadowing – реална слика о изабраном занимању.

Реализација и ефекти: Кроз упознавање са конкретним радним окружењем и пословима ученицима је омогућено да стекну реалнију представу о захтевима и карактеристикама одређених занимања и да своја очекивања повежу са стварним условима рада.

Носиоци: Педагог, психолог | Време реализације: март–април

13. Career day – искуства бивших ученика.

Реализација и ефекти: Организовано је представљање искустава бивших ученика, који су са садашњим ученицима поделили своја искуства о даљем школовању, запошљавању и професионалном развоју. Ученици су добили корисне информације и подстицај за планирање сопственог каријерног пута.

Носиоци: Педагог, психолог | Време реализације: мај

14. Организација презентација високих струковних школа и факултета.

Реализација и ефекти: Ученицима завршних разреда представљене су могућности наставка школовања. Презентације су допринеле бољој информисаности ученика о условима уписа, студијским програмима и могућностима које пружају различите високошколске установе.

Носиоци: Тим за КВиС | Време реализације: током године

15. Презентација рада и организација школе – Отворена врата.

Реализација и ефекти: Кроз активности Отворених врата представљени су рад школе, образовни профили и могућности које школа пружа ученицима. Активност је допринела информисању заинтересованих ученика и њихових родитеља о образовним могућностима. У априлу одржан је сајам образовања у спортској хали у организацији Града Врања. Наша школа је била примећена и најпосећенија на сајму.

Носиоци: Тим за КВиС | Време реализације: април

16. Тема на ПГ: Стицање звања као вид каријерног напредовања наставника.

Реализација и ефекти: Реализована је тема усмерена на значај професионалног усавршавања, стицања звања и континуираног развоја компетенција наставника. Активност је допринела јачању свести о значају професионалног развоја и каријерног напредовања.
Носиоци: Стручни сарадници | Време реализације: током године

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!

2. Општи резултати и ефекти реализованих активности

- унапређена је информисаност ученика о занимањима, образовним профилима и могућностима наставка школовања;
- ученици су подстицани да препознају сопствене способности, интересовања и потенцијале;
- развијане су вештине планирања каријере и доношења одговорних одлука;
- ученицима је пружена подршка у повезивању личних интересовања са реалним захтевима занимања и света рада;
- развијане су практичне компетенције значајне за будуће запошљавање, као што су писање CV-а и припрема за разговор са послодавцем;
- остварена је сарадња стручне службе, наставника, разредних старешина, ученика, родитеља и спољних сарадника.

На основу реализованих активности може се закључити да је професионална оријентација остваривана континуирано и кроз различите облике рада. Посебан значај имале су активности које су ученицима омогућиле да упознају себе, истраже могућности даљег образовања и света рада и повежу своја интересовања са реалним професионалним могућностима. У наредном периоду потребно је наставити са индивидуалним и групним каријерним саветовањем, сарадњом са високошколским установама и послодавцима, као и са укључивањем бивших ученика и других стручњака из света рада.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕБАТНОГ КЛУБА за школску 2025-26

Годишњим програмом рада Школе за школску 2025-26. годину, оформљен је Дебатни клуб школе као секција која ће фукционисати као ваннаставна активност са тенденцијом такмичарског карактера

Март 2026.	Састанак са ученицима образовног профила правно-пословни техничар одељења 3-5 и 4-5. Одабир кандидата за учествовање
Март 2026.	Вежбе на теме које се тичу друштвено-економског, социолошког и културолошког аспекта и превирања. Дискусије о правила дебатовања. Став, држање, дикција, изношење аргумената.
Март 2026.	Доношење Правилника по ком ће Дебатни клуб радити, установљавајући систем чланова, изношења за и против контрааргументација и доношење закључка
Април 2026.	Чланови Дебатно клуба ЕТШ заједно са педагогом Јеленом Тасић и професором Александром Димитријевић посетили су Правни факултет Универзитета у Приштини са привременим седиштем у К. Митровици, истурено одељење у Врању и том приликом слушали предавање професора Реторике. Увид у дискусиона правила и начин излагања предочен је ученицима од стране више универизитетских професора.
Април 2026.	У оквиру недеље прославе Дана школе, одржано је ревијално такмичење ученика 3.5 на тему ЕУТАНАЗИЈА у оквиру које су ученици презентовали историјски и хуманистички аспект за и против увођења исте. Са етичког и правног становишта сагледан је проблем који представља жариште дебата већ дуги низ година.
Јун 2026.	Донешен је план рада за наредну школску годину и конципиран низ активности које ученици треба да ураде током летњег распуста 1. Одабир тема 2. ИСпитивање социолошких проблема унутар генерације 3. Истраживање о могућим ефектима које би дебате имале на остале ученике (дозвола истополним браковима да усвајају децу, дозвола заснивања брака, еутаназија и др.)

ОБРАЗОВАЊЕ ЈЕ ЗЛАТНИ КЉУЧ БУДУЋНОСТИ!
ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКА ШКОЛА ЕТШ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КЛУБА ЗА УЧЕЊЕ

Суштина идеја за формирање **клуба за учење** је повећање квалитета образовања кроз иновативни облик подршке за учење и целовити развој ученика. Клуб је намењен свима, ученицима којима је потребна подршка у учењу као и ученицима који желе да пружају подршку.

Главни носиоци активности у КзУ су Јелена Тасић, педагог, као координатор, Снежана Симић, наставник руског језика и Сретен Јовић, наставник стручних економских предмета. Наравно укључени су и остали наставници у складу са потребама ученика, Алексанра Станковић и Наташа Стризе, наставнице српског језика и књижевности, Александра Поповић наставница историје....

У складу са идејама, упутствима, најпре је направљен план рада Клуба за учење и све активности које су планиране дефинисане су и саставни су део Годишњег програма рада школе за школску 2025/26. годину.

На самом почетку кренули са обележавањем значајнијих датума...светски дан писмености, обележили смо европски дан језика у сарадњи са професорима страних језика.

Педагог и психолог школе одржали су радионице са ученицима на тему: „Како унапредити тимски рад и развијати емпатију међу ученицима“ док се са часовима подршке ученицима из стручних предмета није журило јер смо чекали да прође први класификациони период како би имали бољу слику о потребама ученика и прикупили што више релевантних података од предметних наставника. У овом периоду изазови са којима се сусрећемо, када су у питању ученици странци, су углавном везани за усвајање нових граматичких и лексичких појмова. Потребан је континуиран рад да би се то савладало.

У новембру месецу радило се на састављању писма о актуелним узрасним темама и размењивање са вршњацима, држане су радионице на тему дечијих права као и радионице којима је обележен Међународни дан толеранције под називом „у туђим ципелама“. На крају месеца професор из области економије је одржао квиз са ученицима „успешна економија“ где су се учениници на један другачији начин упознали са неким новим појмовима из области економије а уједно учврстили знање које су досад имали из стручних предмета а све у једној опуштеној, помало, такмичарској атмосфери.

Током децембра рад у КзУ базирао се на подршци ученика у учењу из појединих предмета. Предмети који су били заступљени су: пословна економија, српски као страни језик, енглески језик, право. Обележили смо 1. децембар - Светски дан борбе против сиде. На часовима српског као страног језика у децембру ученици су радили новогодишње честитке и лепо се дружили. У фебруару су настављене радионице...Снежана је радила на бољем међусобном упознавању „Шта код себе волим...сличности и разлике“, и на адаптацији нових ученика из Украјине Анастасије и Кирила. Обележен је месец лепих речи. Јелена је радила „Коцку осећања“ и радила са психологом на „Развијању емпатије међу

вршњацима“ а Сретен се бавио „Економијом и трендовима“. Били су заступљени још неки предмети из области економије и права.

У складу са исказаним потребама ученика у марту су из српског као страног језика Снежана, Александра и Наташа су се бавиле личним заменицама 1,2. и 3. лица множине у функцији субјекта; обнављале су присвојне заменице за 1. и 2. лице једнине сва три рода у функцији атрибута и именског дела предикта и именицма плуралиа тантум (најфреквентнији примери) на нивоу разумевања. Професори страних језика и историје су у оквиру радионица „Лепа реч гвоздена врата отвара“ бавили неким историјским темама и обележили 8.март – Дан жена. На крају месеца Сретен је имао активност са ученицима која се бавила познавањем културолошких разлика и истакли да је то битан фактор добре пословне комуникације и сарадње људи разних земаља. Татјана Јанцић је пружала подршку ученицима у продубљивању знања из енглеског језика на занимљив начин у циљу квалитетније припреме за такмичење.

У априлу и мају месецу у оквиру српског као страног језика реализоване су активности на теми: Присвојни придеви; Глагол јесам; Народи и националности; Предлози в и на; локатив личних заменица; Дијалог на тему туђа торба; Дијалог на тему када, куда, кога, шта (викенд);

Радионицама су се ученици упознали са обележавањем верских празника у различитим земљама и религијама и за ово су били задужени професори страних језика. Обележили смо недељу посвећену превенцији вршњачког насиља. Заједнички смо се припрамали за Сајам образовања и промоцију школе осмишљавањем пропагандног материјала и порука основцима а будућим нашим ученицима. У недељи сећања, почетком маја одржано је мноштво радионица (разредне старешине, професори верске наставе, грађанског васпитања, професори страних језика...) са циљем развијања емпатије и толеранције код ученика.

Заједно смо у овој школској години радили на обезбеђивању подршке за ученике а нарочито за оне из осетљивих група, у сигурном инклузивном окружењу користећи и ресурсе као што је вршњачка подршка, дигиталне технологије...радили на јачању вештина самосталног учења, социјалном прихватањз, мотивацији за образовање, радили на јачању компентенција свих ученика као и наставника за подржавање свих ученика, нарочито ученика из осетљивих група.

Мислимо да је Клуб испунио сврху постојања што нам најбоље потврђује успех ученика, њихова постигнућа и напредовање и њихов јасно исказан став да се у заједништву постижу много бољи резултати и постаје бољи човек.

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА УРЕЂИВАЊЕ САЈТА ШКОЛЕ И ДРУШТВЕНИХ МРЕЖА

Састанке смо реализовали редовно, по плану и програму, са свим члановима Тима. Циљ званичног друштвеног профила школе је информисање ученика, запослених, родитеља ученика и свих заинтересованих, укратко јавности, у вези са актуелним и битним дешавањима у Економско-трговинској школи у Врању.

Током школске 2025/2026. године Тим за уређивање сајта школе и друштвених мрежа Економско-трговинске школе Врање реализовао је активности у складу са планираним задацима, са циљем благовременог информисања ученика, родитеља, запослених и шире јавности о раду и активностима школе.

Једна од значајнијих активности у току школске године била је **прелазак са постојећег на нови сајт школе**. У оквиру овог процеса извршен је преглед постојећих садржаја, њихово ажурирање, систематизација и пренос на нову интернет презентацију школе. Радило се на унапређивању структуре сајта, бољој прегледности садржаја и лакшем приступу информацијама од значаја за ученике, родитеље, запослене и друге кориснике.

Током године вршене су бројне **измене и допуне садржаја сајта**. Ажурирани су подаци о школи, образовним профилима, организацији рада, стручним органима, тимовима, одељењским старешинама, ученичком парламенту, секцијама и другим областима школског живота.

Посебан део активности односио се на уређивање и допуњавање школске документације доступне на сајту. Објављивани су и ажурирани правилници, одлуке, закони, статути, обрасци, финансијска документација, годишњи планови и извештаји, спискови уџбеника, распореди писаних провера и друга документа од значаја за рад школе. На тај начин унапређена је доступност информација и транспарентност рада школе.

У току школске године чланови Тима учествовали су у **обуци у оквиру пилот пројекта „Портал школе“**. Обука је била усмерена на упознавање са функционалностима новог портала, начином уређивања садржаја и могућностима које овај систем пружа у области дигиталног представљања школа. Стечена знања примењивана су у даљем раду на унапређивању школског сајта и припреми садржаја.

Значајна пажња посвећена је и информисању о **образовним профилима школе**, нарочито у периоду професионалне оријентације и уписа ученика у први разред. На сајту и друштвеним мрежама објављивани су текстови, фотографије, визуелни материјали и информације о образовним профилима, активностима школе и могућностима које школа пружа будућим ученицима.

Тим је у току школске године редовно пратио и објављивао информације о **Erasmus+ и другим пројектима** у којима школа учествује. Објављивани су

садржаји који се односе на пројектне активности, сарадњу са партнерским установама и организацијама, мобилности ученика и наставника, реализоване посете, радионице и друге активности у оквиру међународне сарадње.

На овај начин јавности су представљени резултати пројеката, искуства ученика и наставника, као и значај учешћа школе у програмима међународне сарадње. Посебно је истицан допринос ових активности развоју стручних, језичких, дигиталних и социјалних компетенција ученика и запослених.

Поред уређивања званичног сајта школе, Тим је континуирано радио и на **уређивању и ажурирању друштвених мрежа школе**. Током године објављиване су информације о школским активностима, такмичењима, успесима ученика и наставника, пројектима, стручним посетама, манифестацијама, обукама, хуманитарним и културним активностима, као и другим догађајима од значаја за живот и рад школе.

Приликом припреме и објављивања садржаја водило се рачуна о тачности и благовремености информација, примерености садржаја, квалитету фотографија и визуелног материјала, као и о заштити података и одговорном представљању ученика и запослених.

У реализацији активности Тим је сарађивао са директором школе, наставницима, стручним сарадницима, стручним већима, другим тимовима и ученицима. Информације и материјали које су достављали запослени обрађивани су и постављани на сајт и друштвене мреже у складу са њиховом актуелношћу и значајем.

Током школске године вршене су и корекције раније објављених садржаја, допуњаване постојеће рубрике и уређиване нове странице у складу са потребама школе. Посебна пажња посвећена је редовном ажурирању информација и документације како би сајт представљао поуздан и актуелан извор информација.

На основу реализованих активности може се закључити да је Тим за уређивање сајта школе и друштвених мрежа током школске 2025/2026. године реализовао планиране активности. Прелазак на нови сајт, учешће у пилот пројекту „Портал школе“, ажурирање школске документације, праћење и промоција Erasmus+ и других пројеката, као и континуирано информисање путем друштвених мрежа допринели су унапређивању информисања и дигиталног представљања Економско-трговинске школе Врање.

У наредном периоду наставиће се са редовним ажурирањем сајта и друштвених мрежа, унапређивањем постојећих садржаја, постављањем актуелне документације, праћењем активности школе и даљим развојем дигиталног представљања школе.

13 . ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА, ОРГАНА УПРАВЉАЊА И ДРУГИХ ОРГАНА У ШКОЛИ

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ - рад директора школе заснивао се на Закону о основама система образовања и васпитања, Статуту Економско - трговинске школе из Врања, као и Годишњем плану рада Школе за школску 2024/2025. годину. Ова школска година је специфична јер је имала два директора, једног у пром полугодишту, до 3. децембра, а затим је дужност преузео садашњи директор Ивица Јањић. За годишњи извештајни период рада директора школе у овој школској години, може да се констатује да је вршено стално ажурирање поделе предмета на наставнике у складу са динамиком процеса наставе у школи, да је ажурирана подела задужења ваннаставних и других активности на наставнике и стручне сараднике, да се прати реализација садржаја свих докумената значајних за рад школе (Годишњи план рада школе за 2024/2025. годину, Школски развојни план за период од 2022. до 2026. године). И поред тешкоћа материјалне и финансијске природе, са задовољством се може констатовати да је настава у Економско - трговинској школи из Врања у потпуности стручно заступљена, што свакако утиче на квалитет рада школе. Директор школе као одговоран за законитост рада школе, организовао је васпитно - образовни рад у школи, усклађивао и обављао координацију процеса рада, остваривао сарадњу са стручним институцијама и друштвеном средином, организовао и остваривао инструктивно - педагошки увид и надзор и предузимао мере за унапређивање рада професора и сарадника. Бринуо је о остваривању наставних планова и програма, пружао помоћ професорима и ученицима у реализацији свих акција и иницијатива. Подстицао је и мотивисао професоре да уредно и редовно остварују захтеве наставних планова и програма, да стално прате напредовање ученика, да воде бригу о социјализацији ученика, да личним примером утичу на сарадњу и односе у колективу. Директор школе предузимао је одговарајуће мере у свом домену, сазивао и руководио седницама Наставничког већа, припремао материјале за седнице Органа управљања и Савета родитеља, усклађивао рад стручних органа, сарађивао са родитељима ученика, руководствима одељењских заједница, водио индивидуалне разговоре са професорима и ученицима у циљу усаглашавања ставова и предузимао мере за побољшање радне дисциплине и целокупне организације рада у школи. економских школа, у пилот пројектима и пројектима имплементације огледних образовних профила у редован систем образовања, у оквиру Министарства просвете РС и немачке владине организације ГИЗ, која ради у четири секције. Директор школе је члан секција за развој средњих стручних школа, које се на редовним седницама и састанцима баве питањима превођења пилот пројеката у редован систем образовних профила и

увођењу потпуно нових образовних профила, реализацији Правилника о полагању матурског испита, сталном стручном усавршавању професора у овим пројектима, решавању стручних проблема преко Форума професора, мониторингу пројеката у сарадњи са ВЕТ - центром, МПРС и ГИЗ - ом, људским, материјално - техничким ресурсима, финансирању ових пројеката од стране локалне самоуправе, привреде, родитеља ученика у пројектима, као и осталим видовима донаторства, у циљу што ефикасније реализације ових пројеката и увођењу нових наставних планова и програма.. Учествовао је у изради новог развојног плана за период 2026-2030. где је обухваћено све оно што је остало нереализовано у претходном Развојном плану. Директор је у свом оперативном и организационом раду координирао рад Ученичког парламента са осталим органима школе. Саветодавни рад обављен је са наставицима, одељењским старешинама, ученицима и родитељима. Пружена је помоћ наставницима почетницима у припремању и планирању наставног процеса – посебно оперативних планова током онлајн наставе. Пружана је помоћ свим наставницима у решавању конкретних проблема (недисциплина ученика, конфликти на часовима). Обављени су индивидуални разговори са предметним професорима после посете часовима и дата упуства за корекцију рада. Посећени су угледни часови. Обављени су разговори са предметним професорима и дата упутства за корекцију рада и побољшање организовања часа.

Сарадња са одељењским старешинама се огледала у пружању помоћи у вођењу педагошке документације и решавању конкретних проблема у одељењу (недисциплина, изостајање са наставе, конфликти међу ученицима, социјални проблеми). Организовани су ванредни родитељски састанци. Сарадња са ученицима се огледала у свакодневном раду са онима, који су реметили дисциплину на часовима. Вршено је праћење ученика којима су изречене дисциплинске мере, као и оних који су постигли резултате на такмичењима, вођена је брига о деци која имају социјалне проблеме (нарочито о онима који немају оба родитеља) или су боловала од тежих болести. Сарадња са родитељима се одвијала на родитељским састанцима (групним и индивидуалним), а посебно за децу која су имала дисциплинске прекршаје.

Сарадња се одвијала и кроз Савет родитеља. Аналитички рад одвијао се кроз вршење анализе реализације плана и програма рада школе после сваког класификационог периода. Рађени су извештаји о успеху ученика на сваком класификационом периоду. Стално је надгледано оцењивање ученика, изостајање са наставе и редовност правдања изостанака и упућиване су примедбе одељењским старешинама. Рад у стручним органима школе одвијао се кроз учествовање на свим седницама Наставничког већа школе, Школског одбора, Педагошког колегијума, на састанцима Савета родитеља, Стручних већа као и састанцима Тимова на којима се расправљало и договарало о важним питањима за Школу, у циљу постизања бољих ученичких резултата, боље организације

допунске, додатне, припремне наставе и активирање рада секција, као и боље опремање кабинета наставним средствима.

Сарадња са Локалном заједницом је обављана перманентно почев од договора о прослави Дана школе, поводом Светосавске академије, са Спортским центром због такмичења поводом Дана школе и организовања такмичења вишег ранга. Сарадња је обављана и са Одсеком за образовање и Општинским већем за просвету, поводом превоза ученика на градска такмичења и такмичења вишег ранга. Имали смо сарадњу и са установама са којима смо договарали посете наших ученика у оквиру професионалне оријентације. Сарађивало се и са Полицијском управом. Одржано је неколико презентација о безбедном саобраћају за све ученике и презентација о опасности које вребају од друштвених мрежа. Оно што наша школа може њима да понуди је искуства у превентивним активностима против насиља, злостављања и занемаривања, које смо почели у оквиру пројекта Родна освешћеност , превенција насиља и дискриминације у школама и наставили да спроводимо. Ова сарадња може да нам послужи и као промоција школе и рад на њеном маркетингу. Све активности Школе објављивали смо на сајту Школе, као и електронским и писаним градским медијима. Ученици и наставници су редовно испраћани приликом одласка на екскурзије, водећи рачуна да претходно, пре поласка, саобраћајна полиција прегледа исправност аутобуса. Организовано је више посета позоришним представама, концертима Музичке школе, посете музејима, изложбама и другим манифестацијама.

ОРГАН УПРАВЉАЊА је редовно одржавао своје састанке и доносио одлуке у оквиру свог домена рада. У овој школској години Орган управљања је на седницама анализирао и усвојио Извештај о раду школе у школској 2024/25. години и Годишњи план рада за школску 2025/26. годину. Орган управљања је редовно анализирао успех ученика, реализацију наставе, план извођења и реализације екскурзија, кадровска питања, финансијска питања, јавне набавке и друга питања везана за рад школе.

ПОМОЋНИЦИ ДИРЕКТОРА су реализовали свој план и програм предвиђен Годишњим планом рада школе. Помоћници директора су у току протекле школске године обављали педагошки рад, целокупан преглед школске документације и мењали директора када је он био одсутан. Такође су учествовали у раду Савета родитеља и били укључени у сва важнија дешавања у Школи.

СЕКРЕТАР ШКОЛЕ је успешно остварила свој план и програм предвиђен годишњим планом рада школе.

САВЕТ РОДИТЕЉА је одржао седнице и радио према свом плану и програму. Иабрао је представнике родитеља деце, односно ученика у орган управљања, разматрао и предлаго мере за осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада, учествовао у поступку предлагања изборних предмета,

разматрао намену коришћења средстава од донација и средстава родитеља, разматра услове за рад школе, давао сагласност на програм и организовање екскурзија, и разматрао извештај о њиховом остваривању, разматрао и друга питања утврђена статутом Школе.

Прву седницу Савета родитеља сазвао је директор школе, а по избору председника и записничара посао око заказивања седница и дневног рада договарао је председник са директором школе.

Седницама Савета родитеља присуствовали су директор, његов помоћник, секретар и школски педагог.

У току августа обављене су све неопходне припреме за почетак нове школске године.

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ